



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio VIII – Ambito territoriale di Modena*

Alla cortese attenzione dei  
 Docenti in anno di formazione  
 a.s. 2016/2017 delle  
 Istituzioni Statali di  
 ogni ordine e grado  
 tramite la sede di servizio

p.c.  
 Alla cortese attenzione dei  
 Dirigenti Scolastici delle  
 Istituzioni Statali di  
 ogni ordine e grado

**OGGETTO:** Anno di formazione e prova per i docenti neoassunti dell'a.s. 2016/2017.  
 Indicazioni operative per i laboratori formativi – Recupero password.

Come anticipato durante gli incontri a carattere provinciale organizzati dall'Ufficio VIII – Ambito territoriale di Modena, la CM 20515 del 4 ottobre 2016 ha confermato l'impianto formativo definito dalla DM 850/2015, per quanto riguarda l'anno di formazione e prova dei docenti neoassunti anche per l'a.s. 2016/2017.

Con la presente, si comunicano le modalità di prenotazione ai laboratori formativi, predisposti dalle due scuole polo, l'IC Modena 4 e l'IC "Fabriani" di Spilamberto, e dal Servizio Marconi, in collaborazione con lo scrivente ufficio.

L'iscrizione ai laboratori dovrà essere fatta tramite il checkpoint dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna, reperibile al seguente link:

<https://checkpoint.istruzioneer.it>

Per procedere con la prenotazione dei laboratori, è necessario creare un account che permetta di accedere al checkpoint. Questa operazione dovrà essere eseguita da **lunedì 6 a giovedì 9 febbraio 2017**, seguendo le istruzioni riportate nel file Allegato. In caso di difficoltà tecniche, si dovrà segnalare il problema solo ed esclusivamente attraverso la compilazione del modulo on line dei "Contatti", che si trova nella barra degli strumenti, indicando:

- Nome e Cognome;
- Codice Fiscale;
- Indirizzo e-mail;
- Codice meccanografico dell'istituzione scolastica sede di servizio;
- Problema riscontrato.

Seguirà a breve nota con le istruzioni per l'iscrizione ai laboratori formativi.

Distinti saluti.

LA DIRIGENTE  
 Silvia Menabue

Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi  
 e per gli effetti dell'art. 3, c.2, D.Lgs n.39/1993

Allegati:

- File con le istruzioni per accreditarsi su checkpoint per i laboratori formativi.

Dirigente: Silvia Menabue

Responsabile del procedimento: Maurizio Macciantelli – Cristina Monzani – Brunetto Salvarani

Tel. 059382941

e-mail: [ufficiostudi.mo@gmail.com](mailto:ufficiostudi.mo@gmail.com)

Via Rainusso, 70/80 - 41124- **MODENA** Tel: 059/382800 - C.F. 80009830367

Indirizzo PEC : [csamo@postacert.istruzioneer.it](mailto:csamo@postacert.istruzioneer.it) - E-mail: [usp.mo@istruzioneer.it](mailto:usp.mo@istruzioneer.it) - web: [www.mo.istruzioneer.it](http://www.mo.istruzioneer.it)