



*Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
- Direzione Generale -

Ufficio IV – Ordinamenti Scolastici. Dirigenti Scolastici

Bologna, 27 maggio 2015

Ai Dirigenti
degli Uffici di Ambito Territoriale
dell'Emilia-Romagna

Ai Dirigenti
delle Istituzioni Scolastiche
di ogni ordine e grado
dell'Emilia-Romagna

Ai Direttori Generali
degli Uffici Scolastici Regionali

e p.c. alle Organizzazioni Sindacali dell'Area
V della Dirigenza Scolastica

Loro sedi

Al sito www.istruzioneer.it

**OGGETTO: Conferimento e mutamento degli incarichi dirigenziali, mobilità interregionale - Area V
Dirigenti Scolastici – A.S. 2015/2016.**

Al fine di assicurare un regolare ed ordinato avvio del prossimo anno scolastico, è necessario procedere alle operazioni in oggetto, con riferimento all'a.s. 2015/2016.

La materia in esame è disciplinata dalle norme generali di cui all'art. 19 del D.Lgs. 165/2001, così come modificato da successive disposizioni normative, nonché dagli artt. 6 e 9 del C.C.N.L. Area V della Dirigenza Scolastica del 15/07/2010. Si richiamano inoltre le disposizioni operative contenute nella nota ministeriale n. 15510 emanata dalla Direzione generale per il personale scolastico il 21/05/2015.

Dirigente: Laura Gianferrari
Responsabile del procedimento: Angela Trovato
e-mail: a.trovato@istruzione.it

Tel. 051/3785258 Fax: 051/4229721



*Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
- Direzione Generale -*

Ufficio IV – Ordinamenti Scolastici. Dirigenti Scolastici

Quanto sopra premesso, e fornita alle OO.SS. di categoria la prevista informativa sulla materia, si rende noto che gli incarichi saranno conferiti con riferimento a quanto previsto dai requisiti di cui al citato art. 19 del D.Lgs. 165/2001, in particolare per quanto concerne le attitudini e le capacità professionali del singolo dirigente, anche in considerazione della esperienza svolta e delle competenze maturate nei precedenti incarichi.

La durata degli incarichi sarà triennale, fatto salvo il caso di collocamento a riposo del Dirigente, ai sensi della vigente normativa, in data antecedente ai predetti tre anni.

Si forniscono di seguito l'ordine delle operazioni relative al conferimento e/o mutamento degli incarichi per l'a.s. 2015/2016 e i criteri che verranno adottati nell'effettuazione dei movimenti. Vengono contestualmente fornite le istruzioni operative utili alla formulazione delle diverse domande da parte dei Dirigenti Scolastici interessati.

ORDINE DELLE OPERAZIONI

A. Conferma dell'incarico ricoperto. I Dirigenti Scolastici con incarico in scadenza al 31/08/2015 che intendono permanere nell'attuale istituto di titolarità dovranno comunque presentare domanda di conferma: l'incarico sarà rinnovato per la sede attualmente ricoperta, a condizione che la medesima non risulti sottodimensionata, e salvo che non sussistano le condizioni per l'adozione, da parte della Direzione Generale, di un motivato provvedimento di mutamento d'incarico.

Analogamente, i Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche cui fanno attualmente capo i C.T.P. che dall'a.s. 2015/2016 confluiranno nei C.P.I.A. (allegato 6), per i quali si procederà ad affidamento di nuovo incarico, qualora intendano permanere nell'attuale istituto di titolarità presenteranno domanda di conferma sulla medesima sede.

B. Mutamento dell'incarico per esigenze dell'Amministrazione. Sarà effettuato con motivato provvedimento del Direttore generale, tenendo conto di prioritarie esigenze di funzionamento delle Istituzioni Scolastiche.

C. Assegnazione di altro incarico per ristrutturazione e riorganizzazione dell'ufficio. Si procede all'affidamento di nuovo incarico nei confronti dei Dirigenti Scolastici, in scadenza o in

Dirigente: Laura Gianferrari
Responsabile del procedimento: Angela Trovato
e-mail: a.trovato@istruzione.it

Tel. 051/3785258 Fax: 051/4229721

2



*Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
- Direzione Generale -*

Ufficio IV – Ordinamenti Scolastici. Dirigenti Scolastici

costanza di incarico, la cui sede è stata oggetto di riorganizzazione/soppressione con effetto dall'1/09/2015 (allegato 4).

Si procede altresì ad una nuova stipulazione dell'atto di incarico ai Dirigenti Scolastici, in scadenza o in costanza di incarico, titolari di istituzioni scolastiche sottodimensionate secondo i parametri di cui all'art. 19 della legge n. 111 del 15 luglio 2011, come modificato dall'art. 4 della legge n. 183 del 12 novembre 2011 (allegato 5).

I Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche cui fanno attualmente capo i C.T.P. che dall'a.s. 2015/2016 confluiranno nei C.P.I.A. (allegato 6), per i quali si procederà ad affidamento di nuovo incarico, possono esprimere indicazione per altra sede.

- D. Conferimento di incarico ai Dirigenti che rientrano da particolari posizioni di stato.** I Dirigenti Scolastici che rientrano dal collocamento fuori ruolo, comando o utilizzazione, distacchi sindacali, comando all'estero e da qualunque altra particolare posizione di stato, sono tenuti a presentare domanda di assegnazione di sede, entro i termini previsti dalla presente nota. Non dovranno presentare alcuna istanza coloro che per l'a.s. 2015/2016 permarranno nella particolare posizione di stato.
- E. Mutamento di incarico, a domanda, per i Dirigenti con incarico in scadenza.** I Dirigenti Scolastici con incarico in scadenza al 31/08/2015 che non intendono chiedere conferma nella sede di attuale titolarità presenteranno domanda di mutamento d'incarico.
- F. Mutamento di incarico in casi eccezionali.** La presente ipotesi, prevista ed articolata nell'art. 9 comma 3 del C.C.N.L./2010, potrà essere presa in considerazione, in deroga ai criteri di cui al comma 2) del medesimo art. 9, ove ricorrano le condizioni normate contrattualmente: a) insorgenza di malattie che necessitano di cure in strutture sanitarie esistenti solo nelle sedi richieste; b) trasferimento del coniuge successivamente alla data di stipula del contratto individuale; c) altri casi di particolare rilevanza previsti da norme speciali. L'istanza, atta a dimostrare l'eccezionalità del caso e la sopravvenienza dell'evento che lo determina, dovrà precisare e documentare le particolari motivazioni addotte.
- G. Mutamento di incarico, a domanda dell'interessato, in pendenza di incarico.** Si procederà eccezionalmente a mutamenti di incarico in costanza di incarico esclusivamente in casi

Dirigente: Laura Gianferrari

Responsabile del procedimento: Angela Trovato

e-mail: a.trovato@istruzione.it

Tel. 051/3785258

Fax: 051/4229721

3



*Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
- Direzione Generale -*

Ufficio IV – Ordinamenti Scolastici. Dirigenti Scolastici

documentati di particolare urgenza, di gravi esigenze familiari e di circostanze diverse comunque adeguatamente motivate. L'istanza dovrà precisare e documentare le particolari motivazioni addotte. Il mutamento di incarico in pendenza di incarico potrà essere disposto da questo Ufficio solo contemperando le eccezionali esigenze rappresentate dal dirigente con le esigenze di funzionamento delle istituzioni scolastiche.

- H. Mobilità interregionale. A) in entrata da altra regione:** su istanza motivata e corredata dell'assenso del Direttore generale della regione di provenienza, potranno essere conferiti incarichi dirigenziali a Dirigenti Scolastici provenienti da altre regioni nel limite del 30% dei posti vacanti e disponibili, pari a n. 40 per l'a.s. 2015/2016. Le domande dovranno pervenire all'Ufficio Scolastico Regionale di appartenenza che provvederà all'inoltro a questo Ufficio corredandole di assenso, qualora sia concesso. **B) in uscita verso altra regione:** per la richiesta di mobilità interregionale in "uscita" gli interessati presenteranno domanda a questo Ufficio, corredandola di formale richiesta di assenso adeguatamente motivata.

Qualora i Dirigenti Scolastici di cui ai punti A, C e D non presentino alcuna istanza, l'Amministrazione procederà d'ufficio, assegnando un incarico su sede in ambito regionale.

CRITERI

Per il conferimento dell'incarico si seguiranno i criteri indicati dal comma 2 dell'art. 9 del C.C.N.L./2010: "verranno valutate le esperienze professionali e le competenze maturate" - e nell'art. 19 del D.Lgs. 165/2001, con riferimento alle "attitudini e capacità professionali del singolo dirigente, valutate anche in considerazione dei risultati conseguiti con riferimento agli obiettivi fissati". Ai sensi del citato art. 9, inoltre, "andrà riconosciuta un'ulteriore priorità, a parità di condizioni, a chi abbia maturato nell'attuale sede di servizio un maggior numero di anni e/o si impegni a permanere per almeno due incarichi consecutivi nella sede richiesta, con espressa rinuncia ad avvalersi della facoltà di chiedere mutamento dell'incarico".

In caso di dimensionamento (allegato 4), per l'assegnazione del nuovo incarico ai Dirigenti Scolastici già titolari in una delle sedi interessate, i criteri di cui sopra verranno integrati considerando altresì i seguenti punti:

Dirigente: Laura Gianferrari

Responsabile del procedimento: Angela Trovato

e-mail: a.trovato@istruzione.it

Tel. 051/3785258

Fax: 051/4229721



*Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
- Direzione Generale -*

Ufficio IV – Ordinamenti Scolastici. Dirigenti Scolastici

- a) numero di alunni, docenti e personale ATA della scuola di provenienza che confluiscano nella nuova istituzione
- b) anni di servizio continuativo nelle sedi oggetto di dimensionamento
- c) esperienza dirigenziale complessivamente maturata

I Dirigenti Scolastici coinvolti nelle operazioni per ristrutturazione e riorganizzazione dell'ufficio potranno comunque presentare domanda di mutamento d'incarico anche per altre istituzioni scolastiche.

Si rammenta che, conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente, questa Direzione Generale, nell'ambito dei propri poteri di intervento sulla propria organizzazione, ha facoltà di procedere d'ufficio al mutamento di incarico nei confronti di Dirigenti Scolastici per i quali si venissero a determinare motivi di interesse pubblico generale allo spostamento.

In presenza di tali situazioni, la Direzione Generale potrà operare anche al di fuori delle fasi operative sopra indicate e potrà prescindere dai criteri anzidetti, adottando provvedimenti di assegnazione e mutamento d'incarico d'ufficio a garanzia del buon andamento, dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa.

Negli stessi casi, questa Direzione si riserva la facoltà di non prendere in considerazione, per tutte le sedi richieste o solo per alcune, domande di mutamento di incarico presentate, se dovesse sussistere un interesse dell'Amministrazione che si contrapponga al loro accoglimento.

Si rappresenta che i Dirigenti Scolastici che hanno ottenuto il mutamento di incarico a domanda a qualsiasi titolo non potranno ripresentare istanza per tutta la durata dell'incarico, salvo per i motivi indicati al comma 3, art. 9 del C.C.N.L./2010. Analogamente, tale limitazione vale nei confronti di coloro che si sono impegnati a permanere per due incarichi consecutivi nella sede richiesta.

SEDI ESPRIMIBILI

Si allega alla presente l'elenco delle istituzioni Scolastiche dell'Emilia-Romagna per l'a.s. 2015/2016, con l'indicazione delle sedi vacanti e disponibili alla data attuale. Ulteriori eventuali variazioni saranno tempestivamente rese note tramite pubblicazione sul sito internet di questa Direzione generale www.istruzioneer.it.

Dirigente: Laura Gianferrari

Responsabile del procedimento: Angela Trovato

e-mail: a.trovato@istruzione.it

Tel. 051/3785258

Fax: 051/4229721

5



*Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
- Direzione Generale -

Ufficio IV – Ordinamenti Scolastici. Dirigenti Scolastici

Si precisa che i Dirigenti Scolastici potranno esprimere la loro domanda anche per sedi attualmente occupate; le relative istanze saranno prese in considerazione laddove le sedi si rendessero disponibili durante le operazioni di mobilità.

Non possono essere assegnati Dirigenti Scolastici alle Istituzioni Scolastiche sottodimensionate (allegato 5), ai sensi dell'art. 19 della legge n. 111 del 15 luglio 2011, come modificato dall'art. 4 della legge n. 183 del 12 novembre 2011.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE – COMUNICAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Tutte le istanze relative ai movimenti di cui sopra dovranno essere presentate all'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna, Ufficio IV – Ordinamenti Scolastici. Dirigenti Scolastici, con le seguenti modalità:

- Per le richieste di mobilità interregionale verso altra regione e per i Dirigenti Scolastici che rientrano da posizione speciale di stato: utilizzando l'allegato Modello 1, da inviare esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo drer@postacert.istruzione.it o con consegna a mano, direttamente a quest'Ufficio.
- Per tutti gli altri movimenti: accedendo al portale Checkpoint <http://checkpoint.istruzioneer.it/checkpoint/index.php> presente sul sito di questa Direzione Generale www.istruzioneer.it, selezionando dal menu la voce "Moduli compilabili" e compilando il Modello 2 (costituito da due sezioni: anagrafica e domanda), che andrà inviato a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo drer@postacert.istruzione.it entro il termine fissato del **19/06/2015**.

Le credenziali per accedere al portale Checkpoint sono quelle personali del Dirigente Scolastico, che ne attestano l'identità, già generate e associate a ciascuno nell'ambito della rideterminazione delle fasce di complessità delle Istituzioni Scolastiche (vedi nota prot. n. 334 del 13/01/2015 e allegata nota tecnica).

Nel caso di modifiche apportate a sistema successivamente all'invio a mezzo posta elettronica certificata si dovrà procedere ad un nuovo invio del modello rettificato, entro il termine indicato e con il medesimo mezzo di spedizione. Farà fede l'ultimo modello pervenuto entro i termini.

Dirigente: Laura Gianferrari
Responsabile del procedimento: Angela Trovato
e-mail: a.trovato@istruzione.it

Tel. 051/3785258 Fax: 051/4229721

6



*Ministero dell' Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
- Direzione Generale -*

Ufficio IV – Ordinamenti Scolastici. Dirigenti Scolastici

Il termine per la presentazione delle istanze è fissato al 19/06/2015

Ai fini di consentire a quest'Ufficio l'espletamento della procedura entro le scadenze previste dalla norma contrattuale, non potranno essere prese in considerazione domande pervenute oltre i termini suindicati. Farà fede la data di ricezione della posta elettronica certificata o quella di ricevuta presso questo Ufficio Scolastico Regionale.

La domanda potrà essere corredata da apposita documentazione idonea ad evidenziare esperienze e competenze maturate o eventuali esigenze particolari poste a sostegno della domanda, tramite inserimento di allegati nel modello predisposto.

Si rappresenta altresì che il modello prevede un campo "note" di libera compilazione.

Le dichiarazioni personali saranno effettuate sotto la propria responsabilità ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

Le operazioni di cui alla presente nota verranno concluse entro il termine del 15/07/2015.

Si ricorda altresì che per consentire in tempi utili la registrazione degli incarichi da parte dei competenti Organi di controllo, la sottoscrizione dei contratti correlati ai nuovi incarichi (di conferma o mutamento) dovrà avvenire improrogabilmente entro il 24/07/2015.

Al fine della migliore organizzazione di tale adempimento, si invitano i Dirigenti interessati a prendere contatto con l'Ufficio ai seguenti recapiti:

- Angela Trovato - 051.3785258 – a.trovato@istruzione.it
- Gallo Raffaele - 051.3785600 – raffaele.gallo14@istruzione.it

I Dirigenti degli Uffici di Ambito Territoriale sono pregati di dare la più ampia diffusione alla presente nota.

Il Direttore Generale
Stefano Versari

Dirigente: Laura Gianferrari
Responsabile del procedimento: Angela Trovato
e-mail: a.trovato@istruzione.it

Tel. 051/3785258 Fax: 051/4229721



*Ministero dell' Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
- Direzione Generale -*

Ufficio IV – Ordinamenti Scolastici. Dirigenti Scolastici

Allegati:

Allegato 1 - Modello di domanda mobilità interregionale

Allegato 2- Modello di domanda per conferimento e mutamento degli incarichi dirigenziali a.s. 2015/2016 da compilare tramite il portale **Checkpoint (costituito da due sezioni: anagrafica e domanda)**

Allegato 3 - Elenco sedi Istituzioni Scolastiche a.s. 2015/2016

Allegato 4 - Elenco sedi interessate alla riorganizzazione della rete scolastica

Allegato 5 - Elenco delle sedi sottodimensionate

Allegato 6 - Elenco Istituzioni Scolastiche cui fanno capo i C.T.P. che confluiranno nei C.P.I.A

Dirigente: Laura Gianferrari
Responsabile del procedimento: Angela Trovato
e-mail: a.trovato@istruzione.it

Tel. 051/3785258 Fax: 051/4229721

8