



*Ministero dell' Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*
Ufficio Scolastico Regionale per l' Emilia-Romagna
- Direzione Generale -

Ufficio XI - Ambito territoriale per la provincia di Forlì-Cesena

Prot. n.7086/C.03.a

Forlì, 03 agosto 2010

IL DIRIGENTE

- V I S T O** il C.C.N.I. sottoscritto il 16.02.2010 concernente la mobilità del personale della scuola per l'anno scolastico 2010/2011;
- V I S T A** l'O.M. n.19 del 19.02.2010;
- ESAMINATE** le domande presentate dal personale amministrativo, tecnico ed ausiliario tendente ad ottenere il trasferimento o il passaggio nell'ambito di questa o altra provincia, per l'anno scolastico 2010/2011;
- V I S T O** la disponibilità dei posti sulla base di quanto disposto dalla sopracitata Ordinanza Ministeriale;
- VISTO** il D.D.G. n. 384 del 07/07/2010 che ha delegato agli Ambiti Territoriali Provinciali la materia relativa alla mobilità del personale docente, educativo ed ATA;
- V I S T I** gli elenchi dei trasferimenti trasmessi dal Sistema Informativo del M.I.U.R.;

D I S P O N E

Ai sensi art. 6 dell'O.M. n.19/2010, **vengono pubblicati in data odierna all'Albo di questo Ufficio**, gli elenchi, facenti parte integrante del presente atto, del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario che ha ottenuto il trasferimento o il passaggio nelle Istituzioni Scolastiche, a fianco di ciascuno indicate, per l'anno scolastico 2010/2011.

Avverso il presente provvedimento gli interessati possono esperire **il tentativo obbligatorio di conciliazione di cui all'art.1 dell'Accordo per la disciplina sperimentale di conciliazione e di arbitrato** per il personale della scuola sottoscritto il 18.10.2001. Tale tentativo obbligatorio di conciliazione si propone presentando la relativa richiesta, **distintamente**, ai sotto elencati Uffici costituiti presso questo Ambito territoriale provinciale:

- **Ufficio di Segreteria** per lo svolgimento della suddetta procedura conciliativa;
- **Ufficio per il Contenzioso** (costituito giusta delega del Dirigente Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale -D.D.G. n. 384 del 07/07/2010).

Si avverte che la richiesta di cui sopra deve essere prodotta entro **il termine perentorio di 15 giorni** dalla data di pubblicazione.

In alternativa a quanto sopra previsto, gli interessati possono esperire **il tentativo di conciliazione previsto dagli art. 65 e seguenti del decreto legislativo n. 165/01**.

%

Dirigente reggente: Raffaella Alessandrini

Responsabile del procedimento-istruttoria: Loretta Taioli

Tel. 0543/451319 Fax: 0543/370783

e-mail: loretta.taioli.fo@istruzione.it

Viale Salinatore, 24 - 47121 - **FORLÌ** Tel: 0543/451311 Fax: 0543/370783

e-mail: segrcsa.fo@istruzione.it Sito web: <http://www.istruzioneefc.it>



*Ministero dell' Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*
Ufficio Scolastico Regionale per l' Emilia-Romagna
- Direzione Generale -

Ufficio XI - Ambito territoriale per la provincia di Forlì-Cesena

L'Ufficio Territoriale dell'Economia e delle Finanze di Forlì che amministra la partita di spesa fissa prende nota dell'avvenuto trasferimento o passaggio.

L'Ufficio Territoriale dell'Economia e delle Finanze della provincia di provenienza provvederà al trasferimento della partita di spesa fissa dell'interessato all'Ufficio Territoriale dell'Economia e delle Finanze della provincia di destinazione dello stesso.

I Dirigenti Scolastici nella cui Istituzione Scolastica il personale dovrà assumere servizio devono comunicare l'avvenuta assunzione in servizio a quest'Ufficio ed all'Ufficio Territoriale dell'Economia e delle Finanze competente alla retribuzione.

IL DIRETTORE COORDINATORE REGG.
F.to *Raffaella Alessandrini*

- >AI DIRIGENTI SCOLASTICI della provincia LORO SEDI
- >ALLA RAGIONERIA TERRITORIALE DELLO STATO FORLÌ
- >ALL'UFF.TERRITORIALE DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE FORLÌ
- >AGLI UFF. TERRITORIALI DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE di BARI – CATANIA – CHIETI - MESSINA - NAPOLI - RAGUSA
- >ALLE OO.SS. LORO SEDI
- >AGLI AMBITI TERRITORIALI PROV.LI. DELLA REPUBBLICA LORO SEDI
- >ALL'UFFICIO RUOLO - PENSIONE S E D E
- >ALL'ALBO - ALL'URP DELL'UFFICIO S E D E
- >ALLA STAMPA LOCALE S E D E

Dirigente reggente: Raffaella Alessandrini	
Responsabile del procedimento-istruttoria: Loretta Taioli	Tel. 0543/451319 Fax: 0543/370783
e-mail: loretta.taioli.fo@istruzione.it	