

Formazione neoassunti 2016/17

Ufficio VIII Ambito Territoriale di Modena
Dott.ssa Cristina Monzani
Ufficio Studi e Integrazione

Riferimenti normativi

2

- Legge 13 luglio 2015, n. 107
- Decreto Ministeriale n. 850 del 27.10.2015
- Circolare Ministeriale 36167 del 5.11.2015

Il neoassunto



180 GIORNI



Colloquio davanti al CdV



Bilancio competenze iniziale e finale



Patto per lo sviluppo professionale



Formazione on line e portfolio professionale



Incontri propedeutici e di restituzione



Peer to peer



Laboratori formativi

Ufficio VIII - Ambito territoriale per la provincia di Modena

CM 36167 DEL 5.11.2015

Allegato 1 - Quadro di sintesi del percorso formativo per i docenti neoassunti



Fase 1- Bilancio delle competenze iniziale

Il docente neoassunto traccia il bilancio delle competenze iniziali, come momento di autovalutazione, con la collaborazione del Docente Tutor. L'obiettivo di questa fase consiste in una analisi critica delle competenze possedute, che consentiranno di delineare i punti da potenziare e di elaborare un progetto di formazione, coerente con la "diagnosi" compiuta.

In seguito sarà elaborato un patto per lo sviluppo professionale, tra docente neoassunto e Dirigente scolastico, sentito il Docente tutor, con il quale definire gli obiettivi di sviluppo delle competenze, da raggiungere attraverso le attività formative.

Durata: 3 ore

CM 36167 DEL 5.11.2015

Allegato 1 - Quadro di sintesi del percorso formativo per i docenti neoassunti



Fase 2 - Incontro propedeutico

L'amministrazione territoriale organizza un incontro formativo con i docenti neoassunti, dedicato alla loro accoglienza, alla definizione del profilo professionale atteso e delle innovazioni in atto nella scuola ed alla illustrazione delle modalità generali del percorso di formazione, scandito nei vari momenti.

Durata: 3 ore

CM 36167 DEL 5.11.2015

Allegato 1 - Quadro di sintesi del percorso formativo per i docenti neoassunti



Fase 3 - Laboratori formativi

Questo momento prevede la partecipazione ad attività laboratoriali, organizzate dall'USP, che il docente neoassunto ha l'obbligo di frequentare per un totale di 12 ore, divise in 4 momenti laboratoriali di 3 ore ciascuno.

Considerato il bilancio delle competenze ed il patto per lo sviluppo professionale, il docente opterà tra le diverse offerte del territorio.

Per organizzare le attività laboratoriali l'Ufficio di ambito territoriale ha elaborato un bando al quale hanno aderito i formatori, la graduatoria è stata pubblicata sul sito delle scuole polo e su quello dell'UAT.

Durata: 12 ore



Laboratori formativi



Quali?



Sono individuate le seguenti aree trasversali:

Nuove risorse digitali e loro impatto sulla didattica

Gestione della classe e problematiche relazionali

Valutazione didattica e valutazione di sistema

Bisogni educativi speciali e disabilità (Obbligatorio)

Contrasto alla dispersione scolastica

Inclusione sociale e dinamiche interculturali

Orientamento e alternanza scuola-lavoro

Buone pratiche di didattiche disciplinari

Ufficio VIII - Ambito territoriale per la provincia di Modena

CM 36167 DEL 5.11.2015

Allegato 1 - Quadro di sintesi del percorso formativo per i docenti neoassunti



Fase 4- Peer to peer

Questa fase sarà articolata in vari momenti:

3 ore di progettazione condivisa

4 ore di osservazione dell'attività del docente tutor in classe da parte del docente neoassunto

4 ore di osservazione dell'attività del docente neoassunto in classe da parte del docente tutor

1 ora di verifica dell'esperienza

L'obiettivo è quello di sviluppare competenze sulla conduzione della classe, sull'attività di insegnamento, sul sostegno alla motivazione degli alunni, sulla costruzione di un clima relazionale positivo e motivante in classe, sulla capacità di programmazione e progettazione, sulla verifica formativa degli apprendimenti e sulla loro valutazione.

Durata: 12 ore

Ufficio VIII - Ambito territoriale per la provincia di Modena

CM 36167 DEL 5.11.2015

Allegato 1 - Quadro di sintesi del percorso formativo per i docenti neoassunti



Fase 5 - Formazione on-line

La formazione on-line accompagna tutto il percorso dei neoassunti. Questa modalità permette al docente di elaborare un proprio portfolio professionale. Attraverso l'utilizzo della piattaforma on-line il percorso del docente viene monitorato attraverso la compilazione di questionari.

Vengono date indicazioni relative alla consultazione di materiali di studio, di risorse didattiche e di siti web dedicati.

L'obiettivo della formazione on-line è quello di stimolare l'analisi e la riflessione sul percorso formativo del docente per migliorare la sua capacità di progettazione, di realizzazione e di valutazione delle attività didattiche.

La piattaforma è attiva dal 5 Dicembre.

Durata: 14 ore

CM 36167 DEL 5.11.2015

Allegato 1 - Quadro di sintesi del percorso formativo per i docenti neoassunti



Fase 6 : Bilancio delle competenze finali

Questo processo consente di delineare i miglioramenti raggiunti ed i punti che restano da potenziare. Il bilancio delle competenze finali viene steso all'interno della piattaforma on-line.

Durata: 3 ore

CM 36167 DEL 5.11.2015

Allegato 1 - Quadro di sintesi del percorso formativo per i docenti neoassunti



7 Fase : Incontro di restituzione finale

L'amministrazione territoriale organizza un incontro finale sul percorso di formazione svolto dai docenti neoassunti, che ha lo scopo di valutare l'attività formativa e raccogliere feed-back.

Durata: 3 ore

ANALITICAMENTE:

US



Incontri propedeutici e di restituzione

6 ORE

Incontro propedeutico: 3 ore

Incontro di restituzione 3 ore



Laboratori formativi

12 ORE

4 incontri di 3 ore, con possibilità di optare fra diverse proposte formative.
Obbligatorio un modulo sui temi dei BES e della disabilità



Peer to peer

12 ORE

Progettazione condivisa: 3 ore

Osservazione neoassunto/tutor 4 ore

Osservazione tutor/neoassunto 4 ore

Verifica dell'esperienza 1 ora



Formazione on line e portfolio professionale

20 ORE

Bilancio iniziale competenze 3 ore

Portfolio professionale, questionari, consultazione... 14 ore

Bilancio finale competenze 3 ore

50 ORE

Ufficio VIII - Ambito territoriale per la provincia di Modena

Portfolio professionale



Nel corso del periodo di formazione il docente neo-assunto cura la predisposizione di un proprio **portfolio professionale**, in formato digitale, che dovrà contenere:

- a) uno spazio per la descrizione del proprio **curriculum professionale**;
- b) l'elaborazione di un **bilancio di competenze**, all'inizio del percorso formativo;
- c) la documentazione di fasi significative della **progettazione didattica**, delle attività didattiche svolte, delle azioni di verifica intraprese;
- d) la realizzazione di un **bilancio conclusivo** e la previsione di un piano di sviluppo professionale.

I numeri della provincia di Modena



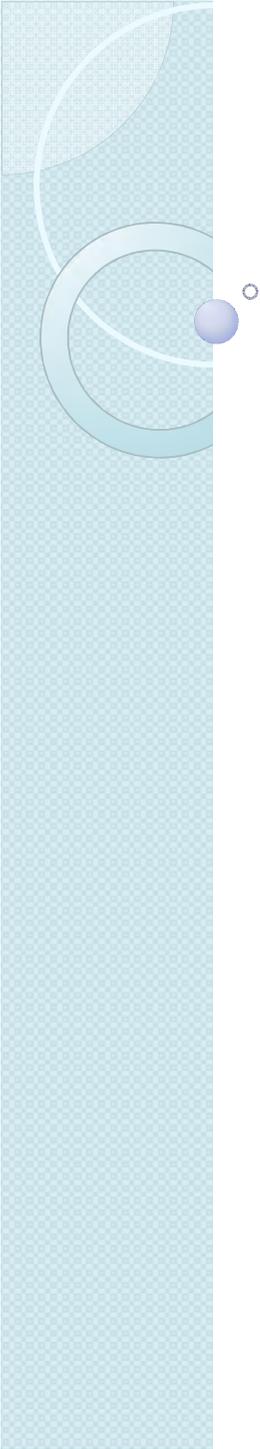
- I docenti in anno di formazione sono **385**;
- Ogni docente deve svolgere almeno **12** ore di laboratori formativi per un totale di **4620** ore;
- I laboratori potranno avere un massimo di **30** iscritti;
- Per formare i docenti neoassunti sarà necessario organizzare almeno **52** laboratori formativi.

I nostri partner abituali



In collaborazione con l'Ufficio Scolastico Territoriale sono coinvolti nella formazione dei docenti neoassunti:

- I CTS
- Le reti di scuole
- UniMoRe e UniBo
- Comuni e Provincia
- CEIS
- Fondazione San Filippo Neri



Come prenotare un laboratorio

- La prenotazione avverrà attraverso il Portale Checkpoint, con modalità che verranno comunicate successivamente direttamente alle scuole di appartenenza.
- La nota con le indicazioni sarà pubblicata anche sul sito dell'Ufficio Scolastico Provinciale all'indirizzo:
www.mo.istruzioneer.it

Come posso sapere se c'è ancora posto?



- I laboratori sono a numero chiuso;
- Raggiunto il numero massimo di iscritti, il laboratorio non si potrà più prenotare.
- I laboratori sulle nuove tecnologie hanno un massimo di 25 iscrizioni, gli altri in linea di massima 30.
- Normalmente la durata dei laboratori è di 3 ore, in alcuni casi di 6.

Posso andare a un laboratorio se non sono riuscito a prenotarmi?

NO!

- Il relatore ha stabilito un numero di iscritti;
- Se non era possibile iscriversi, il numero massimo era stato raggiunto;
- Il relatore ha l'elenco degli iscritti;
- Il relatore può mandare a casa chi non risulti nell'elenco

E gli attestati?



- Gli attestati saranno inviati in formato digitale tramite e-mail alle istituzioni scolastiche in cui si presta servizio, entro il 31 maggio 2017.

Riferimenti



Cristina Monzani:

neoassunti.mo@gmail.com

Keep calm
and
carry on!