



*Ministero dell' Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*- Direzione Generale -*

Ufficio IX - Ambito territoriale per la provincia di Bologna

Prot. n. 12785

Bologna, 11 dicembre 2013

Ai Dirigenti Scolastici  
delle Scuole Statali  
di ogni ordine e grado  
Loro Sedi  
Alle OO.SS.  
Loro Sedi  
e.p.c

**OGGETTO:** Permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio. art. 3 D.P.R. 23/08/1988 n. 395- C.C.I.R. 20.11.2012 - Anno 2014.

Si trasmette, in allegato, il Decreto di pari numero e data, relativo alla fruizione dei permessi di cui all'oggetto.

L'individuazione del personale ammesso a fruire di tali permessi è stata operata sul presupposto delle condizioni dichiarate dagli interessati contestualmente alla domanda.

I Dirigenti Scolastici adotteranno il formale provvedimento di concessione dei permessi in parola ai sensi dell'art. 6, comma 4, del C.C.I.R. 20.11.2012 e avranno cura di:

1. verificare l'effettiva iscrizione, con relativo versamento delle tasse nella misura dovuta, ai corsi previsti per il titolo di studio che si vuole conseguire;
2. verificare la corrispondenza tra permessi richiesti ed impegni assolti;
3. acquisire la certificazione di cui all'art. 8 del C.C.I.R. 20.11.2012;
4. verificare, qualora le lezioni/attività siano erogate con il sistema di formazione a distanza che l'orario delle stesse sia in orario di servizio, e che i permessi richiesti per la preparazione di esami o prove e della relazione della tesi di laurea o di diploma non superino il 20% del numero di ore complessive. In tale ipotesi i permessi devono essere fruiti nei 10 giorni antecedenti la data dell'esame così come previsto dal citato contratto.

Relativamente alle modalità di fruizione dei permessi ed alla loro durata, i Dirigenti si atterranno a quanto prescritto nell'art. 7 del contratto integrativo 20.11.2012.

**IL DIRIGENTE**

Dott.ssa Maria Luisa Martinez

U.O. Reclutamento, Organici e Mobilità ATA  
Responsabile del procedimento: Mariapina Ciccazzo Maria Teresa Rossi 051.3785205  
Anna Alessandrini 051.3785213 Lidia Magagnato 051.3785206



*Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*- Direzione Generale -*

Ufficio IX - Ambito territoriale per la provincia di Bologna

Prot. n. 12785

Bologna, 11 dicembre 2013

**IL DIRIGENTE**

**VISTO** l'art. 3 del D.P.R. del 23.8.1988, n. 395, relativo ai permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio;

**VISTO** il Contratto Collettivo Integrativo Regionale concernente i criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale del comparto scuola sottoscritto il 20.11.2012, valido per il quadriennio 2013-2016;

**VISTO** il decreto dello scrivente prot. n. 10717 del 21.10.2013 con il quale è stato determinato il contingente dei permessi concedibili nell'anno solare 2014 e ripartito proporzionalmente fra le diverse categorie beneficiarie, in applicazione del C.C.I.R. 20.11.2012;

**CONSIDERATO** che per il personale A.T.A. risultano concedibili n. 76 permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio;

**VISTE** le istanze presentate entro il termine del 15 novembre 2013 dal personale amministrativo, tecnico ed ausiliario con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato sino al termine dell'anno scolastico o fino al termine delle attività didattiche, intese ad ottenere la concessione per l'anno 2014 di permessi straordinari retribuiti di cui all'art. 3 del D.P.R. n. 395 del 23.8.1988 riguardante il diritto allo studio,

**D E C R E T A**

**Art. 1** – Il personale A.T.A. di cui all'elenco **allegato A**, in servizio nelle istituzioni scolastiche statali di questa provincia, è ammesso a fruire, per l'anno 2014, dei permessi per il diritto allo studio, per la frequenza dei corsi di cui all'art. 5 del CCIR 20.11.2012.

**Art. 2** – Il personale ATA di cui all'elenco **allegato B** è escluso dal beneficio relativo ai permessi per il diritto allo studio, per il motivo a fianco di ciascuno indicato.

E' ammessa la presentazione a questo Ufficio, da parte del personale interessato, di motivato reclamo, **entro 5 giorni dalla pubblicazione del presente atto.**

**IL DIRIGENTE**

Dott.ssa Maria Luisa Martinez

U.O. Reclutamento, Organici e Mobilità ATA  
Responsabile del procedimento: Mariapina Ciccazzo– Maria Teresa Rossi 051.3785205  
Anna Alessandrini 051.3785213 Lidia Magagnato 051.3785206