



*Ministero dell' Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
- Direzione Generale -*

Ufficio IX - Ambito territoriale per la provincia di Bologna

Bologna, 2 marzo 2015

Ai Dirigenti Scolastici
delle scuole statali del primo ciclo

Oggetto: Apertura organico di diritto delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado- a.s. 2015-16

Si richiama l'attenzione delle SS.LL. sul contenuto della nota MIUR prot.n. 723 del 25.02.2015 pubblicata sulla *rete intranet* che fornisce indicazioni sull'apertura delle funzioni alle istituzioni scolastiche per la determinazione dell'organico di diritto relativo all'anno scolastico 2015-16 del personale docente delle scuole statali dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado.

Le funzioni saranno disponibili per le istituzioni scolastiche secondo il seguente calendario:

SCUOLA PRIMARIA	26 FEBBRAIO	7 MARZO
SCUOLA DELL'INFANZIA	26 FEBBRAIO	7 MARZO
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	26 FEBBRAIO	21 MARZO

I dati dovranno essere inseriti al sistema nei tempi previsti ed accompagnati da una sintetica relazione che illustri la proposta della richiesta delle classi da inviarsi con sollecitudine ai seguenti indirizzi e-mail:

primaria@istruzione.it

primograde@istruzione.it

Si precisa che eventuali richieste aggiuntive rispetto all'organico dell'anno in corso di orario normale per la scuola dell'infanzia e tempo pieno per la scuola primaria dovranno essere indicate solo nella relazione e non nel portale SIDI.

Per quanto riguarda le scuole dell'infanzia e primaria i modelli allegati alla presente (MODELLO A e MODELLO B) dovranno essere restituiti, debitamente compilati, entro e non oltre il 7 Marzo all'indirizzo e-mail primaria@istruzione.it.

Per le scuole secondarie di primo grado, ove siano funzionanti classi a tempo prolungato, si chiede di specificare, come previsto dalla normativa vigente, come è strutturata l'organizzazione del tempo scuola, con particolare riferimento alle strutture ed ai servizi ed allo svolgimento delle attività pomeridiane.

Si ringrazia per la cortese e puntuale collaborazione.

f.to IL DIRIGENTE

- Dr. Giovanni Schiavone -

firma autografa sostituita da indicazione mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L.vo 39/93