

FAQ – Graduatorie d’istituto triennio 2011/2014

Acquisizione delle domande da parte delle istituzioni scolastiche

Versione 1 del 26 luglio 2011

Tabella delle Versioni

Versione	Data emissione	Descrizione delle modifiche
1.0	26/07/2011	Nascita del documento

1. Nella fase di unificazione della domanda cartacea e di quella online per lo stesso aspirante, il modello B segue il modulo cartaceo; è confermato, quindi, che la scuola che prende in carico la domanda è quella dove l’aspirante ha presentato il modulo cartaceo?

Sì, è così ed è detto chiaramente nella normativa che il modello B deve essere destinato alla stessa scuola dove è stato presentato il modello cartaceo. Ciò anche quando la prima preferenza espressa non è relativa all’ordine superiore espresso in termini di graduatorie richieste. A tale fine l’Amministrazione ha anche richiesto di rimuovere tutti i controlli relativi alla prima preferenza espressa, onde evitare l’impossibilità di esprimere come sede quella, di fatto già espressa e imm modificabile, a cui era già stata inoltrata la domanda cartacea.

2. La prima sede espressa deve necessariamente coincidere con la scuola dove ho presentato la domanda cartacea (mod. A1, A2, A2bis)?

Sì, la prima preferenza espressa, che coincide con la scuola destinataria della domanda, deve essere quella a cui è stato presentato il modello cartaceo. Questo anche nei casi in cui questa disposizione è in contrasto con l’art. 6, punto A, comma 4, che prevede che l’istituzione scolastica indicata per prima, cui è indirizzata la domanda, deve appartenere al tipo di istituzione scolastica di grado superiore.

3. Inserimento convitto tra le sedi. Il sistema come lo considera?

Dipende da chi lo sta chiedendo (se un aspirante docente o un aspirante educatore) e da che tipo di convitto è (se nazionale, con istituti annessi, o annesso esso stesso a istituto). Il convitto annesso è richiedibile solo dal personale educativo, il convitto con istituti annessi è richiedibile anche dal personale docente, ovviamente per le tipologie di insegnamenti relativi agli istituti annessi.

4. Se l’aspirante presenta il cartaceo nella scuola “X” che non rientra tra le sedi espresse nel modello B cosa succede?

L’integrazione dei due pezzi di domanda è realizzata attraverso il codice fiscale al momento della presa in carico del modello B. Tale procedura non modifica la scuola competente per

la valutazione, se questa risulterà già acquisita al sistema informativo. Succederà semplicemente che la scuola competente è diversa dalla prima preferenza espressa ma la domanda continua ad essere valida. Per i casi in cui il codice fiscale dei due "pezzi di domanda" non coincida la scuola ha a disposizione strumenti di controllo quali:

- elenco domande senza sedi
- elenco modelli B senza domanda.

Dalle verifiche incrociate potranno essere risolti i casi anomali.

5. Se un aspirante non presenta il modello B cosa succede?

La domanda è considerata valida limitatamente alla scuola destinataria della domanda che, in questo caso, vale anche come prima preferenza espressa, ovviamente per i soli insegnamenti impartiti su di essa.

6. A quali codici scuola fa riferimento la funzione di inserimento delle sedi?

La funzione fa riferimento ai codici degli istituti principali validi dal 1 settembre 2011. Sono gli stessi codici visualizzati dall'applicazione sedi esprimibili presente al link:

http://www.istruzione.it/web/istruzione/reclutamento/graduatorie_istituto

L'applicazione è preceduta da una ampia nota introduttiva che guida gli aspiranti docenti alla scelta della scuola destinataria della domanda e alla compilazione corretta del modello B.

7. Acquisizione modello A1, A2 e A2bis – come devo procedere per acquisire le domande del triennio 2011/2014?

Dopo la valutazione della domanda, i passi sono i seguenti:

- la segreteria scolastica accederà alla funzione di acquisizione tramite codice fiscale. La funzione verificherà la presenza delle domanda per il biennio 2009/11 e, se la troverà, confermerà i dati anagrafici, di recapito e le graduatorie richieste;
- la segreteria scolastica verificherà se ciascuna graduatoria richiesta è nella stessa fascia del biennio precedente e se il punteggio pregresso dichiarato dall'aspirante è corretto; verificherà inoltre che la stessa graduatoria non sia richiesta quest'anno in una fascia di maggior favore;
- se le condizioni sono tutte verificate, procederà con l'acquisizione dei soli nuovi titoli posseduti (servizi, altri titoli culturali, titoli artistici di strumento musicale); se il punteggio precedente dichiarato dall'aspirante non è corretto occorre che il dirigente scolastico proceda alle verifiche con la scuola capofila del precedente biennio, al fine di chiarire il punteggio da attribuire; ove il punteggio precedente sia stato omesso dall'interessato vale quello noto al sistema informativo;
- verificare se l'aspirante ha graduatorie di nuova inclusione e procedere con l'acquisizione ex novo. Rientra in quest'ultimo caso il passaggio dalla terza fascia

alla seconda per la stessa graduatoria. Per procedere occorre cancellare la vecchia graduatoria e inserire la nuova nella fascia di maggior favore come nuova inclusione.

In questo modo dovrebbe diminuire di molto, rispetto al 2009, il lavoro delle segreterie scolastiche per la trasmissione a sistema dei dati.

8. Cosa deve intendersi il messaggio "HC-333 Attenzione non sono state comunicate le sedi per le graduatorie d'istituto"?

Il messaggio intende solo avvisare che le sedi non sono presenti sul sistema SIDI, tuttavia le stesse potrebbero essere state trasmesse sul sistema POLIS dagli aspiranti. Pertanto:

- prima della presa in carico del modello B, il messaggio è da ignorare;
- dopo la presa in carico del modello B, il messaggio potrebbe essere utile per identificare eventuali casi anomali (es. codice fiscale non coincidente con quello del modello A1 o A2 o A2bis presentato).

9. Come si deve registrare al sistema informativo il punteggio dei titoli artistici per le graduatorie di strumento musicale nella scuola media?

Al riguardo si veda la versione aggiornata al 26 luglio 2011 della guida operativa "Graduatorie di circolo e d'istituto per il personale docente ed educativo - Adempimenti e tempistica a.s. 2011-12".

10. Come si calcola il punteggio del sostegno per le graduatorie di strumento musicale nella scuola media?

Il calcolo è diverso per le graduatorie di seconda fascia (che seguono la normativa delle graduatorie ad esaurimento, per cui occorre tenere conto di due diverse tabelle di valutazione) e per quelle di terza fascia (che seguono la tabella di valutazione per i non abilitati, che è una soltanto).

Per la seconda fascia si consiglia, in caso di difficoltà, di rivolgere il quesito ai nuclei di supporto provinciali; per la terza fascia, invece, essendo la tabella di valutazione unica, il calcolo è quello riportato nella versione aggiornata al 26 luglio 2011 della guida operativa "Graduatorie di circolo e d'istituto per il personale docente ed educativo - Adempimenti e tempistica a.s. 2011-12".

11. Quali sono le domande per cui è possibile l'aggiornamento?

Tutte quelle che risultano nella funzione di interrogazione storico con decorrenza 2009/10. Non si possono, invece, considerare aggiornamenti le domande che erano presenti nel 2007, ma non sono state riproposte nel 2009.