

Procedura di registrazione delle scuole non statali nel sistema informativo

(finalizzato all'accesso alla funzione rilevazioni integrative su SIDI)

Guida Operativa

La presente guida rappresenta uno strumento informativo e di supporto all'utilizzo dell'applicazione Web per la registrazione delle **scuole non statali** sul sistema informativo del Ministero della Pubblica Istruzione.

Simboli usati nella guida e descrizione

| | |
|---|---|
|  | Accanto al divieto di transito sono indicate le operazioni non permesse |
|  | Accanto all'uomo che legge il giornale sono indicate notizie utili al miglioramento dell'operatività. |
|  | Accanto alla lente sul bordo della pagina sono riportati approfondimenti. |
|  | Accanto allo STOP sono riportati aspetti cui prestare attenzione. |

I N D I C E

| | | |
|----------|--|----------|
| 1 | DESTINATARI E ATTIVITA' | 3 |
| 2 | SCOPO DELLA GUIDA | 4 |
| 3 | REGISTRAZIONE SUL PORTALE | 5 |
| 4 | ACCESSO AL PORTALE | 9 |

1 DESTINATARI E ATTIVITA'

| | |
|---|---|
|  | <p>Il sistema informativo del Ministero della Pubblica Istruzione, un tempo chiamato SIMPI, è ora sostituito dal nuovo sistema informativo, il SIDI: tale sistema, nella sua nuova veste e nelle sue funzionalità interamente usufruibili via web, consente nuove opportunità e più flessibilità dei servizi offerti.</p> |
|---|---|

| DESTINATARI | ATTIVITÀ |
|---|---|
| <p>Scuole Non Statali;</p> | <ul style="list-style-type: none">• Registrazione per l'accesso al servizio<ul style="list-style-type: none">➤ Inserimento dati e conferma• Ricezione delle credenziali di accesso al SIDI• Accesso al SIDI (finalizzato all'uso delle rilevazioni integrative on-line in prossima apertura) |
| <p><u>Responsabili per la sicurezza informatica</u> facenti parte di:</p> <p>USP (Uffici Scolastici Provinciali, ex CSA) e USR (Uffici Scolastici Regionali, ex DR)</p> | <ul style="list-style-type: none">• Valutazione delle richieste di registrazione inserite da parte delle scuole• Procedura di approvazione |

2 Scopo della guida

La presente guida si prefigge il compito di fornire delle istruzioni operative relativamente alla registrazione delle scuole non statali al fine di consentire l'accesso al SIDI e l'uso della funzionalità in prossima apertura "Rilevazioni integrative" da parte del personale preposto alla compilazione, nella figura del preside/coordinatore scolastico o del responsabile della compilazione.

La funzionalità di registrazione sarà fruibile a partire dalla home page del sito istituzionale, dalla quale sarà possibile accedere all'applicazione.

L'applicazione mostra un pagina informativa iniziale:

| RICHIESTA UTENZE SCUOLE NON STATALI PER L'ACCESSO AL NUOVO PORTALE | |
|--|---------------------------------------|
| Per accedere alle funzioni che saranno a breve disponibili sul nuovo portale del sistema informativo e' necessario richiedere delle utenze nominative associate alle singole scuole. Viene data alla singola scuola la possibilita' di inserire due nominativi che saranno successivamente validati dagli uffici provinciali preposti. Tutti i dati sono obbligatori. | |
| <input type="button" value="Accedi"/> | <input type="button" value="Chiudi"/> |

La schermata riportata qui sopra illustra che la funzione di registrazione alla quale si sta per accedere è riservata alle scuole non statali.

3 Registrazione sul portale

Facendo click su "Accedi" nella schermata precedente, si accede ad un modulo di inserimento dati dove sarà necessario specificare 1 o 2 nominativi del personale preposto ad accedere al nuovo portale "gestionale" del Ministero della Pubblica Istruzione (SIDI). Tali nominativi saranno successivamente validati dagli uffici scolastici provinciali preposti, nelle figure dei responsabili per la sicurezza informatica.

Successivamente all'eventuale approvazione saranno inviate agli indirizzi e-mail specificati in fase di invio della richiesta di registrazione le credenziali di accesso al SIDI per i nominativi indicati.



gli indirizzi e-mail specificati nella richiesta sono gli indirizzi ai quali verranno inviate le CREDENZIALI PERSONALI DI ACCESSO al SIDI: trattasi di dati rigorosamente nominativi. E' quindi consigliabile specificare un indirizzo "sicuro", in modo che le credenziali siano ricevute con certezza dalla persona a cui sono destinate.

La schermata sotto riportata illustra un esempio di come procedere alla comunicazione dei codici meccanografici delle scuole non statali e delle due figure che per quelle scuole avranno accesso al SIDI (previa convalida dell'ufficio scolastico provinciale di competenza)

RICHIESTA UTENZE SCUOLE NON STATALI PER L'ACCESSO AL NUOVO PORTALE

INSERISCI IL CODICE MECCANOGRAFICO DELLA SCUOLA O PIU' CODICI MECCANOGRAFICI NEL CASO IN CUI LE MEDESIME PERSONE DEBBANO ESSERE ABILITATE SU DIVERSI CODICI ASSOCIATI AL MEDESIMO ENTE/SOGGETTO GESTORE

Codice Meccanografico

| Codice meccanografico | Denominazione | Telefono |
|-----------------------|-------------------------|----------|
| CO1M001001 | SCUOLA MEDIA S.VINCENZO | 31645742 |

Coordinatore/Preside della scuola

Cognome Nome

Codice fiscale Sesso

Data di nascita Telefono

Email Conferma Email

Responsabile dell'acquisizione dati

Cognome Nome

Codice fiscale Sesso

Data di nascita Telefono

Email Conferma Email

- ◆ La richiesta deve essere fatta per una scuola o per piu' scuole. Sulla stessa richiesta, utilizzando il tasto "Aggiungi", si possono inserire più codici meccanografici che afferiscano allo stesso ente/soggetto gestore;
- ◆ Si ricorda che gli indirizzi e-mail specificati nella richiesta sono gli indirizzi ai quali verranno inviate le CREDENZIALI PERSONALI DI ACCESSO al SIDI, dati rigorosamente nominativi. E' quindi consigliabile specificare un indirizzo "sicuro", in modo che le credenziali siano ricevute con certezza dalla persona a cui sono destinate.

All'interno dell'applicazione verranno effettuati dei controlli di congruenza sui dati inseriti. Eventuali inesattezze o imprecisioni saranno segnalate da opportuni messaggi diagnostici.



Notare che i codici scuola specificati sono i codici scuola sui i quali l'utente sarà abilitato ad operare nel portale SIDI.



I codici scuola riconosciuti in fase di registrazione sono quelli presenti nel sistema a Novembre 2006; qualora si inserisse un codice non presente in tale anagrafe, comparirà un messaggio di errore del tipo "Codice non valido". In tal caso è necessario rivolgersi agli uffici provinciali di competenza.

Una volta compilato il modulo di registrazione e premuto il pulsante "Invia", comparirà la seguente schermata

| | |
|---|---|
|  | <p>Si ricorda che all'atto della conferma i dati saranno registrati nel sistema informativo, e non saranno più modificabili; si consiglia pertanto, prima di confermare, di assicurarsi della correttezza dei dati stessi.</p> |
|---|---|

| RICHIESTA UTENZE SCUOLE NON STATALI PER L'ACCESSO AL NUOVO PORTALE | | | |
|---|--|---|--|
| INSERISCI IL CODICE MECCANOGRAFICO DELLA SCUOLA O PIU' CODICI MECCANOGRAFICI NEL CASO IN CUI LE MEDESIME PERSONE DEBBANO ESSERE ABILITATE SU DIVERSI CODICI ASSOCIATI AL MEDESIMO ENTE/SOGGETTO GESTORE | | | |
| Codice meccanografico | Denominazione | Telefono | |
| CO1M001001 | SCUOLA MEDIA S.VINCENZO | 31645742 | |
| Coordinatore/Preside della scuola | | | |
| Cognome | <input type="text" value="ROSSI"/> | Nome | <input type="text" value="MARIO"/> |
| Codice fiscale | <input type="text" value="RSSMRA70A01H501S"/> | Sesso | <input type="text" value="M"/> |
| Data di nascita | <input type="text" value="01/01/1970"/> | Telefono | <input type="text" value="06123456"/> |
| Email | <input type="text" value="ROSSI.MARIO@AS.IT"/> | Confirm Email | <input type="text" value="ROSSI.MARIO@AS.IT"/> |
| Responsabile dell'acquisizione dati | | | |
| Cognome | <input type="text" value="BIANCHI"/> | Nome | <input type="text" value="MARCO"/> |
| Codice fiscale | <input type="text" value="BNCMRC75T01H501S"/> | Sesso | <input type="text" value="M"/> |
| Data di nascita | <input type="text" value="01/12/1975"/> | Telefono | <input type="text" value="06123456"/> |
| Email | <input type="text" value="BIANCHIM@AS.IT"/> | Conferma Email | <input type="text" value="BIANCHIM@AS.IT"/> |
| <input type="button" value="Invia"/> | | <input type="button" value="Indietro"/> | |

Facendo click sul tasto "OK" i dati saranno sottomessi al sistema ed inviati all'ufficio provinciale per l'autorizzazione.
Una volta autorizzati, i nominativi indicati riceveranno le credenziali di accesso al SIDI, dal quale sarà disponibile la funzionalità di acquisizione delle Rilevazioni Integrative On Line 2006/07.

La schermata finale riassuntiva, con i dati inviati mostrati e non più modificabili, è riportata qui sotto.
Si consiglia di procedere ad una stampa della stessa per future verifiche.

| RICHIESTA UTENZE SCUOLE NON STATALI PER L'ACCESSO AL NUOVO PORTALE | | |
|---|--|--|
| INSERISCI IL CODICE MECCANOGRAFICO DELLA SCUOLA O PIU' CODICI MECCANOGRAFICI NEL CASO IN CUI LE MEDESIME PERSONE DEBBANO ESSERE ABILITATE SU DIVERSI CODICI ASSOCIATI AL MEDESIMO ENTE/SOGGETTO GESTORE | | |
| Codice meccanografico | Denominazione | Telefono |
| CO1M001001 | SCUOLA MEDIA S.VINCENZO | 31645742 |
| Coordinatore/Preside della scuola | | |
| Cognome | <input type="text" value="ROSSI"/> | Nome |
| | | <input type="text" value="MARIO"/> |
| Codice fiscale | <input type="text" value="RSSMRA70A01H501S"/> | Sesso |
| | | <input type="text" value="M"/> |
| Data di nascita | <input type="text" value="01/01/1970"/> | Telefono |
| | | <input type="text" value="06123456"/> |
| Email | <input type="text" value="ROSSI.MARIO@AS.IT"/> | Conferma Email |
| | | <input type="text" value="ROSSI.MARIO@AS.IT"/> |
| Responsabile dell'acquisizione dati | | |
| Cognome | <input type="text" value="BIANCHI"/> | Nome |
| | | <input type="text" value="MARCO"/> |
| Codice fiscale | <input type="text" value="BNCMRC75T01H501S"/> | Sesso |
| | | <input type="text" value="M"/> |
| Data di nascita | <input type="text" value="01/12/1975"/> | Telefono |
| | | <input type="text" value="06123456"/> |
| Email | <input type="text" value="BIANCHIM@AS.IT"/> | Conferma Email |
| | | <input type="text" value="BIANCHIM@AS.IT"/> |
| <input type="button" value="Invia"/> | <input type="button" value="Indietro"/> | |

L'inserimento a sistema della richiesta sarà confermato attraverso l'invio automatico di un'e-mail di conferma.

La richiesta inviata sarà sottoposta alla valutazione dei responsabili provinciali per la sicurezza informatica che provvederanno a completare il processo di approvazione, attraverso le opportune verifiche.

In caso di esito positivo la richiesta verrà accolta e i nominativi segnalati in fase di registrazione riceveranno le credenziali di accesso.

A titolo di esempio, segue un fac-simile dell'e-mail con le credenziali di accesso:

Di seguito si inviano le credenziali di accesso per l'applicazione Rilevazioni Integrative accessibile tramite il nuovo portale SIDI il cui link e' presente sul sito www.pubblica.istruzione.it.

NOME UTENTE = A.ROSSI.721
PASSWORD = abcdexy

Le credenziali saranno attivate dal sistema entro le prossime 24/48 ore dall'invio della mail.

Attenzione :

La preghiamo di non rispondere a questa mail e di non utilizzare questa casella postale, il messaggio e' generato automaticamente.

Per problemi contattare il referente della sicurezza del proprio Ufficio Scolastico Provinciale

4 Accesso al portale

Con le credenziali di accesso ricevute gli utenti nominativi, sarà possibile accedere al SIDI a partire dal seguente indirizzo: <http://portale.pubblica.istruzione.it>.

In alternativa sarà possibile accedere al portale SIDI a partire dal sito Internet www.pubblica.istruzione.it dove sarà presente l'opportuno link.



Si ricorda che non sarà possibile accedere subito nel portale usando le credenziali ricevute. L'accesso sarà possibile entro 2 giorni dalla ricezione delle credenziali.