



# Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA - ROMAGNA  
UFFICIO IX - AMBITO TERRITORIALE PER LA PROVINCIA DI BOLOGNA

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PIANORO  
VIA GRAMSCI, 14  
40065 PIANORO (Bologna)

Prot. n. 6058/2 - C07

Bologna, 8 settembre 2015

- Al Direttore Generale dell'U.S.R. per l'Emilia-Romagna
- All'Ufficio V – Ambito Territoriale di Bologna
- Ai Dirigenti Scolastici di tutte le scuole della provincia di Bologna
- All'albo del U.S.R. di Bologna
- All'albo dell'Istituto Comprensivo n. 6 di Bologna
- Alle Organizzazioni sindacali di categoria

**Oggetto: Stipula contratti a tempo determinato personale A.T.A. – A.S. 2015/2016 - INTEGRAZIONE**

Si trasmette, raccomandandone la massima diffusione, la nota tecnica relativa alle fasi di individuazione degli aventi diritto fino al termine delle attività didattiche, come da nota MIUR n. 27715 del 28 Agosto 2015 del personale A.T.A. per l'anno scolastico 2015/2016.

Le operazioni di individuazione degli aventi diritto avranno luogo presso i locali dell'istituto:

**ITIS Odone Belluzzi – Via G.D. Cassini, 3 - 40133 Bologna**  
raggiungibile dalla stazione FF.SS. di Bologna con l'autobus n. 21 (fermata Crocifissi)

Tali operazioni riguarderanno i profili professionali di assistenti tecnici, assistenti amministrativi e collaboratori scolastici inclusi nelle graduatorie permanenti di cui all'art. 554 del D.L.vo 16/4/1994 n. 297 e negli elenchi di cui al D.M. 75/2001 (30 giorni) secondo il calendario sottoindicato:

**Giovedì 10 settembre ore 09.30**

**Convocati tutti gli assistenti tecnici compatibilmente alla disponibilità delle aree - DA VERIFICARE**

ASSISTENTI TECNICI	
AREA AR 01	- candidati inclusi nella graduatoria permanente di merito (24 mesi) - tutti
AREA AR 02	- candidati inclusi nella graduatoria permanente di merito (24 mesi) - tutti
AREA AR 08	- candidati inclusi nella graduatoria permanente di merito (24 mesi) - tutti
AREA AR 20	- candidati inclusi nella graduatoria permanente di merito (24 mesi) - tutti
AREA AR 23	- candidati inclusi nella graduatoria permanente di merito (24 mesi) - tutti
AREA AR 26	- candidati inclusi nella graduatoria permanente di merito (24 mesi) - tutti

**Giovedì 10 settembre ore 10.30**

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	- i candidati inclusi nella graduatoria permanente di merito (24 mesi) - tutti - i candidati inclusi negli elenchi di cui al D.M. 75/2001 (30 giorni) - tutti
------------------------------	--

**Giovedì 10 settembre ore 14.30**

COLLABORATORI SCOLASTICI TECNICI Addetti Aziende Agrarie	- i candidati inclusi nella graduatoria permanente di merito (24 mesi) - i candidati inclusi negli elenchi di cui al D.M. 75/2001 (30 giorni)
--	--

COLLABORATORI SCOLASTICI	- i candidati inclusi nella graduatoria permanente di merito (24 mesi) <b>dalla pos. 1 alla pos. 150</b> e i candidati alla posizione: <b>158 Cornacchione Gina Domenica</b> <b>169 Palmaccio Alma</b> <b>189 Carbone Patrizia</b> <b>225 Varone Maria</b> <b>234 Alfieri Rosaria</b> <b>271 Ferrara Francesco</b>
-----------------------------	--

**Venerdì 11 settembre ore 9,30**

COLLABORATORI SCOLASTICI	- i candidati inclusi nella graduatoria permanente di merito (24 mesi) <b>DALLA POS. 151 (TUTTA)</b> - i candidati inclusi negli elenchi di cui al D.M. 75/2001 (30 giorni)
-----------------------------	---

*I candidati convocati devono presentarsi muniti di documento valido di identità*

I candidati che accetteranno la proposta di assunzione dovranno prendere servizio nelle scuole prescelte entro le 24 ore successive all'accettazione della nomina stessa.

Si ricorda che il personale che usufruisce della L. 104/1992 ai sensi degli artt. 21 e 33 ha diritto alla priorità nella scelta della sede all'interno della tipologia di posto corrispondente.

I candidati impossibilitati a presenziare alle operazioni di individuazione possono usufruire dell'istituto della delega:

- delegando persona di propria fiducia che dovrà presentarsi in convocazione con fotocopia documento di riconoscimento del candidato allegato alla relativa delega;
- delegando l'Amministrazione; in tal caso le deleghe devono pervenire entro le ore 12 del 9 settembre 2015 **all'Istituto Comprensivo n. 6 (N. fax 051/ 240189)**
- di tale delega si terrà conto solo in caso di assenza dell'interessato.

L'assenza di chi non abbia presentato delega sarà invece considerata rinuncia.

**Si precisa che il numero dei convocati è superiore ai posti disponibili. Pertanto la convocazione non costituisce diritto alla nomina.**

I posti da conferire saranno pubblicati prima delle convocazioni all'albo e sul sito internet del U.S.T. e all'albo dell'Istituto Comprensivo Statale n. 6 di Bologna.

Al fine di sveltire tutte le operazioni, i candidati sono pregati di informarsi preventivamente sull'ubicazione delle sedi disponibili e sulle varie articolazioni dei posti part-time, per evitare incompatibilità tra diversi contratti part-time.

L'équipe organizzativa è formata da:

Dirigente Scolastico delegato: prof.ssa Cinzia Quirini

Responsabile di segreteria: DSGA Lidia Russo

UST Bologna.: Mirko Menarini

Dirigente Scolastico: dott.ssa Lina Santopaolo

Dirigente Scolastico: dott.ssa Emanuela Cioni

DSGA: Umberto Laiso e Magnoni Gianna

Assistenti Amministrativi: Chilla' Dorianana, e Raffaella Deserti

I componenti dell'équipe organizzativa saranno impegnati secondo turni stabiliti che verranno comunicati prima dell'inizio delle operazioni.

Il Dirigente Scolastico delegato  
*Prof.ssa Cinzia Quirini*

## CRITERI PER LA SCELTA DEL POSTO DA PARTE DEL CANDIDATO

(da leggere ad ogni inizio di convocazione)

1. l'aspirante alla supplenza, dotato di idoneo documento di riconoscimento, deve essere presente all'orario indicato nella convocazione e viene chiamato, secondo l'ordine di graduatoria, per la scelta della supplenza;
2. nel caso in cui il candidato arrivi in ritardo rispetto alla propria convocazione, potrà scegliere solo in coda agli altri candidati della convocazione stessa, purché non siano già terminate le operazioni;
3. chi non risulta presente all'atto della chiamata né ha prodotto delega, viene automaticamente escluso dalla scelta del posto e dichiarato rinunciatario;
4. la rinuncia ad una proposta di assunzione o la mancata assunzione del servizio comporta la perdita della possibilità di conseguire supplenze dalla medesima graduatoria per l'anno scolastico in corso. Resta la possibilità di ottenere proposte di assunzioni da altre graduatorie permanenti o dalle graduatorie di istituto/circolo;
5. l'abbandono del servizio comporta la perdita della possibilità di conseguire qualsiasi tipo di supplenza conferito (art. 7 c. 1 lett. B2 – Decreto 430/2000);
6. l'aspirante alla supplenza, che viene chiamato secondo l'ordine di graduatoria, deve scegliere sulla base della disponibilità a quel momento o dichiarare di rinunciare;
7. nel caso sopraggiungano nuove disponibilità nel corso delle operazioni di assegnazione delle supplenze, anche per effetto di rinuncia, i nuovi posti saranno oggetto di ulteriori convocazioni e non comporteranno in nessun caso il rifacimento delle operazioni concluse fino a quel momento;
8. L'assunzione in servizio è prevista tassativamente entro le 24 ore dall'individuazione effettuata in data 10 e 11 settembre 2015;
9. Tutti gli spezzoni sono inclusi nell'elenco delle disponibilità; sono già stati accorpati gli spezzoni compatibili segnalati dai Dirigenti Scolastici all'interno dello stesso Istituto;
10. Si ricorda che non è possibile la rinuncia all'accettazione dello spezzone proposto dalla rete per una supplenza, anche se di orario superiore, pervenuta successivamente da parte delle scuole. E' possibile solo il completamento dell'orario già accettato in sede di convocazione, se la successiva proposta risulta compatibile con la supplenza già accettata;
11. Qualora non fosse possibile completare l'orario, è consentito lasciare uno spezzone per accettare un posto intero, purché al momento della convocazione per lo spezzone non vi fosse disponibilità per un posto intero.
12. l'aspirante cui viene conferita una supplenza con orario ridotto può conseguire il completamento d'orario, se compatibile, per il medesimo profilo, nel limite massimo di due scuole, tenendo presente il criterio della facile raggiungibilità (Decreto 13/12/2000 n. 430 art. 4);
13. E' possibile delegare persona di fiducia;
14. Chi si trovi nelle condizioni previste dagli articoli 21 e 33, comma 6, della Legge 104/92 (aspiranti in situazione di handicap personale) e dai commi 5 e 7 del medesimo articolo 33 (aspiranti che assistono parenti in situazione di handicap) ha priorità di scelta della sede (punto 2 della C.M. n.40 del 9/5/2006). Si dà luogo alla priorità quando l'aspirante occupi posizione in graduatoria che, consenta di rientrare nel numero di posti da assegnare. Nel caso di aspiranti in situazione di handicap personale (articoli 21 e 33, comma 6, della Legge 104/92) la priorità di scelta si applica per qualsiasi sede; nel caso di aspiranti che assistono parenti in situazione di handicap (commi 5 e 7 del medesimo articolo 33) il beneficio risulta applicabile solo per scuole ubicate nel medesimo comune di residenza della persona assistita o, in carenza di disponibilità in tale comune, in comune viciniore.