



Ministero della Pubblica Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale
per l'Emilia-Romagna

Direzione Generale
Ufficio IV

Direzione Generale
UFFICIO IV

Il dirigente: Maria Luisa Altomonte
Prot. n. 7153

Bologna, 9.4.2008

Al Dirigente dell'USP
di REGGIO EMILIA

Ai Dirigenti degli U.S.P.
della Regione EMILIA ROMAGNA

LORO SEDI

e, p.c. All'Ufficio I.R.C. nelle Scuole
c.a. Don Raffaele Buono
Via Altabella, 6/c
40126 BOLOGNA
Alle OO.SS. di categoria

OGGETTO:MOBILITÀ DEL PERSONALE DOCENTE DI RELIGIONE CATTOLICA
Anno scolastico 2008/2009.

Come noto il personale docente di Religione Cattolica è per la prima volta coinvolto nelle operazioni di mobilità.

La materia è disciplinata dall'O.M. 27 del 21.02.2008 e dalla successiva nota del 26.03.2008 prot. n. 5046, alle quali pertanto si rinvia, per quanto non contenuto nelle presente.

Premesso che le operazioni di mobilità potranno essere effettuate, nel rispetto dei termini previsti (30.06.2008), solo dopo che saranno stati definiti i relativi organici, è necessario procedere ad alcuni adempimenti preliminari in ordine ai quali si precisa quanto segue.

1- I docenti di religione cattolica sono tenuti a consegnare entro il 15 Aprile, alle scuole presso le quali prestano servizio, le dichiarazioni e/o i titoli validi ai fini della mobilità. Tale adempimento è propedeutico alla predisposizione della graduatoria regionale in base alla quale

Responsabile del procedimento: Maria Luisa Altomonte
--

tel 051/4215725



Ministero della Pubblica Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale
per l'Emilia-Romagna

Direzione Generale
Ufficio IV

dovrà eventualmente procedersi all'individuazione dei sovrannumerari, e riguarda pertanto tutti gli insegnanti, indipendentemente dal fatto che abbiano presentato o intendano presentare o meno domanda di mobilità.

2 – Le scuole, conclusa la fase di valutazione e attribuzione dei punteggi, trasmetteranno i relativi atti agli Uffici Scolastici Provinciali di appartenenza, per il successivo inoltro, entro il 30 Aprile all'Ufficio Scolastico Provinciale di Reggio Emilia.

Per motivi organizzativi e di snellimento delle procedure si è infatti ritenuto opportuno affidare alle SS.LL. il compito di acquisire le dichiarazioni di cui trattasi da parte delle istituzioni scolastiche comprese negli ambiti territoriali di rispettiva competenza, e delegare al Dirigente dell'USP di Reggio Emilia la compilazione della graduatoria regionale per l'individuazione del personale in esubero nonché l'effettuazione dei movimenti.

Al fine di agevolare la predisposizione della citata graduatoria sarà opportuno che la comunicazione dei punteggi al suddetto Ufficio avvenga per via informatica, con le modalità che l'Ufficio stesso avrà cura di indicare.

3 - Le SS.LL. vorranno fornire la propria consulenza alle istituzioni scolastiche coinvolte nell'attribuzione dei punteggi, richiamando la particolare attenzione delle istituzioni stesse sui chiarimenti forniti dal Ministero con la citata nota n. 5046/2008, che ad ogni buon conto si unisce alla presente.

4 –Il termine per la presentazione della domanda di trasferimento e di passaggio è anch'esso fissato al 15 aprile. Entro tale data i docenti che intendano avvalersi di tale facoltà dovranno presentare alle scuole presso le quali prestano servizio i modelli allegati alla suddetta ordinanza, corredati della relativa documentazione. Le istanze saranno trasmesse direttamente a questo Ufficio dai competenti Dirigenti Scolastici entro il 30.04.2008.

Si ringrazia per la sperimentata e fattiva collaborazione.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Luigi Catalano

Responsabile del procedimento: Maria Luisa Altomonte

tel 051/4215725