



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'Istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



# PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

## “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”

Programmazione 2014-2020  
Avviso pubblico per progetti di  
inclusione sociale e integrazione

Avviso 4294 del 27-04-2017

**MANUALE OPERATIVO AVVISO  
(MOA)**



# Indice

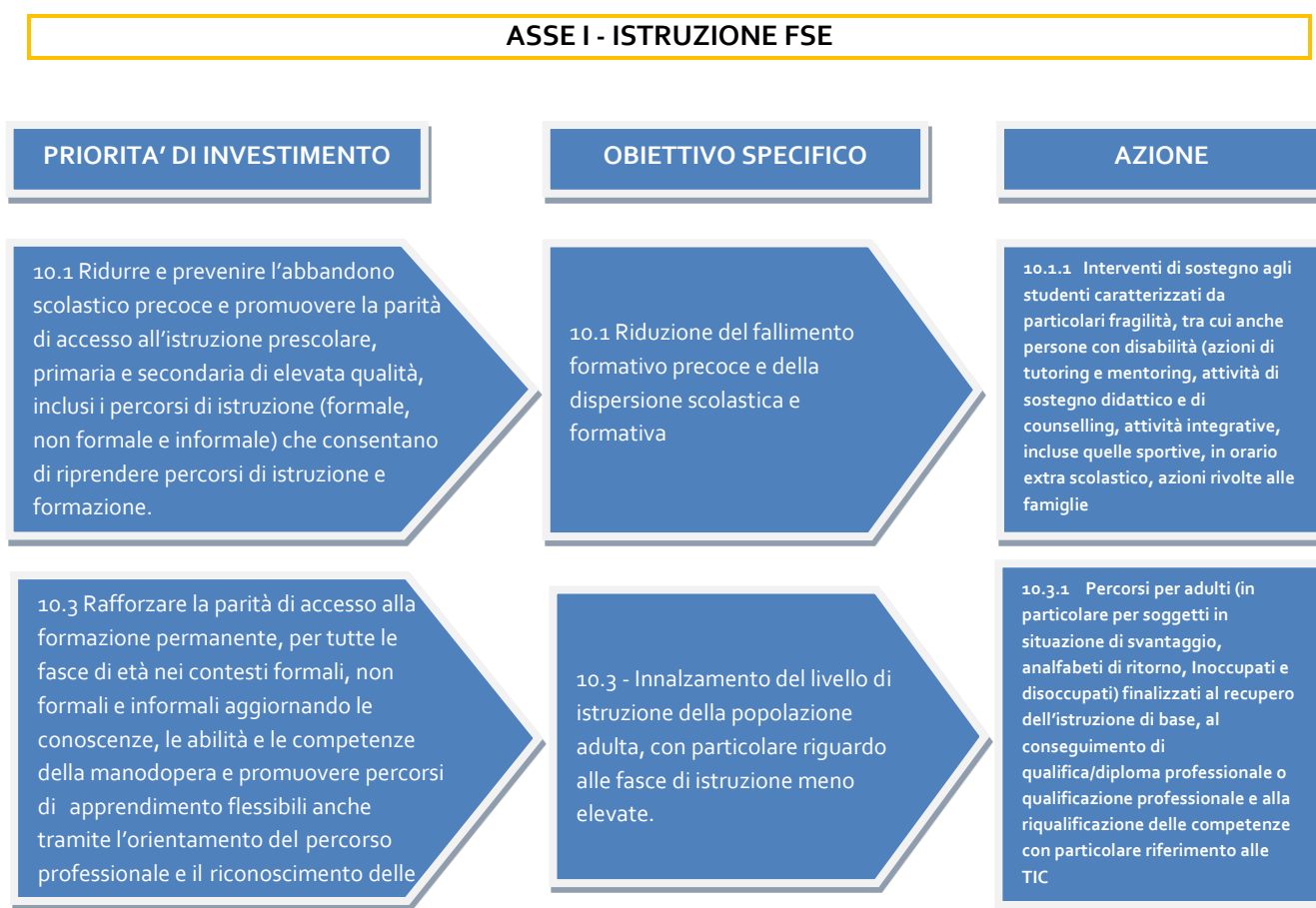
<b>Premessa.....</b>	<b>3</b>
<b>1. Accesso al sistema .....</b>	<b>6</b>
1.1. Scheda anagrafica personale.....	6
1.2. Scheda anagrafica scuola .....	7
1.3. Abilitazione collaboratori .....	8
<b>2. Le operazioni per la presentazione della candidatura .....</b>	<b>10</b>
2.1. Autodiagnosi .....	11
2.1.1. Aree di Processo .....	11
2.1.2. Sotto azioni e Risultati Attesi.....	13
2.1.3. Associa Aree di processo.....	16
2.1.4. Associa Risultati attesi.....	17
2.2. Progetti .....	18
2.2.1. Progetto.....	20
2.2.2. Rete che presenta il progetto.....	20
2.2.3. Caratteristiche del Progetto .....	22
2.2.4. Progetti collegati della scuola .....	24
2.2.5. Coinvolgimento altri soggetti.....	25
2.2.6. Moduli .....	29
2.3. Riepilogo.....	31
2.4. Stampa di controllo .....	31
2.5. Inoltro.....	32

## Premessa

Il presente Manuale Operativo Avviso (MOA) è diretto alle Istituzioni scolastiche che intendono presentare la propria candidatura in risposta all'Avviso FSE 4294 del 27-04-2017. L'Avviso si inserisce nel quadro di azioni finalizzate a ridurre il fallimento formativo e la dispersione scolastica nonché finalizzate ad una formazione generale sul fenomeno delle migrazioni (dal punto di vista storico, geografico, politico), sulle culture e sulle religioni, e ad attività ed esperienze tese a sviluppare competenze interculturali, comunicative, linguistiche utili nei percorsi di accoglienza e integrazione.

L'Avviso si inquadra nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020, con riferimento alla Priorità 10.1 e alla Priorità 10.3.

I riferimenti sono esemplificati nel seguente schema.



Nello specifico, l'Avviso FSE 4294 del 27-04-2017 finanzia le sotto azioni e i moduli riconducibili all'azione 10.1.1. - rivolta a tutte le Istituzioni scolastiche di primo e secondo ciclo - e i moduli riconducibili all'azione 10.3.1 - rivolta ai CPIA e agli Istituti di Istruzione Secondaria che attuano percorsi di secondo livello, comprese le sedi carcerarie.

Di seguito si riportano i moduli finanziabili.



Azione	Sotto-azione posta a bando (PROGETTO)	Tipo di intervento (modulo)
Azione 10.1.1 (istituzioni scolastiche e reti)	Sotto Azione 10.1.1A (istituzioni scolastiche che partecipano singolarmente)  Sotto Azione 10.1.1B (istituzioni scolastiche che partecipano in rete)	1. Lingua italiana come seconda lingua (L2) 2. L'arte per l'integrazione 3. Sport e gioco per l'integrazione 4. Alfabetizzazione digitale, multimedialità e narrazioni
Azione 10.3.1 (CPIA)	Sotto Azione 10.3.1A (CPIA)	5. Percorsi di lingua straniera e valorizzazione della diversità linguistica 6. Percorsi per i genitori e le famiglie (solo per le sotto azioni 10.1.1A e 10.1.1B) 7. Competenze digitali, orientamento al lavoro ed educazione all'imprenditorialità (solo per la sotto azione 10.3.1A)

Beneficiari dell'Avviso FSE n. 4294 del 27-04-2017 sono i seguenti soggetti appartenenti a tutte le Regioni, nonché quelli della Provincia autonoma di Trento, in virtù dell'Accordo sottoscritto in data 16 febbraio 2017:

- a) le istituzioni scolastiche ed educative statali di ogni ordine e grado;
- b) i Centri provinciali per l'istruzione degli adulti (CPIA) e le istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado che hanno percorsi di secondo livello per l'istruzione degli adulti, comprese le sedi carcerarie;
- c) le reti di almeno 3 istituzioni scolastiche ed educative statali con il coinvolgimento di almeno un ente locale e in collaborazione con un ente senza scopo di lucro competente sulle tematiche oggetto del presente Avviso. In caso di partecipazione in rete, le scuole della rete non possono partecipare anche singolarmente.

Destinatari dell'Avviso FSE n. 4294 del 27-04-2017 sono le allieve e gli allievi, le studentesse e gli studenti, gli adulti e i giovani adulti con particolare attenzione a quelli con cittadinanza non italiana che andranno integrati in gruppi classe a composizione eterogenea. Il numero minimo di allievi dovrà essere uguale a 15.

Le singole istituzioni scolastiche (sotto azione 10.1.1A), le reti di istituzioni scolastiche (sotto azione 10.1.1B) o i CPIA/le istituzioni scolastiche di istruzione secondaria che attuano percorsi di secondo livello (sotto azione 10.3.1A) possono presentare un progetto composto da moduli formativi indicati nella colonna "Tipo di intervento" fino al raggiungimento del massimale di spesa previsto dall'articolo 8 dell'Avviso FSE n. 4294 del 27-04-2017. La scelta della tipologia dei moduli da inserire nel progetto è definita in coerenza con i bisogni formativi dei destinatari presi in considerazione.

Gli istituti omnicomprensivi e i convitti possono presentare 2 progetti, uno per ogni ordine di scuola ovvero primo e secondo ciclo di istruzione.

Gli Istituti di istruzione secondaria che attuano anche percorsi di istruzione degli adulti di secondo livello possono presentare due progetti:

- a) uno per la sotto azione 10.3.1A destinata esclusivamente all'utenza adulta;
- b) uno per la sotto azione 10.1.1A oppure per la sotto azione 10.1.1B, destinata agli studenti dei percorsi di studio di istruzione secondaria di secondo grado.

È consigliabile che ogni istituzione scolastica presenti proposte progettuali che riguardino più aree tematiche tra quelle proposte. I progetti possono essere composti da un numero di **minimo 2 moduli**. I progetti presentati nell'ambito delle sotto-azioni 10.1.1A e 10.3.1A possono ricomprendere **massimo 2 moduli della stessa area tematica**; i progetti presentati nell'ambito della sotto azione 10.1.1B possono ricomprendere **2 moduli della stessa area tematica per istituzione scolastica appartenente alla rete fino ad un massimo di 6 moduli (della stessa area tematica)**.

Solo per l'Area tematica 6 “Percorsi per i genitori e le famiglie” per la sotto azione 10.1.1.A sarà possibile richiedere al massimo 1 modulo. I progetti presentati nell'ambito della sotto azione 10.1.1.B, invece, potranno avere al massimo 3 moduli per i genitori e le famiglie. L'Area tematica 6 “Percorsi per i genitori e le famiglie” non riguarda i progetti presentati nell'ambito della sotto azione 10.3.1A.

Il presente Manuale intende mostrare le aree del Sistema GPU predisposte per l'inserimento della proposta progettuale e per l'inoltro della candidatura da parte delle Istituzioni scolastiche.

*N. B. Si precisa che le immagini inserite nel presente Manuale Operativo Avviso sono utilizzate solo a titolo di esempio e servono esclusivamente per facilitare la comprensione del testo.*

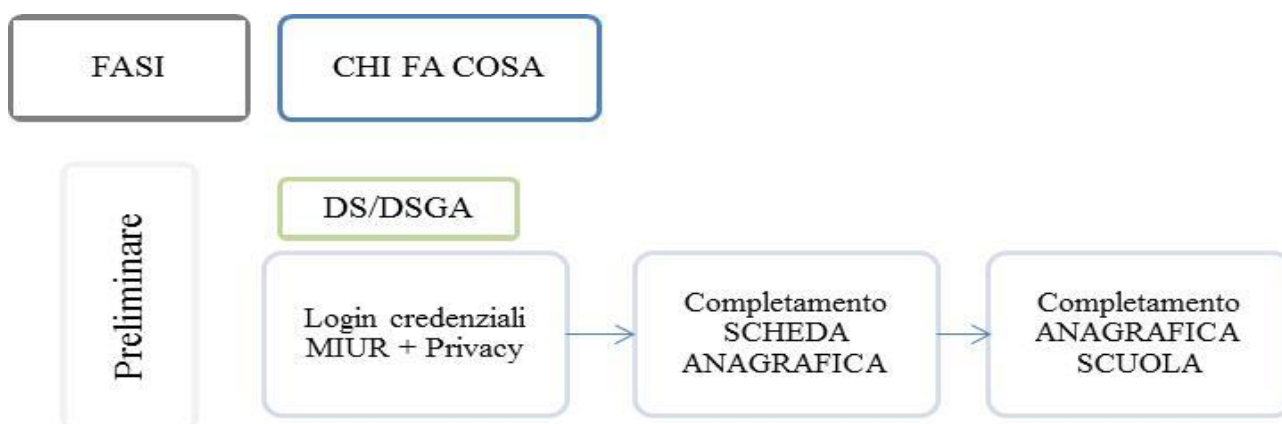
# 1. Accesso al sistema

Riproponiamo, per completezza, i passi da seguire per il primo accesso al sistema.

Il **Dirigente scolastico** - di seguito DS - ed il **Direttore dei servizi generali e amministrativi** - di seguito DSGA devono compilare:

1. la propria **scheda anagrafica personale** (propedeutica a qualsiasi altra attività);
2. la **scheda anagrafica della scuola**.

Successivamente, il DS o il DSGA individuano ed abilitano altri profili in grado di inserire i dati in GPU, entrando nell'area "Gestione abilitazioni".



## 1.1. Scheda anagrafica personale

Il **Dirigente scolastico** ed il **Direttore dei servizi generali e amministrativi** per accedere al login devono cliccare<sup>1</sup> sul link "Gestione degli interventi".



<sup>1</sup> Alla pagina <http://www.istruzione.it/pon/>

Per entrare all'interno della propria area di lavoro personale il DS e/o il DSGA devono cliccare sul tasto "Entra" a fianco della dicitura "Accesso al sistema" posta in alto a destra dello schermo e, successivamente, selezionare l'opzione "Accesso tramite SIDI".

GPU Gestione unitaria del Programma 2014-2020

HOME PARTECIPA AL PROGRAMMA SUPPORTO TECNICO NEWS EVENTI PON 2007\_2013

Share 20 Email 2169 Pinterest 16 Share 9 Tweet 21 Share 258

Consulta i manuali operativi

NEWS APERTURA GESTIONE FESR LAN/WLAN  
La gestione del Fesr Lan/Wlan è stata attivata. Le scuole beneficiarie possono accedere alla piattaforma per inserire i dati.

ACCESSO AL SISTEMA

Per entrare nel sistema è necessario inserire le credenziali di accesso (nome utente e password) fornite dall'Indire o dal Sidi. Se le credenziali sono state inviate dall'Indire, per accedere bisogna selezionare "Indire"; se sono state inviate dal Sidi è necessario scegliere "SIDI"

★ INDIRE  
Accesso con credenziali GPU  
ACCEDEI

SIDI  
Accesso tramite SIDI  
ACCEDEI

L'accesso verrà effettuato utilizzando le credenziali con cui si accede a tutti i servizi informatici del MIUR.


Per l'accesso al Sistema da parte del personale scolastico abilitato da DS o DSGA si rinvia al Manuale Operativo *Login Utente*<sup>2</sup>.

N.B. Per problemi relativi alle procedure di profilatura dell'utenza nominale istituzionale di DS e DSGA o in caso di malfunzionamenti ad essa attinenti, è necessario contattare il servizio di Assistenza Tecnica dell'Autorità di Gestione: [pon2020.assistenza.utenza@istruzione.it](mailto:pon2020.assistenza.utenza@istruzione.it).

## 1.2. Scheda anagrafica scuola

Dopo aver compilato la sezione precedente si dovrà procedere alla verifica della correttezza dei dati inseriti nella **scheda anagrafica della scuola**.

<sup>2</sup> <http://pon20142020.indire.it/portale/?cat=67>

Il Sistema presenta al DS e/o al DSGA l'elenco degli enti presso i quali è abilitato. Il tasto  posto a destra del nome dell'ente, consente di entrare nell'area di lavoro dedicata.



Area	Meccanografico	Ente	Entra
Scuola			

Si accede quindi ad una pagina che si configura come un cruscotto di lavoro, contenente le funzioni necessarie a documentare e gestire i progetti. Tra le funzioni predisposte, il DS e/o il DSGA sono chiamati ad operare in prima istanza nella sezione

- **“Anagrafica scuola”**: dove il DS e/o il DSGA devono preliminarmente completare e convalidare i dati relativi alla scheda anagrafica della scuola.

Si specifica che **non possono essere modificati i dati relativi ai plessi e al numero di allievi** dell'istituto. Questi ultimi dati derivano infatti dalla base dati MIUR aggiornata al 1° settembre di ogni anno.

### 1.3. Abilitazione collaboratori

Dopo aver compilato la propria scheda anagrafica e aver convalidato la scheda anagrafica della scuola il DS e/o il DSGA possono abilitare dei collaboratori ad operare negli ambienti di Candidatura e/o Gestione dei progetti.

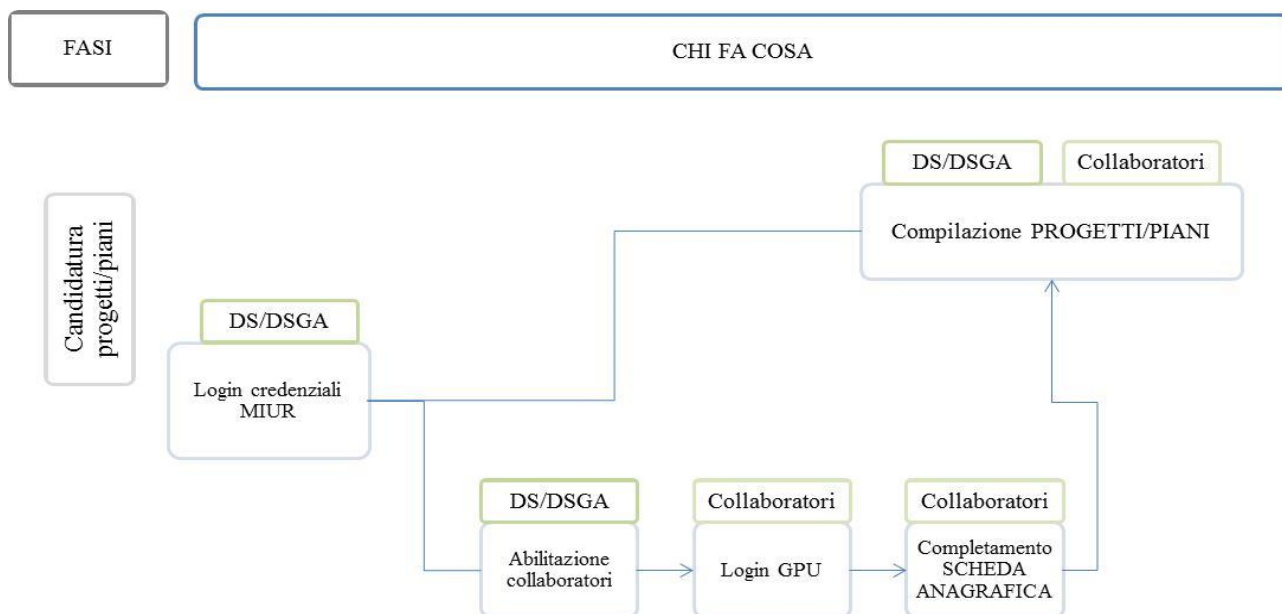
Tale operazione viene effettuata nella sezione

- **“Gestione abilitazioni”**: dove il DS e/o il DSGA possono abilitare ad operare sul sistema uno o più utenti diversi da loro stessi e i cui dati sono stati precedentemente caricati nella sezione **“Anagrafiche”** [Cfr. Manuale Operativo *Gestione Abilitazioni*<sup>3</sup>].

Di seguito uno schema di sintesi del processo.

<sup>3</sup> <http://pon20142020.indire.it/portale/wp-content/uploads/2016/07/MANUALE-OPERATIVO-Gestione-Abilitazioni.pdf>





Nel momento in cui è aperto un Avviso di Candidatura, il DS e/o il DSGA possono abilitare dei collaboratori alla compilazione del format di candidatura.

Una volta abilitati, questi operatori effettuano l'accesso al Sistema GPU 2014 – 2020 scegliendo obbligatoriamente l'opzione "Accesso con credenziali GPU", così come descritto dal Manuale operativo Login utente<sup>4</sup>.

Prima di poter accedere alle proprie aree di lavoro, anche i collaboratori abilitati devono necessariamente provvedere alla compilazione della propria scheda anagrafica. Il sistema inibisce infatti l'accesso all'area di lavoro se non si è preliminarmente completata e validata la propria scheda anagrafica. [Cfr. Manuale Operativo *Gestione Abilitazioni*<sup>5</sup>].

Si ricorda che le figure abilitate alla compilazione della candidatura relativa ad un Avviso, non saranno abilitate in automatico alla compilazione di candidature relative ad altri Avvisi, per le quali occorre fare ulteriori specifiche abilitazioni.

<sup>4</sup> <http://pon20142020.indire.it/portale/wp-content/uploads/2016/07/MANUALE-OPERATIVO-Login-Utente.pdf>

<sup>5</sup> <http://pon20142020.indire.it/portale/?p=1074>

## 2. Le operazioni per la presentazione della candidatura

Beneficiari dell'Avviso FSE n. 4294 del 27-04-2017 sono le Istituzioni scolastiche statali ed educative statali di ogni ordine e grado, i Centri provinciali per l'istruzione degli adulti (CPIA) e le istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado che hanno percorsi di secondo livello per l'istruzione degli adulti (comprese le sedi carcerarie), di tutte le Regioni e della Provincia Autonoma di Trento.

Destinatari sono le allieve e gli allievi, le studentesse e egli studenti, gli adulti e i giovani adulti con particolare attenzione a quelli con cittadinanza non italiana che andranno integrati in gruppi classe a composizione eterogenea.

Le Istituzioni scolastiche e i CPIA potranno presentare una proposta progettuale anche di durata biennale ed essere, quindi, realizzata dal momento dell'autorizzazione fino al termine dell'anno scolastico 2018-2019.

Per presentare le proprie proposte progettuali le Istituzioni scolastiche e i CPIA accederanno all'Area **“Avvisi e Candidature”** nel sistema GPU, dove troveranno gli Avvisi al momento aperti.

Sei in: / Home / Candidatura / Avvisi aperti / Anagrafica della scuola / Menù Scelte



The screenshot shows the top navigation bar of the GPU system. The menu items are: Anagrafica scuola, Anagrafiche +, Gestione abilitazioni, **Avvisi e Candidature** (highlighted with a red box), Gestione dei Progetti +, and Monitoraggio e Controllo -. Below the navigation bar, there is a contact information section with fields for Telefono, Fax, Email, DS, and DSGA, and a 'Gestione ticket' button. A section titled 'Comunicazioni per la scuola' contains the message 'Non sono presenti comunicazioni per la scuola' and a link to 'Archivio vecchie comunicazioni'.

Per inserire i dati di una nuova Candidatura, è necessario cliccare sulla funzione **“Nuova candidatura”** in corrispondenza dell'Avviso al quale si intende rispondere. Nel caso specifico occorre cliccare sull'Avviso FSE n. 4294 del 27-04-2017.

Dal secondo accesso in poi la denominazione **“Nuova candidatura”** viene sostituita con **“Apri la candidatura”**.

Anagrafica scuola Anagrafiche Gestione abilitazioni <b>Avvisi e Candidature</b> Gestione dei Progetti Monitoraggio e Controllo						
Sei in: / Home / Menù Scelte / Avvisi aperti						
Codice Meccanografico <input type="text"/>						
Denominazione <input type="text"/>						
Avvisi aperti						
Descrizione dell'Avviso	Data inizio presentazione	Data fine presentazione	Data Inoltro	Apri	Nuova	Help
2669 del 03/03/2017 - FSE - Pensiero computazionale e cittadinanza digitale	20/03/2017 10.00.00	19/05/2017 15.00.00		Apri la Candidatura		
2775 del 08/03/2017 - FSE - Potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità	22/03/2017 10.00.00	25/05/2017 15.00.00			Nuova Candidatura	
2999 del 13/03/2017 - FSE - Orientamento formativo e ri-orientamento	27/03/2017 10.00.00	31/05/2017 15.00.00			Nuova Candidatura	
3340 del 23/03/2017 - FSE - Competenze di cittadinanza globale	31/03/2017 10.00.00	05/06/2017 15.00.00		Apri la Candidatura		
3504 del 31/03/2017 - FSE - Potenziamento della Cittadinanza europea	18/04/2017 10.00.00	08/06/2017 15.00.00			Nuova Candidatura	
4294 del 27/04/2017 - FSE - Progetti di inclusione sociale e integrazione	15/05/2017 10.00.00	03/07/2017 15.00.00		Apri la Candidatura		

Per inserire la proposta progettuale occorre dapprima accedere all'area "Nuova Candidatura"/"Apri la Candidatura", accedendo così nella sezione "Autodiagnosi".

## 2.1. Autodiagnosi

La compilazione della Scheda di Autodiagnosi è obbligatoria per poter accedere alla compilazione delle altre sezioni in cui viene descritta la proposta progettuale.

La Scheda di Autodiagnosi è composta da due sezioni: a. "Aree di Processo", b. "Sotto azioni e Risultati attesi", inizialmente in stato **Da compilare**.

Autodiagnosi		
Autodiagnosi   Progetti   Riepilogo   Stampa di controllo   Inoltro		
Codice Meccanografico <input type="text"/>		
Denominazione Istituto <input type="text" value="DE AMICIS"/>		
Elementi dell'Autodiagnosi	Stato	
Aree di Processo	Da compilare	
Sottoazioni e Risultati Attesi	Da compilare	

### 2.1.1. Aree di Processo

La sezione "Aree di Processo" è l'unica attiva al primo accesso alla scheda di Autodiagnosi. Solo dopo averla compilata sarà attivata la sezione successiva.

In tale area la scuola deve indicare tutte le aree di processo individuate come obiettivi di miglioramento nell'ultimo RAV presentato (per le candidature da presentare nell'anno scolastico 2016/2017 le informazioni da inserire sono quelle presenti nel RAV di Giugno 2016). Come indicato nella nota Prot. 3305 del 23 marzo 2017, i CPIA che nell'

anno scolastico 2015/2016 non hanno presentato il RAV, possono prendere come riferimento gli obiettivi di miglioramento previsti dal proprio PTOF.

Accedendo alla cartella relativa, viene mostrata una maschera in cui la scuola spunta gli obiettivi di miglioramento del RAV (**Scelta dell'area**).

**Autodiagnosi - Aree Processo**

Codice Meccanografico

Denominazione Istituto IC G.T.LAMPEDUSA

**Selezionare le aree di processo individuate nel RAV(Rapporto di Autovalutazione SNV) come obiettivi di miglioramento**

Area	Scelta dell'area	Ha Sottoazioni associate
Area 1. CURRICOLO, PROGETTAZIONE, VALUTAZIONE	<input checked="" type="checkbox"/>	
Area 2. AMBIENTE DI APPRENDIMENTO	<input type="checkbox"/>	
Area 3. INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE	<input type="checkbox"/>	
Area 4. CONTINUITA E ORIENTAMENTO	<input checked="" type="checkbox"/>	
Area 5. ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA	<input type="checkbox"/>	
Area 6. SVILUPPO E ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE	<input checked="" type="checkbox"/>	
Area 7. INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E RAPPORTI CON LE FAMIGLIE	<input type="checkbox"/>	

Salva Convalida Toma ad AutoDiagnosi

I dati inseriti in questa sezione devono prima essere salvati (tasto **Salva**) e poi convalidati (tasto **Convalida**).

Il sistema segnala se la convalida non è stata effettuata (**Manca la convalida**) e non attiva la possibilità di compilare l'Area Sotto azioni e risultati attesi.

**Autodiagnosi**

Codice Meccanografico

Denominazione Istituto DE AMICIS

Elementi dell'Autodiagnosi	Stato	
Aree di Processo	Manca la convalida	
Sottoazioni e Risultati Attesi	Da compilare	

Una volta effettuata la convalida, invece, la sezione **Aree di processo** si presenterà **Compilata** anche nelle schede di autodiagnosi relative alle successive candidature che la scuola intende presentare.

Autodiagnosi    Progetti    Riepilogo    Stampa di controllo    Inoltro

**Autodiagnosi**

Codice Meccanografico

Denominazione Istituto

Elementi dell'Autodiagnosi	Stato	
Aree di Processo	Compilata	
Sottoazioni e Risultati Attesi	Da compilare	

Rientrando nell'Area e cliccando su **Annulla Convalida** la scuola potrà comunque sbloccare l'area e modificare le informazioni inserite, sia per l'Avviso in corso sia per i successivi. Le nuove informazioni dovranno essere nuovamente **salvate** per far acquisire le modifiche al sistema, quindi **convalidate**. Il sistema terrà traccia della data in cui è stata effettuata l'ultima validazione.

**Si specifica che non sarà possibile cancellare le Aree di processo associate a sotto-azioni oggetto di una precedente candidatura.**

## 2.1.2. Sotto azioni e Risultati Attesi

La maschera che sarà visualizzata in questa sezione varia al variare della tipologia di scuola.

### **Istituzioni scolastiche ed educative di ogni ordine e grado**

Le istituzioni scolastiche ed educative di ogni ordine e grado (ad esclusione delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado che hanno percorsi di secondo livello per l'istruzione degli adulti) visualizzeranno due sotto azioni:

1. la sotto azione 10.1.1A "Interventi per il successo scolastico degli studenti";
2. la sotto azione 10.1.1B "Interventi per il successo scolastico degli studenti – In rete".

In questa sezione la scuola deve indicare, prima di tutto, la sotto azione, fra quelle previste dall'Avviso, per la quale intende presentare la candidatura (**Presenta il progetto**). Ogni scuola dovrà scegliere tra le due sotto azioni. **NON** è possibile presentare un progetto per la sotto azione 10.1.1A e presentare o partecipare alla rete di un progetto per la sotto azione 10.1.1B.

**ATTENZIONE:** nel caso della sotto azione 10.1.1B "Interventi per il successo scolastico degli studenti – In rete", in cui è previsto il coinvolgimento di almeno 3 istituti scolastici, deve accedere alla compilazione della candidatura solo la scuola capofila che procederà nella compilazione della candidatura. I dati relativi alle altre scuole che partecipano alla rete saranno inseriti nella sezione dedicata alla descrizione della rete e dei soggetti che la compongono.

**Autodiagnosi – Sotto azioni e risultati attesi**

Codice Meccanografico:

Denominazione Istituto:

**Per ogni Sotto azione per la quale si presenta la candidatura, associare le Aree di processo e i Risultati attesi**

Azione	SottoAzione	Presenta il progetto	Associa aree di processo	Associa risultati attesi	Visualizza associazione
10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità	10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti	<input type="checkbox"/>			
10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità	10.1.1B Interventi per il successo scolastico degli studenti - In rete	<input type="checkbox"/>			

[Torna a AutoDiagnosi](#)

**ATTENZIONE:** al momento dell’inoltro il sistema verifica che la scheda di autodiagnosi sia associata ad una sola sotto azione; in caso contrario impedisce di effettuare l’inoltro. Qualora questo si verifici occorre accedere di nuovo nella sezione autodiagnosi ed eliminare l’associazione con la sotto azione per la quale non è stata presentata la proposta progettuale.

Se la scuola presenta un progetto nell’ambito della sotto azione 10.1.1A “Interventi per il successo scolastico degli studenti”, dovrà indicare:

1. quali fra le Aree di processo precedentemente indicate intende associare alla sotto azione (**Associa Aree di processo**);
2. i risultati che intende raggiungere con il progetto, scegliendo tra quelli strutturati proposti dal sistema (**Associa Risultati attesi**).

**Autodiagnosi – Sotto azioni e risultati attesi**

Codice Meccanografico:

Denominazione Istituto:

**Per ogni Sotto azione per la quale si presenta la candidatura, associare le Aree di processo e i Risultati attesi**

Azione	SottoAzione	Presenta il progetto	Associa aree di processo	Associa risultati attesi	Visualizza associazione
10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità	10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità	10.1.1B Interventi per il successo scolastico degli studenti - In rete	<input type="checkbox"/>			

[Torna a AutoDiagnosi](#)

Se la scuola presenta un progetto nell’ambito della sotto azione 10.1.1B “Interventi per il successo scolastico degli studenti – In rete”, dovrà indicare solo i risultati che intende raggiungere con il progetto, scegliendo tra quelli strutturati proposti dal sistema (**Associa Risultati attesi**).

Autodiagnosi – Sotto azioni e risultati attesi					
Codice Meccanografico					
Denominazione Istituto					
Per ogni Sotto azione per la quale si presenta la candidatura, associare le Aree di processo e i Risultati attesi					
Azione	SottoAzione	Presenta il progetto	Associa aree di processo	Associa risultati attesi	Visualizza associazioni
10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità	10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti	<input type="checkbox"/>			
10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità	10.1.1B Interventi per il successo scolastico degli studenti - In rete	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	

[Torna a AutoDiagnosi](#)

## Istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado che hanno percorsi di secondo livello per l’istruzione degli adulti

Questa tipologia di istituto scolastico visualizzerà tre sotto azioni:

1. la sotto azione 10.1.1A “Interventi per il successo scolastico degli studenti”;
2. la sotto azione 10.1.1B “Interventi per il successo scolastico degli studenti – In rete”;
3. la sotto azione 10.3.1A “Percorsi per adulti – CPIA”.

In questa sezione la scuola deve indicare, prima di tutto, la sotto azione, fra quelle previste dall’Avviso, per la quale intende presentare la candidatura (**Presenta il progetto**). La scuola potrà, in questo caso, presentare 2 progetti:

1. uno a scelta tra la sotto azione 10.1.1A e 10.1.1B (valgono gli stessi criteri definiti per le istituzioni scolastiche ed educative di ogni ordine e grado);
2. uno per la sotto azione 10.3.1A “Percorsi per adulti – CPIA”.

Autodiagnosi – Sotto azioni e risultati attesi					
Codice Meccanografico					
Denominazione Istituto					
Per ogni Sotto azione per la quale si presenta la candidatura, associare le Aree di processo e i Risultati attesi					
Azione	SottoAzione	Presenta il progetto	Associa aree di processo	Associa risultati attesi	Visualizza associazioni
10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità	10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità	10.1.1B Interventi per il successo scolastico degli studenti - In rete	<input type="checkbox"/>			
10.3.1 Percorsi per adulti	10.3.1A Percorsi per adulti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

[Torna a AutoDiagnosi](#)

Per la sotto azione 10.3.1A “Percorsi per adulti – CPIA” in questa sezione la scuola deve indicare:

1. quali fra le Aree di processo precedentemente indicate intende associare alla sotto azione (**Associa Aree di processo**);
2. i risultati che intende raggiungere con il progetto, scegliendo tra quelli strutturati proposti dal sistema (**Associa Risultati attesi**).

## Centri provinciali per l’istruzione degli adulti (CPIA)

I Centri provinciali per l'istruzione degli adulti (CPIA) visualizzeranno solo una sotto azione, la 10.3.1A “Percorsi per adulti – CPIA”. In questa sezione la scuola deve indicare:

1. quali fra le Aree di processo precedentemente indicate intende associare alla sotto azione (**Associa Aree di processo**);
2. i risultati che intende raggiungere con il progetto, scegliendo tra quelli strutturati proposti dal sistema (**Associa Risultati attesi**).

Sei in: Home / Menù Scuola / Avvisi aperti / Autodiagnosi / Autodiagnosi – Sotto azioni e risultati attesi

Autodiagnosi – Sotto azioni e risultati attesi					
Codice Meccanografico					
Denominazione Istituto					
Per ogni Sotto azione per la quale si presenta la candidatura, associare le Aree di processo e i Risultati attesi					
Azione	SottoAzione	Presenta il progetto	Associa aree di processo	Associa risultati attesi	Visualizza associazioni
10.3.1 Percorsi per adulti	10.3.1A Percorsi per adulti	Si			
<a href="#">Torna a AutoDiagnosi</a>					

### 2.1.3. Associa Aree di processo

Per le sotto azioni 10.1.1A “Interventi per il successo scolastico degli studenti” e 10.3.1A “Percorsi per adulti – CPIA”, cliccando su in relazione alla colonna “**Associa Aree di processo**” si apre la maschera contenente le aree di processo selezionate nella sezione precedente e la scuola deve indicare quelle che verrebbero migliorate attraverso la realizzazione del progetto.

Autodiagnosi – Associa aree di processo	
Avviso	4294 del 27/04/2017 - FSE - Progetti di inclusione sociale e integrazione
Sottoazione	Interventi per il successo scolastico degli studenti
Aree di processo	Associa
Area 1. CURRICOLO, PROGETTAZIONE, VALUTAZIONE	<input type="checkbox"/>
Area 3. INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE	<input checked="" type="checkbox"/>
Area 4. CONTINUITA E ORIENTAMENTO	<input type="checkbox"/>
Area 7. INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E RAPPORTI CON LE FAMIGLIE	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Conferma</a>	

Una volta confermati i dati il sistema riporta la scuola alla schermata “**Autodiagnosi – Sotto azioni e risultati attesi**” e il simbolo di accesso alla sezione diventerà verde .

Le associazioni inserite potranno essere modificate accedendo nuovamente alla sezione e confermando le nuove associazioni.





**Autodiagnosi – Sotto azioni e risultati attesi**

Codice Meccanografico:


Denominazione Istituto:

**Per ogni Sotto azione per la quale si presenta la candidatura, associare le Aree di processo e i Risultati attesi**

Azione	SottoAzione	Presenta il progetto	Associa aree di processo	Associa risultati attesi	Visualizza associazioni
10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità	10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità	10.1.1B Interventi per il successo scolastico degli studenti - In rete	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

[Torna a AutoDiagnosi](#)

## 2.1.4. Associa Risultati attesi

Per tutte le sotto azioni, cliccando su  in corrispondenza della colonna **“Associa Risultati attesi”** si apre la maschera **Scelta Risultati Attesi** che riporta l’elenco dei risultati attesi *strutturati* previsti per la Sotto azione, che la scuola potrà selezionare.

Per tutte le sotto azioni è possibile selezionare da un minimo di 2 ad un massimo di 4 Risultati attesi distribuiti nelle due Aree previste (Allievi e Processo). Il Sistema ne presenta uno obbligatorio nell’Area Allievi. Nella stessa, è quindi possibile selezionare, al massimo un altro indicatore tra quelli elencati. Nell’Area Processo, è obbligatorio selezionare almeno un Risultato atteso, fino ad un massimo di due.

Il risultato atteso obbligatorio appare già spuntato all’interno della schermata “Associa risultati attesi” e non è possibile deselectionarlo.



Associa risultati attesi


Avviso: 4294 del 27/04/2017 - FSE - Progetti di inclusione sociale e integrazione

Sottoazione: Percorsi per adulti - CPIA

**Autodiagnosi – Associa risultati attesi**

Gruppo	Risultati attesi	Associa
Allievi	Arricchimento della capacità linguistica (lessico, vocabolario anche per interagire con pari e adulti e/o per descrivere il mondo circostante)	<input type="checkbox"/>
Allievi	Aumento degli interventi rivolti a NEET e drop out	<input type="checkbox"/>
Allievi	Aumento della consapevolezza delle proprie identità multiple e di una identità collettiva che trascende le differenze individuali, culturali, etniche, religiose nonché di valori universali quali giustizia, uguaglianza, dignità, rispetto	<input checked="" type="checkbox"/>
Allievi	Innalzamento della competenza linguistica (italiano L2)	<input type="checkbox"/>
Allievi	Miglioramento della conoscenza del mercato del lavoro, dei soggetti coinvolti, del contesto sociale ed economico locale e delle opportunità occupazionali	<input type="checkbox"/>
Allievi	Potenziamento delle capacità relazionali e delle abilità comunicative/empatiche per interagire con persone con differenti opinioni e provenienti da culture diverse	<input checked="" type="checkbox"/>
Processi	Aumento del conseguimento di certificazioni delle competenze	<input checked="" type="checkbox"/>
Processi	Aumento della partecipazione e coinvolgimento dei soggetti, su base territoriale, finalizzato all’ampliamento della rete degli adulti	<input type="checkbox"/>
Processi	Documentazione dei percorsi/attività per la replicabilità	<input type="checkbox"/>
Processi	Integrazione di risorse e strumenti digitali e multimediali per la realizzazione dell’attività didattica all’interno dei moduli	<input checked="" type="checkbox"/>

[Conferma](#)  

Una volta scelti i risultati attesi e confermati i dati, il sistema riporta la scuola alla schermata “Autodiagnosi – Sotto azioni e risultati attesi” e il simbolo di accesso alla sezione diventerà verde .

Anche in questo caso la scuola potrà modificare le associazioni indicate accedendo nuovamente alla sezione e confermando al termine le nuove associazioni.

Sei in: / Home / Menù Scuole / Avvisi aperti / Autodiagnosi / Autodiagnosi – Sotto azioni e risultati attesi

Autodiagnosi – Sotto azioni e risultati attesi					
Codice Meccanografico					
Denominazione Istituto CPIA 1 BOLOGNA - IMOLA VIA EMILIA, 147 Imola 40026					
Per ogni Sotto azione per la quale si presenta la candidatura, associare le Aree di processo e i Risultati attesi					
Azione	SottoAzione	Presenta il progetto	Associa aree di processo	Associa risultati attesi	Visualizza associazioni
10.3.1 Percorsi per adulti	10.3.1A Percorsi per adulti	Si			
<a href="#">Torna a AutoDiagnosi</a>					

Cliccando su nella colonna **“Visualizza associazioni”** la scuola potrà avere una visualizzazione complessiva delle informazioni inserite nella scheda di Autodiagnosi.

Associazioni effettuate	
Avviso	4294 del 27/04/2017 - FSE - Progetti di inclusione sociale e integrazione
Sottoazione	Percorsi per adulti - CPIA
Aree di Processo associate alla Sottoazione	
Descrizione Area di Processo	
Area 1. CURRICOLO, PROGETTAZIONE, VALUTAZIONE	
Area 2. AMBIENTE DI APPRENDIMENTO	
Area 3. INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE	
Area 4. CONTINUITA E ORIENTAMENTO	
Area 7. INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E RAPPORTI CON LE FAMIGLIE	
Risultati Attesi Selezionati per la Sottoazione	
Gruppo Risultato Atteso	Descrizione Risultato Atteso
Allievi	Aumento della consapevolezza delle proprie identità multiple e di una identità collettiva che trascende le differenze individuali, culturali, etniche, religiose nonché di valori universali quali giustizia, uguaglianza, dignità, rispetto
Allievi	Potenziamento delle capacità relazionali e delle abilità comunicative/empatiche per interagire con persone con differenti opinioni e provenienti da culture diverse
Processi	Aumento del conseguimento di certificazioni delle competenze
Processi	Integrazione di risorse e strumenti digitali e multimediali per la realizzazione dell'attività didattica all'interno dei moduli

Quando in corrispondenza delle colonne **“Associa Aree di processo”** e **“Associa Risultati attesi”** entrambi i simboli risulteranno verdi, la sezione **“Sotto azioni e Risultati attesi”** si presenterà **Compilata** e verranno attivati i campi (Progetti, Riepilogo, Stampa di controllo e Inoltro) per l'inserimento della proposta progettuale.

Autodiagnosi		
Codice Meccanografico		
Denominazione Istituto		
Elementi dell'Autodiagnosi		Stato
Aree di Processo		<b>Compilata</b>
Sottoazioni e Risultati Attesi		<b>Compilata</b>

## 2.2. Progetti

Nella schermata principale della sezione Progetti, la maschera che sarà visualizzata varia al variare del tipo di scuola.

Le **Istituzioni scolastiche ed educative di ogni ordine e grado** visualizzeranno la seguente maschera, contenente 2 sotto azioni e, in base alla scelta effettuata nella sezione Autodiagnosi, sarà possibile operare sul tipo di sotto azione scelta (10.1.1A o 10.1.1B). La sotto azione scartata non sarà più operativa e sarà visibile la seguente scritta “Sotto azione bloccata in base alle scelte fatte in Autodiagnosi”.

Nel caso in cui, erroneamente, nella sezione Autodiagnosi la scuola abbia compilato ambedue le sotto azioni, dopo aver inserito le prime informazioni nella sezione “Progetti” di una delle due sotto azioni, l’altra sotto azione non sarà più operativa ed apparirà la frase “Sotto azione bloccata in base alle regole descritte nell’Avviso”.

Sei in / Home / Autodiagnosi / Candidatura

Autodiagnosi **Progetti** Riepilogo Stampa di controllo Inoltro

**Progetti**

Avviso 4294 del 27/04/2017 - FSE - Progetti di inclusione sociale e integrazione

Importo totale: € 0,00

Azione	Sotto Azione	Titolo Progetto	Importo Progetto	Massimale Progetto	Modifica / Inserisci
10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità	10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti		€ 0,00	€ 30.000,00	Sottoazione bloccata in base alle scelte fatte in "Autodiagnosi"
10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità	10.1.1B Interventi per il successo scolastico degli studenti - In rete		€ 0,00	€ 110.000,00	<b>Nuovo Progetto</b>

Le **Istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado che hanno percorsi di secondo livello per l’istruzione degli adulti** visualizzeranno la seguente maschera con tre sotto azioni, ma potranno sceglierne al massimo 2 (una tra 10.1.1A o 10.1.1B e la sotto azione 10.3.1A) sulla base delle decisioni prese nella sezione Autodiagnosi. Se la scelta dovesse focalizzarsi solo su una delle sotto azioni, per la sotto azione che non si vuole presentare apparirà la seguente scritta “Sotto azione bloccata in base alle scelte fatte in Autodiagnosi”.

Sei in / Home / Menù Scelte / Avvisi aperti / Autodiagnosi / Autodiagnosi - Sotto azioni e risultati attesi / Candidatura

Autodiagnosi **Progetti** Riepilogo Stampa di controllo Inoltro

**Progetti**

Avviso 4294 del 27/04/2017 - FSE - Progetti di inclusione sociale e integrazione

Importo totale: € 0,00

Azione	Sotto Azione	Titolo Progetto	Importo Progetto	Massimale Progetto	Modifica / Inserisci
10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità	10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti	A	€ 0,00	€ 30.000,00	<b>Modifica Progetto</b>
10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità	10.1.1B Interventi per il successo scolastico degli studenti - In rete		€ 0,00	€ 110.000,00	Sottoazione bloccata in base alle regole descritte nell'Avviso
10.3.1 Percorsi per adulti	10.3.1A Percorsi per adulti		€ 0,00	€ 45.000,00	Sottoazione bloccata in base alle scelte fatte in "Autodiagnosi"

Infine, i **Centri provinciali per l’istruzione degli adulti (CPIA)** visualizzeranno la seguente schermata con una sotto azione, l’unica a cui possono partecipare.

Progetti					
Avviso 4294 del 27/04/2017 - FSE - Progetti di inclusione sociale e integrazione					
					Importo totale: € 0,00
Azione	Sotto Azione	Titolo Progetto	Importo Progetto	Massimale Progetto	Modifica / Inserisci
10.3.1 Percorsi per adulti	10.3.1A Percorsi per adulti	LA MIA SCUOLA COLORATA	€ 0,00	€ 45.000,00	Nuovo Progetto

Per inserire il progetto occorre cliccare sull'apposito tasto **“Nuovo Progetto”**.

Dal secondo accesso in poi la denominazione **“Nuovo Progetto”** viene sostituita con **“Modifica il Progetto”**.

Per ogni sotto azione scelta, dovranno essere compilate tutte le aree della sezione **“Progetti”**:

1. Progetto;
2. Rete che presenta il progetto (sezione presente solo nella sotto azione 10.1.1B);
3. Caratteristiche del progetto;
4. Progetti collegati alla scuola;
5. Coinvolgimento altri soggetti;
6. Moduli.

## 2.2.1 Progetto

In questa sezione devono essere inseriti il titolo del Progetto ed una breve descrizione dello stesso, che ne evidenzii i tratti salienti.

Progetto - 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti	
Avviso/Azione/SottoAzione	4294 del 27/04/2017 - FSE - Progetti di inclusione sociale e integrazione 10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti
Titolo *	<input type="text"/>
Descrizione *	<input type="text"/>
<input type="button" value="Salva"/> <input type="button" value="Elimina progetto"/> <input type="button" value="Torna ai Progetti"/>	

## 2.2.2 Rete che presenta il progetto

Questa sezione è presente **esclusivamente** nei **“Progetti”** della **sotto azione 10.1.1B “Interventi per il successo scolastico degli studenti – In rete”**.

In questa sezione deve essere descritta la rete che presenta il progetto. Nel campo “Caratteristiche e composizione della rete” bisognerà descrivere in breve la rete, le sue principali caratteristiche e la sua composizione. Dell’accordo di rete devono essere indicati la data e il numero di protocollo e deve essere effettuato l’*upload* a sistema del documento. L’accordo, sottoscritto da tutti i partecipanti alla rete, deve contenere le informazioni in merito alle attività che ogni partner, inclusa la scuola capofila, si impegna a svolgere nell’ambito del progetto.

Sei in: / Home / Autodiagnosi / Candidatura / Progetto / Rete che presenta il progetto

Progetto Rete che presenta il progetto Caratteristiche del Progetto Progetti collegati della Scuola Coinvolgimento altri soggetti Moduli

Rete che presenta il progetto

Codice Meccanografico

Denominazione Istituto

Titolo del progetto ALL TOGETHER

Caratteristiche e composizione della rete \*

Num. Protocollo \*

Data Protocollo \*

Allegare l'accordo di rete (DEVE contenere le informazioni in merito alle attività che ogni partner, inclusa la scuola capofila, si impegna a svolgere nell'ambito del progetto) \*

+ Scegli file (Max 10Mb) ?

Salva Torna ai Progetti

Soggetti partecipanti alla Rete

Tipo Soggetto	Codice Meccanografico	Denominazione	Città	Indirizzo	Adesione alla rete	Varia Soggetto	Togli Soggetto
---------------	-----------------------	---------------	-------	-----------	--------------------	----------------	----------------

Dopo aver compilato in tutte le sue parti la schermata relativa alla rete che presenta il progetto e aver salvato le informazioni **Salva**, la pagina salvata consentirà l’inserimento dei dati relativi ai soggetti che partecipano alla rete. Cliccando su “Inserisci una Scuola”, “Inserisci un ente locale”, “Inserisci un ente non profit” si apriranno le schermate che consentiranno di inserire i dati che riguardano ogni partner e le informazioni sul suo ruolo all’interno del progetto.

Si ricorda che la rete deve essere composta (art. 2 dell’Avviso n. 4294) da almeno;

- due scuole (oltre alla scuola capofila che presenta il progetto);
- un ente locale;
- un ente senza scopo di lucro competente sulle tematiche oggetto dell’Avviso.

I CPIA non possono essere soggetti partner della rete.



Progetto Rete che presenta il progetto Caratteristiche del Progetto Progetti collegati della Scuola Coinvolgimento altri soggetti Moduli

**Rete che presenta il progetto**

Codice Meccanografico

Denominazione Istituto

Titolo del progetto

Caratteristiche e composizione della rete

Num. Protocollo

Data Protocollo

Allegare l'accordo di rete (DEVE contenere le informazioni in merito alle attività che ogni partner, incluse la scuola capofila, si impegna a svolgere nell'ambito del progetto)

File allegato:

**Soggetti partecipanti alla Rete**

Tipo Soggetto	Codice Meccanografico	Denominazione	Città	Indirizzo	Adesione alla rete	Varia Soggetto	Togli Soggetto
Scuola	<input type="text"/>	ANCONA	ANCONA	VIA FANTLI, 10	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Scuola	<input type="text"/>	I.C.	AGRIGENTO	VIA AMARI N. 4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ente Locale	<input type="text"/>	fgdldgdldgdldgd	Agrigento	VIA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ente non profit	<input type="text"/>	Italia Organizzazione Salento	Lecce	Via U. Foscolo, 1/c	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## 2.2.3 Caratteristiche del Progetto

In questa sezione deve essere descritta la proposta progettuale in maniera dettagliata, inserendo in ciascuno dei campi proposti un testo coerente con il titolo del campo e con le eventuali indicazioni in corsivo in essi contenute.

Il sistema permette di inserire testi di lunghezza compresa fra gli 800 e i 1.500 caratteri (spazi inclusi).

I campi presenti sono:

- Contesto di riferimento
- Obiettivi del progetto
- Caratteristiche dei destinatari
- Apertura della scuola oltre l'orario
- Coerenza con l'offerta formativa
- Metodologie e Innovatività
- Inclusività
- Impatto e sostenibilità
- Prospettive di scalabilità e replicabilità della stessa nel tempo e sul territorio
- Coinvolgimento del territorio in termini di partenariati e collaborazioni (campo presente solo nelle sotto azioni 10.1.1A e 10.3.1A)
- Qualità della rete (campo presente solo nella sotto azione 10.1.1B)
- Rapporto con il territorio e contrasto dei fenomeni di dispersione scolastica (campo presente solo nella sotto azione 10.1.1B)



Caratteristiche del Progetto - 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti	
<b>Contesto di riferimento</b> Descrivere le caratteristiche specifiche del territorio di riferimento dell'istituzione scolastica	
<b>Obiettivi del progetto</b> Indicare quali sono gli obiettivi generali e gli obiettivi formativi specifici perseguiti dal progetto con riferimenti al PON "Per la scuola" 2014-2020	
<b>Caratteristiche dei destinatari</b> Indicare, ad esempio, in che modo è stata sviluppata una analisi dei bisogni e un'individuazione dei potenziali destinatari a cui si rivolge il progetto	
<b>Apertura della scuola oltre l'orario</b> Indicare ad esempio come si intende garantire l'apertura della scuola oltre l'orario specificando anche se è prevista di pomeriggio, di sabato, nel periodo estivo	
<b>Coerenza con l'offerta formativa</b> Indicare, ad esempio, se il progetto ha connessioni con progetti già realizzati o in essere presso la scuola e, in particolare, se il progetto si pone in continuità con altri progetti finanziati con altre azioni del PON-FSE o di rilievo locale e nazionale	
<b>Metodologie e Innovatività</b> Indicare, ad esempio, per quali aspetti il progetto può dirsi innovativo, quali metodi saranno applicati nella promozione della didattica attiva e laboratoriale; quali strumenti favoriranno la realizzazione del progetto, e quali impatti si prevedono sui destinatari, sulla comunità scolastica e sul territorio	
<b>Inclusività</b> Indicare, ad esempio, quali strategie sono previste per il coinvolgimento di destinatari che sperimentano difficoltà di tipo sociale o culturale; quali misure saranno adottate per l'inclusione di destinatari con maggiore disagio negli apprendimenti; come si intende migliorare il dialogo tra studentesse e studenti e le capacità cooperative	
<b>Impatto e sostenibilità</b> Indicare, ad esempio, in che modo saranno valutati gli impatti previsti sui destinatari, sulla comunità scolastica e sul territorio; quali strumenti saranno adottati per rilevare il punto di vista di tutti i partecipanti sullo svolgimento e sugli esiti del progetto, come si prevede di osservare il contributo del progetto all'acquisizione delle competenze	
<b>Prospettive di scalabilità e replicabilità della stessa nel tempo e sul territorio</b> Indicare, ad esempio, come sarà comunicato il progetto alla comunità scolastica e al territorio; se il progetto prevede l'apertura a sviluppi che proseguano oltre la sua conclusione; se saranno prodotti materiali/modelli riutilizzabili e come verranno messi a disposizione; quale documentazione sarà realizzata per favorire la replicabilità del progetto in altri contesti (Best Practice).	
<b>Modalità di coinvolgimento di studentesse e di studenti e genitori nella progettazione da definire nell'ambito della descrizione del progetto</b> Indicare, ad esempio, come sarà previsto il coinvolgimento di studenti e genitori, specificando in quali fasi e con quali ruoli.	
<b>Coivolgimento del territorio in termini di partenariati e collaborazioni</b> Indicare, ad esempio, il tipo di soggetti con cui si intende avviare o si è già avviata una collaborazione o un partenariato, con quali finalità. Evidenziare l'eventuale coinvolgimento di enti locali.	

[Torna ai Progetti](#)

In corrispondenza delle singole voci relative ai campi delle Caratteristiche del progetto, cliccando sulle relative icone “matita” , si accede ad una finestra in cui è possibile editare direttamente il testo da inserire oppure ricopiare testi da editor che non utilizzano formattazione (es. Blocco Note, Notepad, ecc.).

### Contesto di riferimento

Descrivere le caratteristiche specifiche del territorio di riferimento dell'istituzione scolastica

Descrizione \*

↶ ↷ **B** *I* U ~~S~~ ☰ ☷ ☱ ☲ ☵ ☶ ☳ ☴ ☽ ☼ ✂ 📄 📁

p

Numero minimo di caratteri: 800  
Numero massimo di caratteri: 1500

[Salva](#)

## 2.2.4 Progetti collegati della scuola

In questa sezione devono essere indicati i progetti formativi della stessa tipologia di quello che si intende realizzare, attivati presso l'istituzione scolastica e previsti nel PTOF.

Per inserire i riferimenti ai progetti contenuti nel PTOF, cliccare sulla funzione “**Inserisci un progetto del PTOF**”.

Sei in: / Home / Candidatura / Progetto / Rete che presenta il progetto / Progetti collegati

Progetto Rete che presenta il progetto Caratteristiche del Progetto **Progetti collegati della Scuola** Coinvolgimento altri soggetti Moduli

Progetti collegati

Codice Meccanografico

Denominazione Istituto

Avviso 4294 del 27/04/2017 - FSE - Progetti di inclusione sociale e integrazione

Titolo del progetto titolo progetto

Presenza di progetti formativi della stessa tipologia previsti nel PTOF

Titolo del Progetto	Riferimenti nel PTOF	Link al progetto nel Sito della scuola	Modifica	Cancella
Nessun progetto inserito				

Inserisci un Progetto del PTOF Nessun progetto collegato Torna al Progetto

Per ciascun progetto collegato inserito nel PTOF viene richiesto di inserire il titolo, i riferimenti alla pagina del PTOF in cui il progetto è citato (o eventualmente il capitolo/paragrafo) e il link al PTOF, o alla parte di esso contenente i riferimenti al progetto, nel sito della scuola.

Una volta inseriti i progetti collegati, la schermata di riepilogo si presenta in questa forma:

Sei in: / Home / Candidatura / Progetto / Rete che presenta il progetto / Progetti collegati

Progetto Rete che presenta il progetto Caratteristiche del Progetto **Progetti collegati della Scuola** Coinvolgimento altri soggetti Moduli

Progetti collegati

Codice Meccanografico

Denominazione Istituto

Avviso 4294 del 27/04/2017 - FSE - Progetti di inclusione sociale e integrazione

Titolo del progetto titolo progetto

Presenza di progetti formativi della stessa tipologia previsti nel PTOF

Titolo del Progetto	Riferimenti nel PTOF	Link al progetto nel Sito della scuola	Modifica	Cancella
Integrazione	p. 5	www.scuola.it		
Integrazione 2	p. 6	www.scuola.it		

Inserisci un Progetto del PTOF Torna al Progetto

Qualora non vi fossero progetti formativi della stessa tipologia di quello che si intende presentare nel PTOF, la scuola potrà dichiarare che non vi è alcun progetto collegato, cliccando su **Nessun progetto collegato**.

**ATTENZIONE:** Nel caso della sotto azione 10.1.1B “Interventi per il successo scolastico degli studenti – In rete”, tutte le scuole della rete dovranno inserire i progetti presenti nel PTOF ed attinenti alle aree tematiche del progetto in fase di presentazione.



## 2.2.5 Coinvolgimento altri soggetti

In questa sezione la scuola indica le collaborazioni che intende attivare, o che ha già attive, con altre scuole o soggetti pubblici e privati del territorio, per la realizzazione del progetto presentato a candidatura.

Sei in: / Home / Candidatura / Progetto / Progetti collegati / Scelta collaborazioni con Ist.Scolastiche/Altri soggetti del territorio

Progetto Caratteristiche del Progetto Progetti collegati della Scuola **Coinvolgimento altri soggetti** Moduli

Scelta collaborazioni con Ist.Scolastiche/Altri soggetti del territorio

Codice Meccanografico

Denominazione Istituto

Titolo del progetto Cittadinanza europea attiva e solidale

Coinvolgimento di altre istituzioni scolastiche

Coinvolgimento di ulteriori attori del territorio

Torna ai Progetti

### 2.2.4.1. Coinvolgimento di altre Istituzioni scolastiche

Cliccando su **“Coinvolgimento di altre Istituzioni scolastiche”** e poi su **“Nuova collaborazione”** è possibile documentare l’esistenza di una collaborazione fra la scuola che presenta la candidatura ed altre scuole del territorio per finalità coerenti col progetto che si intende realizzare. Anche le scuole che scelgono la sotto azione 10.1.1B **“Interventi per il successo scolastico degli studenti – In rete”** possono prevedere collaborazioni con altre scuole (diverse da quelle che partecipano alla rete) per finalità coerenti con il progetto che si intende realizzare.

Nel caso in cui la scuola scelga di non avviare nessuna collaborazione con altre scuole dovrà dichiararlo, cliccando su **Dichiara che la scuola non attua nessuna collaborazione**.

Sei in: / Home / Candidatura / Progetto / Progetti collegati / Scelta collaborazioni con Ist.Scolastiche/Altri soggetti del territorio / Collaborazioni con altre scuole

Collaborazioni con altre scuole

Codice Meccanografico

Denominazione Istituto

Titolo del progetto 44

**Nuova Collaborazione** Dichiara che la scuola non attua nessuna collaborazione

Soggetto	Scuole	Num. Protocollo	Data Protocollo	Allegato	Apri
----------	--------	-----------------	-----------------	----------	------

Per ciascuna collaborazione va specificato l'oggetto ed indicato se sia stata formalizzata attraverso un accordo oppure solo una dichiarazione di intenti. Del documento in possesso (accordo o dichiarazione di intenti) devono essere indicati la data e il numero di protocollo e deve essere effettuato l'*upload* a sistema del documento.

Una volta inseriti i dati sulla collaborazione è necessario specificare tutte le scuole coinvolte, attraverso la funzione **“Inserisci una scuola”**.

Sei in: Home / Menù Scuole / Avvisi aperti / Candidatura / Progetto / Scelta collaborazioni con Istit. Scolastiche/Altri soggetti del territorio / Collaborazioni con altre scuole / Collaborazione con altre scuole

### Collaborazione con altre scuole

Codice Meccanografico:

Denominazione Istituto:

Titolo del progetto: Competenze di base

Oggetto della collaborazione:

E' stato stipulato un accordo?  Sì, è già stato stipulato un accordo  
 No, è stata stipulata una dichiarazione di intenti

Num. Protocollo:

Data Protocollo:

Allegato documento:  (Max 10Mb)

File allegato:

Sono coinvolte nella collaborazione anche istituzioni scolastiche non presenti nella Banca Dati MIUR?

Attenzione! inserire la scuola/le scuole coinvolte nella collaborazione

Dopo aver inserito alcuni parametri (quali Provincia, Denominazione scuola, ecc.), è possibile ricercare le scuole da inserire attraverso la funzione **“Cerca”** e selezionarla attraverso la funzione **“Associa nella Collaborazione”**.

### Associa scuola nella collaborazione

Provincia:

Località:

CAP:

Denominazione scuola:

Codice meccanografico:

Scuole trovate				
Codice meccanografico	Denominazione	Indirizzo	CAP	Associa nella Collaborazione
AGIC	A. D'ARRIGO- G. TOMASI DI LAMP.	VIALE PIRANDELLO, 3		<input type="button" value="→"/>
AGIC	DANTE ALIGHIERI	VIA MODIGLIANI 43		<input type="button" value="→"/>
AGIC	DE COSMI	PIAZZA MAZZINI		<input type="button" value="→"/>
AGIC	GAETANO GUARINO	VIA CAP. E. BASILE S.N.C.		<input type="button" value="→"/>
AGIC	GIOVANNI XXIII	LARGO DEI PINI S.N.		<input type="button" value="→"/>
AGIC	I.C. ' S.G.BOSCO '	VIA DANTE, 18		<input type="button" value="→"/>
AGIC	I.C. BERSAGLIERE URSO	VIA BERSAGLIERE URSO		<input type="button" value="→"/>

#### 2.2.4.2. Coinvolgimento di ulteriori attori del territorio

Cliccando su “**Coinvolgimento di ulteriori attori del territorio**” e poi su “**Inserisci collaborazione**” è possibile documentare l’esistenza di una collaborazione fra la scuola che presenta la candidatura ed altri soggetti del territorio per finalità coerenti col progetto che si intende realizzare. Anche le scuole che scelgono la sotto azione 10.1.1B “Interventi per il successo scolastico degli studenti – In rete” possono prevedere collaborazioni con altri soggetti del territorio (diversi da quelli che partecipano alla rete) per finalità coerenti con il progetto che si intende realizzare.

Nel caso in cui la scuola scelga di non avviare nessuna collaborazione con altri attori del territorio, dovrà dichiararlo, cliccando su [Dichiara che la scuola non attua nessuna collaborazione](#).

Per ciascuna collaborazione occorre specificare l’oggetto e indicare se tale collaborazione sia a titolo oneroso o a titolo gratuito.

Nel caso di **Collaborazione a titolo oneroso** viene chiesto di specificare l’oggetto della collaborazione e la tipologia di soggetti previsti. Non è richiesto di inserire il nome o altro elemento identificativo di particolari soggetti.

Sei in: [Home](#) / [Menù Soelte](#) / [Avvisi aperti](#) / [Candidatura](#) / [Progetto](#) / [Caratteristiche del Progetto](#) / [Scelta collaborazioni con Istit.Scolastiche/Altri soggetti del territorio](#) / [Collaborazioni](#) / [Coinvolgimento di ulteriori attori del territorio](#) ←

**Coinvolgimento di ulteriori attori del territorio**

Codice Meccanografico	<input type="text"/>
Denominazione Istituto	<input type="text"/>
Titolo del progetto	<input type="text" value="Cittadinanza europea"/>
Oggetto della collaborazione *	<input type="text"/>
Tipologia della collaborazione *	<input checked="" type="radio"/> La collaborazione è a titolo oneroso <input type="radio"/> La collaborazione è a titolo non oneroso
Tipologia soggetti previsti *	<input type="text"/>

[Salva](#) [Torna al progetto](#) [Torna indietro](#)

Nel caso di **Collaborazione a titolo gratuito** occorre specificare se questa sia stata formalizzata attraverso un accordo oppure una dichiarazione di intenti.

Del documento in possesso (accordo o dichiarazione di intenti) devono essere indicati la data e il numero di protocollo e deve essere effettuato l’upload a sistema del documento.

**Coinvolgimento di ulteriori attori del territorio**

Codice Meccanografico	<input type="text"/>
Denominazione Istituto	<input type="text"/>
Titolo del progetto	Cittadinanza europea
Oggetto della collaborazione *	<input type="text"/>
Tipologia della collaborazione *	<input type="radio"/> La collaborazione è a titolo oneroso <input checked="" type="radio"/> La collaborazione è a titolo non oneroso
E' stato stipulato un accordo? *	<input checked="" type="radio"/> Sì, è già stato stipulato un accordo <input type="radio"/> No, è stata stipulata una dichiarazione di intenti
Num. Protocollo *	<input type="text"/>
Data Protocollo *	<input type="text" value="18/04/2017"/>
Allegato documento dell'accordo di partenariato *	<a href="#">+ Scegli file</a> (Max 10Mb) <a href="#">?</a>

[Salva](#) [Torna al progetto](#) [Torna indietro](#)

Dopo aver inserito tutte le informazioni e salvato i dati, il sistema richiede l'inserimento dei soggetti coinvolti nella collaborazione a titolo gratuito.

**Coinvolgimento di ulteriori attori del territorio**

Codice Meccanografico	<input type="text"/>
Denominazione Istituto	<input type="text"/>
Titolo del progetto	Cittadinanza europea
Oggetto della collaborazione *	Cittadinanza europea
Tipologia della collaborazione *	<input type="radio"/> La collaborazione è a titolo oneroso <input checked="" type="radio"/> La collaborazione è a titolo non oneroso
E' stato stipulato un accordo? *	<input checked="" type="radio"/> Sì, è già stato stipulato un accordo <input type="radio"/> No, è stata stipulata una dichiarazione di intenti
Num. Protocollo *	150
Data Protocollo *	18/04/2017
Allegato documento dell'accordo di partenariato *	<a href="#">+ Scegli file</a> (Max 10Mb) <a href="#">?</a>
File allegato	<input type="text"/>

Attenzione! Inserire i soggetti coinvolti nella collaborazione

[Salva](#) [Inserisci un Soggetto della collaborazione](#) [Cancella la collaborazione](#) [Torna al progetto](#) [Torna indietro](#)

Cliccando su inserisci un soggetto della collaborazione, sarà possibile compilare e salvare i dati relativi al soggetto o ai soggetti coinvolti/i nella collaborazione. Dopo aver inserito e salvato tutte le informazioni richieste, l'elenco delle collaborazioni apparirà come da immagine

Collaborazioni									
Codice Meccanografico									
Denominazione Istituto									
Titolo del progetto		Cittadinanza europea							
Inserisci collaborazione		Torna al progetto							
Elenco collaborazioni con ulteriori attori del territorio									
Oggetto della collaborazione	Num. soggetti	Soggetti coinvolti	Tipo accordo	Num. Protocollo	Data Protocollo	Allegato	Apri		
Cittadinanza europea	1	Cittadinanza digitale	Accordo	150	18/04/2017				

## 2.2.6 Moduli

L'ultima sezione del Progetto da compilare è quella relativa ai moduli che compongono il Progetto.

Nel caso del presente avviso, il Progetto è composto da 3 sotto azioni che prevedono l'inserimento di moduli appartenenti a differenti aree tematiche, con la possibilità di replicare moduli della stessa area tematica una quantità di volte che varia al variare della sotto azione.

La tabella seguente presenta in sintesi le informazioni che riguardano i moduli delle singole sotto azioni con indicazione del numero massimo di moduli che si possono richiedere per ciascun tipo di interventi/area tematica.

Sotto azione	Tipo di interventi (moduli)	N. ore	N. max moduli per Area tematica
<b>10.1.1A</b>	1. Lingua italiana come seconda lingua (L2) 2. L'arte per l'integrazione 3. Sport e gioco per l'integrazione 4. Alfabetizzazione digitale, multimedialità e narrazioni 5. Percorsi di lingua straniera e valorizzazione della diversità linguistica	30 o 60	Max 2 per la medesima area tematica
	1. Percorsi per i genitori e le famiglie	30 o 60	1
<b>10.1.1B</b>	1. Lingua italiana come seconda lingua (L2) 2. L'arte per l'integrazione 3. Sport e gioco per l'integrazione 4. Alfabetizzazione digitale, multimedialità e narrazioni 5. Percorsi di lingua straniera e valorizzazione della diversità linguistica	30 o 60	2 per ogni istituzione scolastica della rete e Max 6 per la medesima area tematica
	1. Percorsi per i genitori e le famiglie	30 o 60	1 per ogni istituzione scolastica della rete e Max 3

<b>10.3.1A</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lingua italiana come seconda lingua (L2)</li> <li>2. L'arte per l'integrazione</li> <li>3. Sport e gioco per l'integrazione</li> <li>4. Alfabetizzazione digitale, multimedialità e narrazioni</li> <li>5. Percorsi di lingua straniera e valorizzazione della diversità linguistica</li> <li>6. Competenze digitali, orientamento al lavoro ed educazione all'imprenditorialità</li> </ol>	30 o 60	Max 2 per la medesima area tematica
----------------	---	---------	-------------------------------------

Per inserire un modulo occorre cliccare su “Nuovo modulo”.

Sei in: / Home / Autodiagnosi / Candidatura / Progetto / Moduli

Progetto | Caratteristiche del Progetto | Progetti collegati della Scuola | Coinvolgimento altri soggetti | **Moduli**

Visualizza Moduli Inseriti - 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti

Avviso/Azione/SottoAzione: 4294 del 27/04/2017 - FSE - Progetti di inclusione sociale e integrazione  
10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità  
10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti

Modulo	Titolo modulo	Data inizio prevista	Data fine prevista	Totale	Massimale	Modifica modulo
Sport e gioco per l'integrazione	.....jmgcuysdsdk.....	15/02/2018	18/10/2018	€ 6.482,00	Non previsto	
<b>TOTALE SCHEDE FINANZIARIE</b>				<b>€ 6.482,00</b>		

**Nuovo modulo** | Firma ai Progetti

Per ciascun modulo va indicato:

1. Tipologia del modulo, selezionandola fra quelle previste dal Menu a tendina.
2. Numero destinatari.
3. Sedi dove è previsto l'intervento. Il sistema propone una scelta fra i plessi della scuola ed altre sedi esterne alla scuola.
4. Numero di ore di formazione previste (dato non modificabile).
5. Titolo modulo.
6. Descrizione modulo.
7. Data prevista di inizio delle attività.
8. Data prevista di fine delle attività.

Nel caso dei moduli dell'Area tematica “Percorsi di lingua straniera e valorizzazione della diversità linguistica” vanno anche indicati, scegliendo da un menu a tendina:

9. Lingua
10. Livello lingua

In relazione al numero dei destinatari e delle ore del modulo viene predisposta dal sistema una scheda finanziaria che deve essere convalidata prima di effettuare l'inoltro della candidatura.

E' importante sapere che i progetti autorizzati a seguito dell'Avviso FSE n. 4294 del 27-04-2017 sono gestiti a costi standard e che il sistema informativo è già predisposto per elaborare automaticamente il costo delle schede

finanziarie dei moduli in funzione dei seguenti parametri: numero dei destinatari e numero delle ore del modulo, eventuale richiesta per voci di costo opzionali (Mensa e Figura aggiuntiva)<sup>6</sup>.

La scheda finanziaria non può essere in nessun modo modificata nei dati contenuti nei campi relativi alle figure previste per la formazione. E' obbligatorio richiedere il finanziamento per entrambe le figure dell'esperto e del tutor, per tutte le ore del modulo, al costo unitario riportato a sistema (70 €/ora per l'esperto, 30 €/ora per il tutor).

I costi aggiuntivi relativi alla mensa possono essere richiesti solo per le sotto azioni 10.1.1A e 10.1.1B.

Sei in: / Home / Autodiagnosi / Candidatura / Progetto / Moduli / Modulo / Scheda Finanziaria

Modulo Scheda Finanziaria

La scheda finanziaria è stata convalidata con un importo totale di € 6.482,00

Scheda dei costi del modulo: ....jhmgydsisdok.....

Sei	Tipo Costo	Voce di costo	Modalità calcolo	Valore unitario	Quantità	N. soggetti	Importo voce
<input checked="" type="checkbox"/>	Base	Esperto	Costo ora formazione	70,00 €/ora	30 ore		2100,00 €
<input checked="" type="checkbox"/>	Base	Tutor	Costo ora formazione	30,00 €/ora	30 ore		900,00 €
<input type="checkbox"/>	Opzionali	Figura aggiuntiva	Costo partecipante	30,00 €/alunno		20	0,00 €
<input checked="" type="checkbox"/>	Opzionali	Mensa	Costo giorno persona	7,00 €/giorno	10 giorni	20	1400,00 €
<input checked="" type="checkbox"/>	Gestione	Gestione	Costo orario persona	3,47 €/ora	30 ore	20	2082,00 €
<b>TOTALE</b>							<b>6482,00 €</b>

Convalida Torna al Progetto

## 2.3. Riepilogo

In questa sezione viene visualizzato il riepilogo dei dati inseriti nelle sezioni “Progetto” e “Moduli”.

Sei in: / Home / Autodiagnosi / Candidatura / Riepilogo

Autodiagnosi Progetto **Riepilogo** Stampa di controllo Inoltro

Riepilogo

Avviso 4294 del 27/04/2017 - FSE - Progetti di inclusione sociale e integrazione

10.1.1A - Interventi per il successo scolastico degli studenti Dettaglio progetto

Titolo modulo	Tipologia modulo	Importo	Massimale	Visualizza dettagli
Cantare nel mondo	L'arte per l'integrazione	€ 5.082,00		
Mens sana in corpore sano	Sport e gioco per l'integrazione	€ 5.082,00		
Impariamo a conoscere gli altri	Percorsi di lingua straniera e valorizzazione della diversità linguistica	€ 0,00		
<b>TOTALE SCHEDE FINANZIARIE</b>		<b>€ 10.164,00</b>	<b>€ 0,00</b>	

## 2.4. Stampa di controllo

In questa sezione vengono visualizzati in formato **“.pdf”** tutti i dati inseriti nelle sezioni “Autodiagnosi”, “Progetto”, “Rete che presenta il progetto”, “Caratteristiche del progetto”, “Progetti collegati della scuola”, “Coinvolgimento altri soggetti”, “Moduli”, “Scheda finanziaria”.

E' importante ricordare che la copia della proposta progettuale prodotta dalla funzione **“Stampa di controllo”** **non è valida ai fini della trasmissione sulla piattaforma finanziaria SIF 2020.**

<sup>6</sup> Vedi Avviso FSE 4294, art. 8 “Massimali del Progetto e articolazione dei costi”.

## 2.5. Inoltro

Si ricorda che solo il Dirigente scolastico, o il DSGA - con opportuna delega del DS - possono svolgere questa operazione.

In fase di inoltro il sistema effettuerà un controllo sulla completezza dei dati inseriti. Le aree completate correttamente sono rappresentate da uno stato di compilazione di colore verde.

Riepilogo moduli richiesti				
Sollecitazione	Modulo	Importo	Massimale	Stato
10.1.1B - Interventi per il successo scolastico degli studenti - In rete	Lingua italiana come seconda lingua (L2): leggere l'integrazione	€ 13.564,00	Non previsto	<input checked="" type="checkbox"/>
10.1.1B - Interventi per il successo scolastico degli studenti - In rete	L'arte per l'integrazione: apriamo al mondo	€ 13.564,00	Non previsto	<input checked="" type="checkbox"/>
10.1.1B - Interventi per il successo scolastico degli studenti - In rete	Percorsi per i genitori e le famiglie: famiglie nella scuola	€ 13.564,00	Non previsto	<input checked="" type="checkbox"/>
Totale Progetto		€ 40.692,00	110.000,00€	
TOTALE CANDIDATURA		€ 40.692,00	Non previsto	<input checked="" type="checkbox"/>

Prima di procedere all'inoltro sarà necessario

- indicare **gli estremi delle Delibere degli Organi Collegiali**: Protocollo e Data della Delibera Collegio Docenti, Protocollo e Data della Delibera del Consiglio di Istituto. Di entrambe le Delibere deve essere inoltre fatto l'*upload* a sistema;
- dichiarare di essere in possesso dell'approvazione del conto consuntivo relativo all'ultimo anno di esercizio, a garanzia della capacità gestionale dei soggetti beneficiari richiesta dai Regolamenti dei Fondi Strutturali Europei;

Qualora l'inoltro fosse effettuato dal DSGA su delega del DS, in questa sezione è necessario inserire anche il Numero di Protocollo, la Data e allegare copia della **Delega fatta dal DS al DSGA**.

Una volta effettuato l'Inoltro sarà possibile scaricare la "**Stampa definitiva della proposta progettuale**", che dovrà essere firmata digitalmente e trasmessa sulla piattaforma finanziaria SIF 2020 nel periodo di apertura indicato sull'Avviso.

The screenshot shows a navigation menu with buttons for 'Autoanalisi', 'Progetti', 'Riepilogo', 'Stampa definitiva', and 'Inoltro'. The 'Stampa definitiva' button is highlighted with a red box. Below the menu, a message states: 'La candidatura è stata inoltrata il 19/04/2017 14:35:44'. At the bottom, a green button with the text 'Clicca qui per generare la stampa definitiva' is also highlighted with a red box.