



Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna

Ufficio V – Ambito territoriale di Bologna

Ai Dirigenti Scolastici delle Istituzioni Scolastiche  
di ogni ordine e grado  
dell' Ambito territoriale di Bologna

OGGETTO: Rapporto di lavoro a tempo parziale del personale della scuola. **Presentazione domande a.s. 2016-17**

Si ricorda che, ai sensi dell'O.M. n.446 del 22.07.1997, integrata dall'O.M. n.55 del 3.02.1998, è fissato per tutto il personale del comparto scuola al 15 marzo di ogni anno il termine di presentazione di ogni tipologia di domanda relativa al rapporto di lavoro a tempo parziale, per la quale è stato predisposto l'allegato modello da utilizzare.

Superata tale scadenza, copia delle istanze in questione, debitamente protocollate, valutate dal Dirigente Scolastico e accompagnate dal parere favorevole dello stesso (art. 73 D.L. n.112/08 convertito in L. n.133 del 6 agosto 2008), saranno trasmesse, **entro il 31 marzo 2016**, alle U.O. competenti dell'Ufficio V Ambito territoriale di Bologna, cui spetta il controllo della percentuale dei part-time da concedere, percentuale che è pari al 25% della dotazione organica complessiva di personale a tempo pieno, di ciascun ruolo, ovvero di ciascuna classe di concorso a cattedre o di ciascuna qualifica funzionale.

Successivamente, le SS.LL. verranno autorizzate ad acquisire le nuove domande al SIDI (Gestione posizioni di stato - trasformazione rapporto di lavoro a tempo parziale - acquisizione domande) e ad emettere, entro i 30 giorni seguenti, i relativi contratti, che dovranno essere trasmessi anche a questo Ufficio per i provvedimenti di competenza.

Si ricorda che i docenti già titolari di contratti part-time non devono rinnovare l'istanza, ad eccezione dei docenti che fruiscono del part-time ciclico. Altresì, l'istanza non dovrà essere presentata dai docenti che hanno chiesto e ottenuto la costituzione di rapporti di lavoro part-time all'atto dell'assunzione in ruolo per l'a.s. 2015/2016. Si rammenta, infine, che i docenti che intendono rientrare a tempo pieno dall'1/09/2016 o modificare la tipologia o l'orario dovranno presentare richiesta al Dirigente Scolastico.

Le istanze di revoca e variazione dell'orario a tempo parziale saranno acquisite al SIDI da quest'Ufficio solo se preventivamente accolte dalle SS.LL. con atto formale, da inviare allo scrivente. Si allega, alla presente, il provvedimento di pari numero di protocollo e data, con il quale è stato determinato il contingente relativo al numero massimo di rapporti di lavoro a tempo parziale concedibili.

**F.to IL DIRIGENTE**

*Dott. Giovanni Schiavone*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, del D.Lgs n. 39/93

Dirigente: Dott. Giovanni Schiavone

Responsabili del procedimento:

scuola primaria: Letizia Finocchiaro, Martina Murgioni

e-mail: primaria@istruzione.it

scuola secondaria di I grado: Tiziana Capuzzi, Giuseppina Agnini, Ornella Mileto

e-mail: primograde@istruzione.it

scuola secondaria di II grado: Veronica Tomaselli, Cesare Romani

e-mail: secondograde@istruzione.it

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – **BOLOGNA** – Tel.: 051/37851

e-mail: usp.bo@istruzione.it pec: csabo@postacert.istruzione.it Sito web: <http://www.bo.istruzione.it/>