

| Istituzione Scolastica | Numero di componenti del gruppo | Classe | Sezione | Attività assegnata | Periodo di svolgimento assegnato (avvio dell'attività) |
|--|---------------------------------|--------|---------|--|--|
| I.I.S. "CADUTI DELLA DIRETTISSIMA" CASTIGLIONE DEI PEPOLI | 2 | 4 | AFM | Attività dell'Ufficio fornitori, servizi e sistemi informativi | Febbraio |
| I.I.S. "MANFREDI - TANARI" BOLOGNA | 2 | 4 | afm | Attività dell'Ufficio fornitori, servizi e sistemi informativi | Giugno |
| I.T.C. "LUXEMBURG" BOLOGNA | 2 | 4 | AA | Attività dell'Ufficio immobili e logistica | Maggio |
| I.T.C. "LUXEMBURG" BOLOGNA | 2 | 3 | Es | Attività dell'Ufficio patrimonio librario documentale | Febbraio |
| I.T.C. "LUXEMBURG" BOLOGNA | 2 | 5 | AT | Attività dell'Ufficio immobili e logistica | Ottobre 2017 |
| I.T.C. "LUXEMBURG" BOLOGNA | 2 | 5 | BT | Attività dell'Ufficio immobili e logistica | Gennaio |
| Istituto Tecnico Comm. e Geom. "Crescenzi-Pacinotti" Bologna | 2 | 4 | a | Attività dell'Ufficio commissioni | Ottobre 2018 |
| Istituto Tecnico Comm. e Geom. "Crescenzi-Pacinotti" Bologna | 2 | 4 | a | Attività dell'Ufficio commissioni | Maggio |
| LICEO "GALVANI" BOLOGNA | 2 | 4 | C | Attività dell'Ufficio patrimonio librario documentale | Settembre 2018 |
| LICEO "GALVANI" BOLOGNA | 2 | 4 | L | Attività dell'Ufficio patrimonio librario documentale | Maggio/Giugno |
| Liceo "L. Bassi" Bologna | 1 | 5 | c | Attività dell'Ufficio segreteria di presidenza | Gennaio |
| | | | | | |
| totale: | 21 | | | | |