



*Ministero dell' Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
- Direzione Generale -*

Ufficio III - Diritto allo studio. Istruzione non statale

Bologna, 22 dicembre 2010

Allegati: 1-Scheda candidatura Scuole
2-Scheda Esperti/Formatori

Ai Dirigenti degli Uffici
per Ambiti Territoriali Provinciali
dell'Emilia-Romagna

Al Presidente Comitato Regionale C.O.N.I.

Al Presidente Comitato Regionale C.I.P.

Ai Coordinatori degli Uffici
per Ambiti Territoriali Provinciali
dell'Emilia-Romagna

Loro Sedi

Oggetto: Progetto Nazionale M.I.U.R – C.O.N.I. – P.C.M. “Alfabetizzazione motoria scuola primaria a.s. 2010/2011” – Adempimenti attuativi.

Facendo seguito alla nota richiamata in oggetto della Direzione Generale dello Studente prot n. 7995 del 15/12/2010, pari oggetto, già diramata dagli uffici scolastici nei giorni scorsi, si comunicano alcune sintetiche indicazioni operative, raccomandando nel contempo la più rapida e capillare diffusione della nota presente.

1) UFFICI PER AMBITO TERRITORIALE

- a) Provvedere alla costituzione della Commissione tecnica provinciale, raccordandosi con il Comitato Provinciale CONI, il CIP ed eventuali ulteriori partners.
- b) Diramare la presente, aggiungendo le informazioni utili alle scuole per la compilazione delle schede di candidatura e al personale interessato a presentare le domande per l'incarico di 'esperto' e di 'formatore/supervisore'.
- c) Individuare le scuole primarie partecipanti al Progetto in relazione alla sussistenza delle migliori condizioni per la buona riuscita del Progetto medesimo.
- d) Partecipano al progetto: 3 istituti scolastici per Modena, 3 per Reggio Emilia, 3 per Parma, 2 per tutte le altre province, 60 per Bologna, a prosecuzione della sperimentazione dell'a.s. 2009/2010 nel rispetto dei requisiti e dei criteri previsti (10 classi per istituto, con l'impegno a

Dirigente: Stefano Versari

Responsabile del procedimento: Loretta Luppi

tel 051 3785261

e-mail: loretta.luppi@istruzione.it

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – BOLOGNA - Tel: 051/37851 Fax: 051/4229721

e-mail: direzione-emiliaromagna@istruzione.it

Sito web: www.istruzioneer.it



*Ministero dell' Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
- Direzione Generale -*

Ufficio III - Diritto allo studio. Istruzione non statale

rispettare l'orario settimanale delle 10 classi per 2 ore settimanali per 15 settimane; disponibilità della palestra per tutto l'orario; partecipazione dell'esperto nelle attività di programmazione con l'insegnante di classe; ecc..).

- e) Redigere l'elenco degli 'aspiranti esperti' (seguendo le indicazioni previste dalla nota ministeriale, elencando i nominativi in ordine di arrivo delle domande, avendo verificato il possesso dei requisiti), e rendere pubblico tale elenco entro il 10 gennaio 2011.
- f) Gli Uffici per Ambito Territoriale dovranno trasmettere allo scrivente Ufficio (al fax 051/4229721) l'elenco delle scuole individuate, accludendo la scheda di ogni istituto e l'elenco degli 'esperti' entro e non oltre il 12 gennaio 2011
- g) Sarà convocata – presumibilmente per il 14 gennaio 2011 – la Commissione paritetica ER (costituita dallo scrivente con componenti di USR-ER, CRER CONI, CRER CIP e ulteriori partners) e la Conferenza dei Coordinatori EF per la validazione e formalizzazione degli atti di cui sopra.

2) ISITUTI DI ISTRUZIONE PRIMARIA

- a) Presentare la scheda di candidatura – allegato 1 della presente nota – compilata secondo le istruzioni diramate da ogni ufficio provinciale, avendo cura di compilare con consapevolezza ogni parte della scheda stessa, con ciò impegnandosi al rispetto dei requisiti previsti, entro e non oltre il 10 gennaio 2011.
- b) Nella scheda, firmata dal Dirigente Scolastico, devono essere in particolare indicati: il numero di classi (10 per istituto) e l'elenco delle classi (ad es.: 1+2+3+4+5 A, 1+2+3+4+5 B), tenendo presente che non saranno accettate adesioni che non contemplino la presenza della sezione completa dalla prima alla quinta classe; l'impegno a rispettare l'orario settimanale delle 10 classi per 2 ore settimanali per 15 settimane; la disponibilità della palestra per tutto l'orario: 20 ore settimanali per 15 settimane; compartecipazione dell'esperto nelle attività di programmazione con l'insegnante di classe; ecc.. È possibile considerare che le due sezioni siano di plessi diversi.

3) FORMATORI/SUPERVISORI ED ESPERTI

(DIPLOMATI ISEF - LAUREATI IN SCIENZE MOTORIE)

È allegata alla presente (allegato 2) la scheda predisposta per l'inoltro delle domande degli interessati ad essere inclusi nell'elenco degli esperti e dei formatori/supervisori.

3/1 – ESPERTI

- a) È consentito presentare la domanda per 'esperto' per una sola provincia, pena l'esclusione dagli elenchi di tutte le province. Le schede devono essere compilate in modo chiaro e leggibile in ogni parte e firmate dall'interessato, garantendo la certa individuazione dei riferimenti necessari per gli eventuali successivi contatti. Non potranno essere prese in considerazione le domande carenti di tutti i requisiti indicati.

Dirigente: Stefano Versari

Responsabile del procedimento: Loretta Luppi

tel 051 3785261

e-mail: loretta.luppi@istruzione.it

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – **BOLOGNA** - Tel: 051/37851 Fax: 051/4229721

e-mail: direzione-emiliaromagna@istruzione.it

Sito web: www.istruzioneer.it



*Ministero dell' Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
- Direzione Generale -*

Ufficio III - Diritto allo studio. Istruzione non statale

- b) Le domande vanno indirizzate all'ufficio per Ambito Territoriale della provincia per la quale si richiede di essere inserito nell'elenco.
- c) Gli esperti che verranno individuati dalle singole scuole per ricoprire l'incarico dovranno obbligatoriamente partecipare alle iniziative di formazione che verranno programmate per i prossimi mesi di gennaio-febbraio 2011, prima dell'avvio del progetto nelle scuole individuate. Ulteriori informazioni sul calendario, gli orari e le sedi di tali iniziative saranno oggetto di successive comunicazioni ai soli interessati.
- d) Gli esperti assegnati alle scuole dovranno compartecipare con gli insegnanti di classe alle attività di programmazione per la rispettiva classe, nonché garantire la gestione delle documentazioni, anche informatiche, delle attività condotte.
- e) Gli esperti verranno coordinati da un formatore/supervisore, che fornirà per quanto previsto assistenza e supporto durante l'intero sviluppo del progetto stesso.
- f) Con gli esperti assegnati alle scuole verrà stipulato un contratto d'opera dalle scuole stesse (per tutte le province ad eccezione di Bologna), per l'importo complessivo omnicomprensivo lordo previsto dalla nota ministeriale sopra citata. Per Bologna, dove proseguirà il collaudato procedimento adottato nello scorso anno scolastico 2009/2010, i contratti d'opera verranno stipulati dal C.P. C.O.N.I.
- g) Non verranno prese in considerazione domande non presentate sulla scheda predisposta da questo ufficio, né quelle pervenute oltre il termine perentorio del 5 gennaio 2011 (fa fede la data di ricevimento).

3/2 - FORMATORI/SUPERVISORI

- a) Le domande vanno indirizzate all'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna, secondo le istruzioni di seguito riportate.
- b) Le schede devono essere compilate in modo chiaro e leggibile in ogni parte, utilizzando il formato .doc e firmate dall'interessato, garantendo la certa individuazione dei riferimenti necessari per gli eventuali successivi contatti. Non potranno essere prese in considerazione le domande carenti di tali requisiti.
- c) I formatori/supervisori verranno individuati in relazione al possesso dei requisiti previsti ed alle competenze possedute in merito, in considerazione della tipologia dell'incarico e delle esigenze territoriali, per quanto comunque previsto dalla nota ministeriale.
- d) I formatori/supervisori individuati dovranno obbligatoriamente partecipare alle iniziative di formazione che verranno programmate per i prossimi mesi di gennaio-febbraio 2011, prima dell'avvio del progetto nelle scuole individuate. Informazioni sul calendario, sull'orario e sulle sedi di tali iniziative saranno oggetto di successive comunicazioni ai soli interessati.
- e) I formatori/supervisori individuati saranno coordinati da uno dei formatori/supervisori. Dovranno partecipare agli incontri organizzativi e di programmazione che saranno indetti, nonché garantire la gestione della documentazione, anche informatica, delle attività condotte con e dagli esperti loro assegnati.
- f) Ogni formatore/supervisore presterà ogni forma di assistenza e supporto durante l'intera evoluzione del progetto stesso agli esperti che gli verranno assegnati.
- h) Ai formatori/supervisori verrà stipulato un "contratto d'opera" con il C.O.N.I.

Dirigente: Stefano Versari

Responsabile del procedimento: Loretta Luppi

tel 051 3785261

e-mail: loretta.luppi@istruzione.it

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – **BOLOGNA** - Tel: 051/37851 Fax: 051/4229721

e-mail: direzione-emiliaromagna@istruzione.it

Sito web: www.istruzioneer.it



*Ministero dell' Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
- Direzione Generale -*

Ufficio III - Diritto allo studio. Istruzione non statale

- i) Non verranno prese in considerazione domande non presentate sulla scheda predisposta da questo ufficio, né quelle pervenute oltre la data di scadenza indicata. Non verrà quindi preso in considerazione alcun altro riferimento relativo a data di invio, del timbro postale, ecc..
- j) La scheda, compilata in ogni sua parte, deve pervenire all'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna – Ufficio 3° - Servizio di coordinamento regionale per l'Educazione Fisica e Sportiva, via de' Castagnoli 1, 40126 -Bologna, entro il termine perentorio del 5 gennaio 2011; (fa fede la data di ricevimento). E' ammesso l'invio via fax al n° 051 / 3785279.

Si ringrazia, come di consueto, per la qualificata e puntuale collaborazione.

IL DIRIGENTE
Stefano Versari

Dirigente: Stefano Versari	tel 051 3785261	e-mail: loretta.luppi@istruzione.it
Responsabile del procedimento: Loretta Luppi		

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – **BOLOGNA** - Tel: 051/37851 Fax: 051/4229721

e-mail: direzione-emiliaromagna@istruzione.it

Sito web: www.istruzioneer.it