



*Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna  
- Direzione Generale -*

Ufficio XIII – Ambito Territoriale per la Provincia di Parma

## **CONTRATTO DECENTRATO DI SEDE n. 1/2015**

### **CRITERI E MODALITA' DI UTILIZZAZIONE DEL FONDO UNICO DI AMMINISTRAZIONE PER L'ANNO 2013 – COMPARTO MINISTERI**

#### **CONTRATTO INTEGRATIVO DECENTRATO DI SEDE**

L'anno 2015, il giorno 6 del mese di marzo, in Parma, presso l'Ufficio XIII – Ambito Territoriale per la Provincia di Parma - Viale Vittoria, n. 33 in sede di contrattazione decentrata integrativa, la delegazione di parte pubblica e le delegazioni di parte sindacale, costituite ai sensi dell'art. 4 comma 2 del CCNL 12 giugno 2003,

Visto il Contratto Collettivo nazionale Integrativo n. 4/2014 sottoscritto in via definitiva in data 10 dicembre 2014 relativo alla definizione dei criteri e delle modalità di utilizzazione delle risorse del Fondo Unico di Amministrazione per l'anno 2013 (di seguito FUA);

Visto l'art. 5, comma 2, lettera e) D. Lgs. 30 giugno 2011, n. 123;

Visto il Protocollo d'intesa, sottoscritto il 16 gennaio 2012 con il quale sono state individuate le articolazioni centrali e periferiche per le contrattazioni integrative di sede nell'ambito della mappatura territoriale per la costituzione delle Rappresentanze Sindacali Unitarie – per il triennio 2011/2013, ed in particolare le sedi di contrattazioni integrative dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna;

Vista l'Ipotesi di Contratto decentrato di sede n. 1/2015 sottoscritta in data 16 febbraio 2015;

Acquisita la certificazione di compatibilità economico-finanziaria, rilasciata dall'Ufficio Centrale di Bilancio presso il MIUR ( visto n. 437 del 25.2.2015), comunicata dall'Ufficio medesimo con nota n.2269 del 25.2.2015;

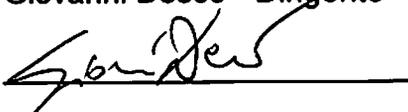
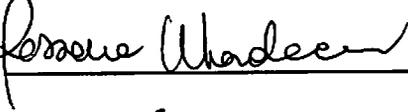
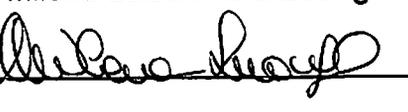
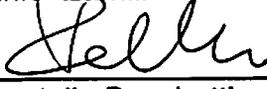
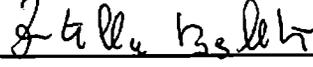


Ministero dell' Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna  
- Direzione Generale -

Ufficio XIII – Ambito Territoriale per la Provincia di Parma

PROCEDONO

Alla definitiva sottoscrizione della predetta ipotesi di Contratto decentrato di sede n. 1/2015, allegata al presente verbale.

<p>Per la Parte Pubblica:</p> <p>Giovanni Desco- Dirigente </p> <p>Rossana Mordacci </p> <p>Leonardo Dall'Asta </p> <p>Milena Luisa Maria Luongo </p>	<p>I Componenti la R.S.U:</p> <p>Canio Zarrilli </p> <p>Donatella Boschetti </p> <p>Gabriella Careddu ASSENTE</p> <p>Per le Organizzazioni Sindacali di categoria:</p> <p>FP- C.G.I.L Donato Colelli ASSENTE</p> <p>C.I.S.L F.P. Matteo Casetti ASSENTE</p> <p>U.I.L.- P.A. Lidia D'Antoni ASSENTE</p> <p>Fed.CONFSAL-UNSA Marinella Vicini ASSENTE</p> <p>FED. INTESA (ora FED.UGL INTESA –F.P.) Mario Ghillani ASSENTE</p>
--	--



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio II - UCB Ministero Istruzione Università e Ricerca Scientifica

Data della stampa: 25/02/2015



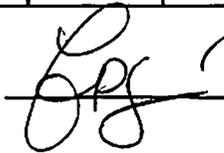
Anno 2015

Elenco di spedizione 564 del 25/02/2015.  
Documenti in spedizione su ambito di Parma ufficio XIII

Spett.le	ambito di Parma ufficio XIII
----------	------------------------------

	Proto Out	Proto In	Data	Oggetto	Tipo documento	Numero Provvedimento	Data Provvedimento	Anagrafica	Tipo Personale	Foglio, Registro, Data Reg. CdC	Registrazione RGS	Rilievo/Osservazione
1	2269	1905	25/02/2015	F.U.A. 2013 USR PARMA	Provvedimenti Personale in Servi				Civile		VISTO EX ART 5 COMMA 2 - 437 - 25/02/2015	

Firma del responsabile



modese



*Ministero  
dell'Economia e delle Finanze*

DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO  
UFFICIO CENTRALE DEL BILANCIO  
PRESSO IL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E  
DELLA RICERCA  
UFFICIO II

Roma, 25 febbraio 2015

Prot. Nr. **2269**  
Rif. Prot. Entrata Nr. 1905 del 19/02/2015  
Allegati:  
Risposta a Nota Nr.

Al Ministero dell'Istruzione Università e  
Ricerca  
Ufficio XIII  
Ambito Territoriale per la Provincia di  
Parma  
Viale Vittoria, 33  
43125 Parma

Pec: [uspr@postacert.istruzione.it](mailto:uspr@postacert.istruzione.it)

OGGETTO: Ipotesi di contratto integrativo di sede del 16/02/2015

E' pervenuta per il controllo preventivo previsto dall'art. 5 comma 2 lett. e) del D.lgs 123/2011 l'ipotesi di contratto in oggetto indicata corredata dalla relazione tecnico-finanziaria e dalla relazione illustrativa ai sensi dell'art. 40 comma 3 sexies del D.lgs n. 165/2001.

In merito, stante l'esito positivo del controllo preventivo sugli atti sopra richiamati, si è provveduto ad apporre il visto n. 437 del 25/02/2015 sull'ipotesi di contratto.

Si restituiscono gli atti con richiesta di invio a questo Ufficio di copia della contrattazione sottoscritta in via definitiva.

IL DIRETTORE GENERALE



*Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna  
- Direzione Generale -*

**Ufficio XIII - Ambito territoriale per la provincia di Parma**

Al Ufficio Centrale di Bilancio  
presso M.I.U.R.  
ROMA

**OGGETTO : Trasmissione FUA 2013.**

Si trasmette, ai fini del prescritto visto, l'ipotesi di contratto integrativo decentrato di sede concernente l'utilizzazione del fondo unico di amministrazione per l'anno 2013, sottoscritta presso questo ufficio in data 16.02.2015.

Si fa presente che il citato provvedimento non ha comportato, anche a carico di esercizi successivi, impegni di spesa eccedenti le disponibilità finanziarie definite dal contratto collettivo nazionale integrativo di lavoro.



**IL DIRIGENTE**

*Giovanni Desco*

Dirigente: Giovanni Desco

Responsabile del procedimento: Canio Zarrilli

e-mail: canio.zarrilli.pra@istruzione.it

Tel. 0521/213233

Fax: 0521/213204



Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna  
- Direzione Generale -

Ufficio XIII – Ambito Territoriale per la Provincia di Parma

**IPOTESI di  
CONTRATTO DECENTRATO DI SEDE n. 1/2015  
CRITERI E MODALITA' DI UTILIZZAZIONE DEL FONDO UNICO DI  
AMMINISTRAZIONE  
PER L'ANNO 2013 – COMPARTO MINISTERI**

**CONTRATTO INTEGRATIVO DECENTRATO DI SEDE**

L'anno 2015, il giorno 16 del mese di febbraio, in Parma, presso l'Ufficio XIII – Ambito Territoriale per la Provincia di Parma - Viale Vittoria, n. 33 in sede di contrattazione decentrata integrativa,

TRA

- la delegazione di parte pubblica composta con  
decreto n. 249 del 22.1.2014 da  
Giovanni Desco – Dirigente  
Rossana Mordacci - Funzionario  
Leonardo Dall'Asta - Funzionario  
Milena Luisa Maria Luongo -Funzionario
- I componenti della R.S.U.  
Canio Zarrilli, Careddu Gabriella, Boschetti Donatella.
- la delegazione di parte sindacale territoriale invitata, rappresentata da:  
F.P.- C.G.I.L - Donato Colelli  
C.I.S.L- FP – Matteo Casetti -  
U.I.L.- P.A. - Lidia D'Antoni  
Fed. CONFSAI- UNSA – Marinella Vicini  
FED. INTESA (ora FED.UGL INTESA –F.P.)- Ghillani Mario

VIENE SOTTOSCRITTA

La seguente ipotesi di Contratto integrativo di sede per l'utilizzazione del FONDO UNICO DI AMMINISTRAZIONE relativo all'anno 2013, nel rispetto e nei limiti fissati dal Contratto Collettivo Nazionale Integrativo n. 4/2014, nonché dalla nota prot. n. 424 del 14.1.2015 dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna, che costituisce atto presupposto del presente contratto. Il presente contratto decentrato di sede riguarda il personale in servizio nel corso dell'anno 2013 presso l'Ufficio XIII Ambito territoriale per la provincia di Parma - Ufficio Scolastico Regionale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, appartenente al "Comparto Ministeri".



*Ministero dell' Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per l' Emilia-Romagna  
- Direzione Generale -*

Ufficio XIII – Ambito Territoriale per la Provincia di Parma

Visto il Contratto Collettivo nazionale Integrativo n. 4/2014 sottoscritto in via definitiva in data 10 dicembre 2014 relativo alla definizione dei criteri e delle modalità di utilizzazione delle risorse del Fondo Unico di Amministrazione per l'anno 2013 (di seguito FUA);

Visto l'art. 5, comma 2, lettera e) D. Lgs. 30 giugno 2011, n. 123;

Visto il Protocollo d'intesa, sottoscritto il 16 gennaio 2012 con il quale sono state individuate le articolazioni centrali e periferiche per le contrattazioni integrative di sede nell'ambito della mappatura territoriale per la costituzione delle Rappresentanze Sindacali Unitarie – per il triennio 2011/2013, ed in particolare le sedi di contrattazioni integrative dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna;

Considerato che, ai sensi dell'articolo 5 del CCNI n. 4/2014, le risorse finanziarie a carico del FUA per l'anno 2013 sono state ripartite fra i tre Dipartimenti dell'Amministrazione Centrale e gli Uffici Scolastici Regionali in rapporto alle unità di personale presenti al 31.12.2013 e alle unità di personale cessate, trasferite, temporaneamente assegnate in entrata nel corso dell'anno 2013;

Vista la nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna prot. n°424 del 14.1.2015 , con la quale viene trasmessa la ripartizione delle risorse relative alla contrattazione di sede - C.C.N.I. n. 4/2014 relativa al FUA 2013 che individua un'assegnazione regionale pari ad euro 253.692,00 lordo dipendente;

Considerato altresì che dalla predetta ripartizione deriva l'importo assegnato all'Ufficio XIII – Ambito Territoriale per la Provincia di Parma per la retribuzione di produttività, pari ad euro 38.830,41 (lordo dipendente);

Preso atto che il 30% della risorsa di cui sopra, pari ad euro 11.649,12 L.D. è destinata alla retribuzione della produttività collettiva connessa al raggiungimento degli obiettivi strategici dell'Amministrazione sulla base della quota-media pro-capite ( 388,30 lordo dipendente);

Preso altresì atto che il restante 70% della somma complessiva assegnata, pari a euro 27.181,29 (lordo dipendente), è riservata alla produttività individuale da disciplinare con la contrattazione di sede;

Considerato che l'art. 5 comma 4 del CCNI citato rimanda alla contrattazione di sede la decisione circa l'utilizzo di almeno cinque dei sei criteri stabiliti dal D.M. del 25 novembre 2013, n. 971 per la ripartizione della quota di produttività individuale e che la medesima contrattazione può individuare, secondo le



Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna  
- Direzione Generale -

Ufficio XIII – Ambito Territoriale per la Provincia di Parma

specifiche esigenze di ciascuna sede, il *range* del coefficiente di valutazione attinente a ciascun criterio utilizzato, con l'obbligo di rientrare comunque nel *range* complessivo previsto dal D.M. del 25 novembre 2013, n. 971 (min 0,60 max 3,00)

Tanto premesso, in rapporto alle disponibilità finanziarie accertate per l'anno 2013 alla data del presente accordo;

## LE PARTI CONVENGONO QUANTO SEGUE

### Art. 1 – Retribuzione di Produttività collettiva

La risorsa media pro-capite è pari a 388,30 (lordo dipendente)  
Una unità di personale è cessata dal servizio in data 1.12.2013 e pertanto comporta la corresponsione della quota proporzionata ai giorni di effettivo servizio prestato, pari a n. 11 mesi, per un importo di euro 355,94 (lordo dipendente);  
La restante quota, pari a euro 32,36 viene ripartita tra le altre 29 unità di personale in modo proporzionale, secondo quanto stabilito all'art. 5, comma 3, ultimo periodo del CCNI, per un nuovo complessivo pro-capite di euro 389,41 (lordo dipendente).

### Art. 2 Retribuzione di Produttività individuale

Le risorse assegnate alla sede di contrattazione (Ufficio XIII – Ambito Territoriale per la Provincia di Parma) per la produttività individuale, pari all'importo totale di euro 27.181,29 (lordo dipendente), sono destinate alle unità di personale dipendente a tempo indeterminato presenti dall'1/01/2013 al 31/12/2013, o cessate in corso d'anno, presso la predetta sede di contrattazione.

Nell'ambito dei 6 criteri di cui al CCNI, in ragione delle specifiche esigenze di questo Ufficio, si conviene di utilizzare per la valutazione i primi 5 criteri, che di seguito si riportano:

- 1) livello di responsabilità nei procedimenti e/o autonomia operativa del dipendente e/o impegno professionale;
- 2) fungibilità delle prestazioni di lavoro e/o eventuale aggravio di lavoro per situazioni contingenti e/o collaborazione interfunzionale e flessibilità;
- 3) accuratezza e tempestività nello svolgimento delle attività;
- 4) comunicazione e gestione delle relazioni con l'utenza e/o all'interno dell'ufficio;



Ministero dell' Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per l' Emilia-Romagna  
- Direzione Generale -

Ufficio XIII – Ambito Territoriale per la Provincia di Parma

5) sviluppo e condivisione della conoscenza e/o risoluzione dei problemi.

Per quanto riguarda il *range* di riferimento del coefficiente da attribuire a ciascun criterio, si conviene di individuare, secondo le specifiche esigenze di questo Ufficio, i sottoindicati *range*, assicurando il rispetto del *range* complessivo spettante ad ogni unità di personale previsto dal D.M. del 25 novembre 2013, n. 971 (min. 0,60 max 3,00):

- 1) livello di responsabilità nei procedimenti e/o autonomia operativa del dipendente e/o impegno professionale : **range min.0,00 max 0,80;**
- 2) fungibilità delle prestazioni di lavoro e/o eventuale aggravio di lavoro per situazioni contingenti e/o collaborazione interfunzionale e flessibilità: **range min.0,00 max. 0,80;**
- 3) accuratezza e tempestività nello svolgimento delle attività: **range min. 0,30 max 0,40;**
- 4) comunicazione e gestione delle relazioni con l'utenza e/o all'interno dell'ufficio: **range min 0,30 max 0,60;**
- 5) sviluppo e condivisione della conoscenza e/o risoluzione dei problemi: **range min.0,00 range max 0,40.**

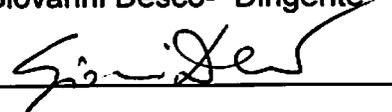
#### Art. 3 – Disposizioni finali

Sulla base dei criteri e dei *range* di cui al precedente articolo 2, verrà effettuata da parte del Dirigente dell'Ufficio la valutazione di produttività individuale per ciascuna unità di personale in servizio nel corso del 2013, con la conseguente determinazione dell'importo spettante, calcolato secondo la formula di cui all'art.5, comma 5 del CCNI n. 4/2014.

Successivamente, saranno effettuate le procedure di cui all'articolo 6, comma 5 e di cui all'articolo 6, comma 8 del citato CCNI n. 4/2014

#### Art. 4 - Validità ed efficacia

La presente ipotesi di contratto acquista efficacia con la definitiva sottoscrizione a seguito dei controlli previsti da normativa vigente.

<p>Per la Parte Pubblica:</p> <p>Giovanni Desco- Dirigente</p> 	<p>I Componenti la R.S.U:</p> <p>Canio Zarrilli</p> 
--	--

*[Handwritten signatures and initials on the right margin]*



Ministero dell' Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna  
- Direzione Generale -

Ufficio XIII – Ambito Territoriale per la Provincia di Parma

Rossana Mordacci

Leonardo Dall'Asta

Milena Luisa Maria Luongo

Donatella Boschetti

Gabriella Careddu

Per le Organizzazioni Sindacali di categoria:

FP- C.G.I.L.  
Donato Colelli

C.I.S.L.F.P.  
Matteo Casetti

U.I.L.- P.A.  
Lidia D'Antoni

Fed.CONFSAL-UNSA  
Marinella Vicini

FED. INTESA (ora FED.UGL INTESA –F.P.)  
Mario Ghillani



*Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

**Ufficio XIII - Ambito territoriale per la provincia di Parma**

## **Relazione illustrativa**

(articolo 40, comma 3-sexies, Decreto Legislativo n. 165 del 2001 redatta secondo lo schema dell'allegato alla Circolare MEF-RGS 19 luglio 2012, n. 25)

### **ALLEGATA**

**ALL'IPOTESI DI CONTRATTO DECENTRATO DI SEDE N. 1/2015  
CRITERI E MODALITA' DI UTILIZZAZIONE DEL FONDO UNICO DI  
AMMINISTRAZIONE**

**PER L'ANNO 2013 – COMPARTO MINISTERI**

### **Modulo 1 - Scheda 1.1**

**Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge**

**Modulo 2 Illustrazione dell'articolato del contratto  
(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)**

<b>Dirigente: Giovanni Desco</b>		
<b>Responsabile del procedimento: Canio Zarrilli</b>	<b>Tel. 0521/213233</b>	<b>Fax: 0521/213204</b>
<b>e-mail: canio.zarrilli.pr@istruzione.it</b>		

Viale Vittoria, 33 - 43125 - PARMA Tel: 0521/213111 Fax: 0521/213204  
e-mail: usp.pr@istruzione.it. Sito web: <http://www.istruzioneparma.it/>



Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna

**Ufficio XIII - Ambito territoriale per la provincia di Parma**

**Modulo 1 - Scheda 1.1**

**Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge**

<b>Data di sottoscrizione</b>	Parma 16 febbraio 20115
<b>Periodo temporale di vigenza</b>	Anno 2012 – Dal 1.1.2012 al 31.12.2012
<b>Composizione della delegazione trattante</b>	<p>Parte Pubblica (di cui al decreto dirigenziale prot. n. 249 del 22.1.2014):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Giovanni Desco Dirigente</li><li>• Rossana Mordacci – Funzionario</li><li>• Leonardo dall'Asta – Funzionario</li><li>• Milena Luisa Maria Luongo - Funzionario</li></ul> <p>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• la delegazione di parte sindacale territoriale (convocate con nota prot. n. 3452 del 16.5.2014)</li><li>• F.P. CGIL</li><li>• CISL FP</li><li>• UIL PA</li><li>• Fed. CONFASL-UNSA</li><li>• Fed. INTESA (ora FED.UGL INTESA –F.P.)</li></ul> <p>Componenti della R.S.U. (convocate con nota prot. n. 3452 del 16.5.2014):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Canio Zarrilli</li><li>• Donatella Boschetti</li><li>• Gabriella Careddu</li></ul> <p>Organizzazioni sindacali firmatarie:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• CISL FP</li></ul> <p>(I Rappresentanti delle altre Organizzazioni sindacali convocate erano assenti)</p> <p>Componenti della R.S.U. firmatari:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Canio Zarrilli</li></ul>

Dirigente: Giovanni Desco

Responsabile del procedimento: Canio Zarrilli

Tel. 0521/213233

Fax: 0521/213204

e-mail: canio.zarrilli.pr@istruzione.it

Viale Vittoria, 33 - 43125 - PARMA Tel: 0521/213111 Fax: 0521/213204

e-mail: usp.pr@istruzione.it. Sito web: <http://www.istruzioneparma.it/>



*Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio XIII - Ambito territoriale per la provincia di Parma*

### Ufficio XIII - Ambito territoriale per la provincia di Parma

		<ul style="list-style-type: none"><li>• Donatella Boschetti</li><li>• Gabriella Careddu</li></ul>
<b>Soggetti destinatari</b>		Personale delle aree funzionali – Comparto Ministeri – appartenenti ai ruoli del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.  Personale presente al 31.12.2013 comprese le unità di personale in entrata e cessate nel corso dell'anno 2013 nell'Ufficio XIII – Ambito Territoriale per la provincia di Parma
<b>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</b>		Criteri e modalità di utilizzazione del fondo Unico di amministrazione per l'anno 2013 – Comparto Ministeri – retribuzione di produttività delle risorse assegnate alla Sede di contrattazione (Ufficio XIII – Ambito Territoriale per la provincia di Parma)
<b>Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</b>	<b>Intervento dell'Organo di controllo interno.  Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</b>	Ai sensi dell'art. 5, comma 2, lettera e) D.Lgs 30 giugno 2011, n. 123 l'accordo sottoscritto ed illustrato è inviato all'Ufficio centrale di Bilancio del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca per il prescritto controllo di regolarità amministrativo-contabile.  In allegato all'accordo: la relazione illustrativa (moduli 1 e 2) e la relazione tecnico-finanziaria.
	<b>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</b>	L'accordo illustrato ha tenuto conto di quanto indicato nella Premessa del Contratto Nazionale Integrativo n. 4/2014.
<b>Eventuali osservazioni</b>		

Dirigente: Giovanni Desco

Responsabile del procedimento: Canio Zarrilli

Tel. 0521/213233

Fax: 0521/213204

e-mail: canio.zarrilli.pr@istruzione.it

Viale Vittoria, 33 - 43125 - PARMA Tel: 0521/213111 Fax: 0521/213204

e-mail: usp.pr@istruzione.it. Sito web: <http://www.istruzioneeparma.it/>



Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna

Ufficio XIII - Ambito territoriale per la provincia di Parma

## **Modulo 2 Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)**

L'ipotesi di contratto decentrato di sede n. 1/2015 sottoscritta il 16 febbraio 2015 definisce criteri e modalità di distribuzione del fondo unico di Amministrazione relativo al personale presente nell'anno 2013 presso l'Ufficio XIII Ambito territoriale per la provincia di Parma con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, appartenente al Comparto Ministeri.

Tale ipotesi è sottoscritta in applicazione al Contratto Collettivo Nazionale Integrativo n. 4/2014 sottoscritto il 10 dicembre 2015.

L'ipotesi è costituita dalle premesse normative presupposte all'accordo e dagli articoli dell'accordo.

La premesse richiamano: le norme di legge, il C.C.N.I. n. 4/2014; l'ammontare delle risorse assegnate all'Ufficio XIII Ambito Territoriale per la Provincia di Parma, dall'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna a seguito di ripartizione effettuata sulle risorse assegnate e comprese nell'Allegato C del C.C.N.I. N. 4/2014.

L'ipotesi di contratto comprende n. 4 articoli.

L'Art. 1 riguarda la Retribuzione di Produttività collettiva di cui alla colonna Y dell'Allegato C del C.C.N.I. n. 4/2014 ripartito fra tutto il personale in servizio nell'anno 2013 (n. 30 unità in servizio per tutto l'anno e n. 1 unità in servizio fino al 30.11.2013) secondo le modalità del comma 3 dell'Art. 5 del citato C.C.N.I. n. 4/2014.

L'Art. 2 riguarda Retribuzione di Produttività individuale di cui alla colonna Z dell'Allegato C del C.C.N.I. n. 4/2014 ripartito fra tutto il personale presenti dall'1/01/2013 al 31/12/2013, o cessate in corso d'anno, presso la predetta sede di contrattazione secondo le modalità del comma 4 dell'Art. 5 del citato C.C.N.I. n. 4/2014. Nell'ambito dei 6 criteri di cui al CCNI, in ragione delle specifiche esigenze di questo Ufficio, si conviene di utilizzare per la valutazione i primi 5 criteri, che di seguito si riportano:

Dirigente: Giovanni Desco		
Responsabile del procedimento: Canio Zarrilli	Tel. 0521/213233	Fax: 0521/213204
e-mail: canio.zarrilli.pr@istruzione.it		

**Ufficio XIII - Ambito territoriale per la provincia di Parma**

- 1) livello di responsabilità nei procedimenti e/o autonomia operativa del dipendente e/o impegno professionale;
- 2) fungibilità delle prestazioni di lavoro e/o eventuale aggravio di lavoro per situazioni contingenti e/o collaborazione interfunzionale e flessibilità;
- 3) accuratezza e tempestività nello svolgimento delle attività;
- 4) comunicazione e gestione delle relazioni con l'utenza e/o all'interno dell'ufficio;
- 5) sviluppo e condivisione della conoscenza e/o risoluzione dei problemi.

Per quanto riguarda il *range* di riferimento del coefficiente attribuito a ciascun criterio, si conviene di individuare, secondo le specifiche esigenze di questo Ufficio, i sottoindicati *range*, assicurando il rispetto del *range* complessivo spettante ad ogni unità di personale previsto dal D.M. del 25 novembre 2013, n. 971 (min. 0,60 max 3,00):

- 1) livello di responsabilità nei procedimenti e/o autonomia operativa del dipendente e/o impegno professionale : range min.0,00 max 0,80;
- 2) fungibilità delle prestazioni di lavoro e/o eventuale aggravio di lavoro per situazioni contingenti e/o collaborazione interfunzionale e flessibilità: range min.0,00 max. 0,80;
- 3) accuratezza e tempestività nello svolgimento delle attività: range min. 0,30 max 0,40;
- 4) comunicazione e gestione delle relazioni con l'utenza e/o all'interno dell'ufficio: range min 0,30 max 0,60;
- 5) sviluppo e condivisione della conoscenza e/o risoluzione dei problemi: range min.0,00 range max 0,40.

L'Art. 3 (Disposizioni finali) Riguarda l'effettuazione da parte del Dirigente dell'Ufficio, sulla base dei criteri e dei range di cui al precedente articolo 2, della valutazione di produttività individuale per ciascuna unità di personale in servizio nel corso del 2013, con la seguente determinazione dell'importo spettante, calcolato secondo la formula di cui all'art.5, comma 5 del CCNI n. 4/2014. Successivamente, sono richiamate le procedure di cui all'articolo 6, comma 5 e di cui all'articolo 6, comma 8 del citato CCNI n. 4/2014.

L'Art. 4 definisce la validità ed efficacia dell'accordo.

Il periodo temporale di riferimento è l'anno 2012.

La presente relazione redatta ai sensi dell'art. 40, comma 3-sexies, D.lgs. n. 165/2011 ed in conformità alla Circolare n. 25/2012 del Ministero dell'Economia e Finanze, è allegata all'ipotesi di contratto decentrato di sede n. 1/2015 sottoscritto a seguito di trattativa regolarmente intercorsa tra la parte pubblica, le organizzazioni sindacali territoriali Comparto Ministeri e la Rappresentanza Sindacale Unitaria di sede di contrattazione.

Dirigente: Giovanni Desco	Tel. 0521/213233	Fax: 0521/213204
Responsabile del procedimento: Canio Zarrilli		
e-mail: canio.zarrilli.pr@istruzione.it		



Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna

**Ufficio XIII - Ambito territoriale per la provincia di Parma**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 2, lettera e) D.Lgs. 30 giugno 2011, n. 123 la richiamata ipotesi di contratto decentrato di sede n. 1/2014 è inviato all'Ufficio centrale di Bilancio del Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca per il prescritto controllo di regolarità amministrativo-contabile, corredata dell'ulteriore relazione tecnico finanziaria.

Parma 16 febbraio 2015

Il Dirigente  
Giovanni Desco

Dirigente: Giovanni Desco

Responsabile del procedimento: Canio Zarrilli

Tel. 0521/213233

Fax: 0521/213204

e-mail: canio.zarrilli.pr@istruzione.it



*Ufficio XIII - Ambito territoriale per la provincia di Parma*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio di Istruzione*  
*dell'Università della Ricerca*

**Ufficio XIII - Ambito territoriale per la provincia di Parma**

**Relazione tecnico-finanziaria allegata all'Ipotesi di contratto integrativo di sede concernente criteri e modalità di utilizzazione del Fondo Unico di amministrazione per l'anno 2013, sottoscritta il 16 febbraio 2015**  
(articolo 40, comma 3-sexies, Decreto Legislativo n. 165 del 2001)

***Modulo I - La costituzione del Fondo per la contrattazione integrativa***

***Sezione I - Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità***

**- Risorse storiche consolidate**

Il Fondo Unico di Amministrazione per la sede di contrattazione relativo all'anno 2013 assegnato dall'US.R. per l'Emilia-Romagna con nota prot. N. 424 del 14.1.2015 ammonta a € 38.830,41 lordo dipendente.

La predetta quota rientra nella somma complessiva di € 253.692,00 assegnata all'Ufficio Scolastico regionale per l'Emilia-Romagna dal Contratto Collettivo Nazionale Integrativo – Comparto Ministeri – Personale delle aree funzionali – n. 4/2014 sottoscritto il 14 dicembre 2014 ed indicata nell'Allegato C del predetto CCNI n. 4/2014.

**- Incrementi esplicitamente quantificati in sede di Ccnl/Ccrl/Ccpl**

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

**- Altri incrementi con carattere di certezza e stabilità**

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

***Sezione II - Risorse variabili***

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

***Sezione III - (eventuali) Decurtazioni del Fondo***

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

Dirigente: Giovanni Desco	Tel. 0521/213233	Fax: 0521/213204
Responsabile del procedimento: Canio Zarrilli		
e-mail: canio.zarrilli.pr@istruzione.it		



Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna

### Ufficio XIII - Ambito territoriale per la provincia di Parma

#### **Sezione IV - Sintesi della costituzione del Fondo sottoposto a certificazione**

Sintesi del Fondo sottoposto a certificazione, elaborato sulla base delle sezioni precedenti:

- a) Totale risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità sottoposto a certificazione, (determinato dal totale della sezione III.1.1 eventualmente ridotta per le relative decurtazioni come quantificate nella sezione III.1.3) € 38.830,41 lordo dipendente.
- b) Totale risorse variabili sottoposto a certificazione, (determinato dal totale della sezione III.1.2 eventualmente ridotta per le relative decurtazioni come quantificate nella sezione III.1.3) € 0
- c) Totale Fondo sottoposto a certificazione, (determinato dalla somma delle due voci precedenti) ) € 38.830,41 lordo dipendente.

#### **Sezione V - Risorse temporaneamente allocate all'esterno del Fondo**

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

#### **Modulo II - Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa**

##### **Sezione I - Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificamente dal Contratto Integrativo sottoposto a certificazione**

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

##### **Sezione II - Destinazioni specificamente regolate dal Contratto Integrativo**

La somma di € 38.830,41 lordo dipendente, destinata al personale delle aree funzionali del Comparto Ministero in servizio presso la sede di contrattazione, viene integralmente ripartita sulla base dei criteri indicati negli artt. 1, 2 e 3 dell'ipotesi di contratto.

Dirigente: Giovanni Desco		
Responsabile del procedimento: Canio Zarrilli	Tel. 0521/213233	Fax: 0521/213204
e-mail: canio.zarrilli.pr@istruzione.it		

Viale Vittoria, 33 - 43125 - PARMA Tel: 0521/213111 Fax: 0521/213204  
e-mail: usp.pr@istruzione.it. Sito web: <http://www.istruzioneeparma.it/>



*Ufficio Istruzione Provinciale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio Istruzione Provinciale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio Istruzione Provinciale per l'Emilia-Romagna*

**Ufficio XIII - Ambito territoriale per la provincia di Parma**  
**Sezione III - (eventuali) Destinazioni ancora da regolare**

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

**Sezione IV - Sintesi della definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa sottoposto a certificazione**

Questa sezione è dedicata alla sintesi, sottoposta a certificazione, elaborata sulla base delle precedenti:

- a) Totale destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate esplicitamente dal Contratto Integrativo, determinato dal totale della sezione III.2.1: € 0,00
- b) Totale destinazioni specificamente regolate dal Contratto Integrativo, determinato dal totale della sezione III.2.2: € 38.830,41
- c) Totale delle eventuali destinazioni ancora da regolare, come esposte nella sezione III.2.3: € 0,00
- d) Totale poste di destinazione del Fondo sottoposto a certificazione, determinato dalla somma delle tre voci precedenti e è pari ad € 38.830,41. Detto importo coincide con il totale esposto nella Sezione IV del Modulo I (Costituzione del Fondo).

**Sezione V - Destinazioni temporaneamente allocate all'esterno del Fondo**

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

**Sezione VI - Attestazione motivata, dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto di vincoli di carattere generale**

Si attesta:

- a) Il rispetto di copertura delle destinazioni di utilizzo del Fondo aventi natura certa e continuativa con risorse del Fondo fisse aventi carattere di certezza e stabilità;
- b) Il rispetto del principio di attribuzione selettiva di incentivi economici;

Dirigente: Giovanni Desco	Tel. 0521/213233	Fax: 0521/213204
Responsabile del procedimento: Canio Zarrilli		
e-mail: canio.zarrilli.pr@istruzione.it		

Viale Vittoria, 33 - 43125 - PARMA Tel: 0521/213111 Fax: 0521/213204  
e-mail: usp.pr@istruzione.it. Sito web: <http://www.istruzioneparma.it/>



Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca

Ufficio Istruzione Provinciale per l'Emilia-Romagna

**Ufficio XIII - Ambito territoriale per la provincia di Parma**

Per quanto attiene al principio di selettività delle progressioni di carriera finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa (progressioni orizzontali), con l'ipotesi di contratto non si procede ad attribuzioni di progressioni orizzontali.

***Modulo III - Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa e confronto con il corrispondente Fondo certificato dell'anno precedente***

Il F.U.A. relativo all'anno 2012 per un importo lordo dipendente di € 39.948,80 è stato certificato dall'U.C.B. presso il M.I.U.R. con nota prot. n. 6825 del 26.5.2014.

***Modulo IV - Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio***

***Sezione I - Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatica della gestione***

Il sistema contabile utilizzato dall'Amministrazione è strutturato in modo da tutelare correttamente in sede di imputazione/variazione dei valori di competenza dei diversi capitoli di bilancio i limiti espressi dal Fondo oggetto di certificazione, come quantificati nell'articolazione riportata al precedente Modulo II.

***Sezione II - Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente risulta rispettato***

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

Dirigente: Giovanni Desco

Responsabile del procedimento: Canio Zarrilli

Tel. 0521/213233

Fax: 0521/213204

e-mail: canio.zarrilli.pr@istruzione.it

Viale Vittoria, 33 - 43125 - PARMA Tel: 0521/213111 Fax: 0521/213204

e-mail: usp.pr@istruzione.it. Sito web: <http://www.istruzioneparma.it/>



Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna

**Ufficio XIII - Ambito territoriale per la provincia di Parma**  
**Sezione III - Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai  
fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo**

La risorsa di € 38.830,41 è imputata al Cap. 2098 piano gestionale 4 dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna.

La risorsa verrà integralmente utilizzata destinandola al personale beneficiario mediante erogazioni effettuate tramite il portale NOIPA.

Parma 16 febbraio 2015

Il Dirigente  
Giovanni Desco

Dirigente: Giovanni Desco	Tel. 0521/213233	Fax: 0521/213204
Responsabile del procedimento: Canio Zarrilli		
e-mail: canio.zarrilli.pr@istruzione.it		

Viale Vittoria, 33 - 43125 - PARMA Tel: 0521/213111 Fax: 0521/213204  
e-mail: usp.pr@istruzione.it. Sito web: <http://www.istruzioneparma.it/>

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**

**COMPARTO MINISTERI - PERSONALE DELLE AREE FUNZIONALI  
CONTRATTAZIONE COLLETTIVA NAZIONALE INTEGRATIVA**

Il giorno 10 dicembre 2014, alle ore 12,00 in Roma, presso il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, il Capo del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali Dott.ssa Sabrina Bono, e il Direttore generale delle risorse umane e finanziarie Dott. Jacopo Greco, in rappresentanza dell'Amministrazione, e la delegazione di parte sindacale, legittimata alla contrattazione collettiva integrativa per il personale delle aree funzionali del comparto "Ministeri",

VISTO l'art. 39, comma 3 ter, della legge 27 dicembre 1997, n. 449;

VISTO l'art. 40, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la nota DFP/n. 64025 del 14 novembre 2014, con la quale la Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, comunica che si può dare ulteriore corso all'ipotesi di C.C.N.I. n. 4 del 21 luglio 2014, riguardante "Criteri e modalità di utilizzazione del Fondo unico di amministrazione per l'anno 2013".

Le parti procedono alla definitiva sottoscrizione della predetta ipotesi di C.C.N.I. n. 4 del 21 luglio 2014

Per l'Amministrazione

**Il Capo Dipartimento  
per la programmazione e la gestione delle  
risorse umane, finanziarie e strumentali  
- Dott.ssa Sabrina Bono -**

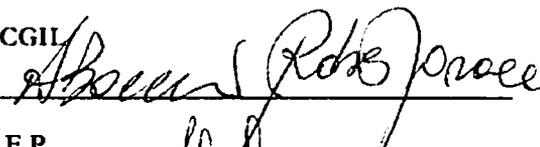
  
\_\_\_\_\_

**Il Direttore Generale  
per le risorse umane e finanziarie  
- Dott. Jacopo Greco -**

  
\_\_\_\_\_

Per le Organizzazioni sindacali di categoria

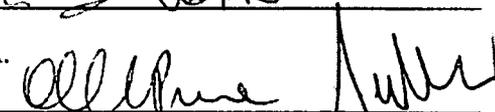
F.P. CGIL

  
\_\_\_\_\_

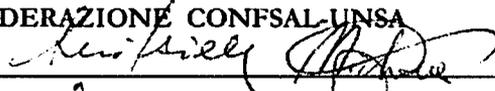
CISL F.P.

  
\_\_\_\_\_

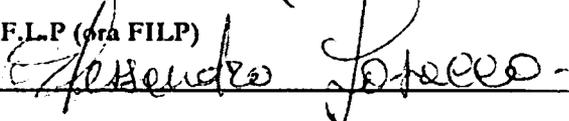
UIL P.A.

  
\_\_\_\_\_

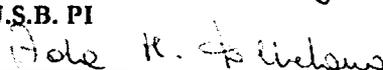
FEDERAZIONE CONFSAI-UNSA

  
\_\_\_\_\_

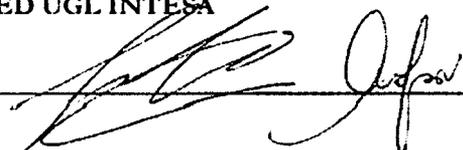
F.L.P. (ora FILP)

  
\_\_\_\_\_

U.S.B. PI

  
\_\_\_\_\_

FED UGL INTESA

  
\_\_\_\_\_



*Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*

COMPARTO MINISTERI - PERSONALE DELLE AREE

CONTRATTAZIONE COLLETTIVA NAZIONALE INTEGRATIVA

QUADRIENNIO NORMATIVO 2006 - 2009

CONTRATTO n. 4/2014

MODALITÀ DI UTILIZZO DELLE RISORSE DEL FONDO UNICO DI

AMMINISTRAZIONE

ANNO 2013

Premessa

1. In data 14 settembre 2007 è sottoscritto il Contratto collettivo nazionale di lavoro comparto Ministeri, per il quadriennio normativo 2006-2009 e per il biennio economico 2006-2007 e in data 23 gennaio 2009 è stato sottoscritto il CCNL per il biennio economico 2008-2009.

2. Il d.p.r. 17/2009 riorganizza il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, in attuazione delle disposizioni contenute nella l. 244/2007 e nel d.l. 85/2008, convertito con modificazioni dalla l. 121/2008.

3. Il d.p.r. 132/2011 apporta modifiche al citato d.p.r. di riorganizzazione 17/2009.

4. Con il protocollo d'intesa, sottoscritto in data 16 gennaio 2012 dalle medesime parti firmatarie del presente contratto, sono individuate le articolazioni centrali e periferiche per le contrattazioni integrative di sede; ciò nell'ambito della mappatura territoriale per la costituzione delle Rappresentanze Sindacali Unitarie per il triennio 2011/2013.

5. Il d.l. 95/2012, convertito con modificazioni nella l. 135/2012, all'articolo 5 - "Riduzione di spese delle pubbliche amministrazioni" - commi 11 e 11bis, delinea il processo di valutazione del personale.

6. Vista la nota 23 aprile 2014, n° 10865, con la quale il Gabinetto ha avviato la procedura per la definizione e l'elaborazione della "Relazione sulla performance 2013", in corso di perfezionamento;

7. Visto il d.m. 25 novembre 2013, n° 971, recante indicazioni e criteri, che hanno formato oggetto di confronto con le OO.SS., per la valutazione del personale dirigenziale e delle Aree, per l'anno 2012 e 2013;

*[Handwritten signatures and initials]*

8. Vista l'osservazione 9 luglio 2014, n° 72, formulata dall'UCB sull'ipotesi C.C.N.I. 8 maggio 2014, n° 3/2014, con la quale si richiede la rettifica degli errori materiali nell'indicazione della risorsa finanziaria destinata alla contrattazione;

9. Ritenuto, quindi, necessario formulare una nuova ipotesi contrattuale con il contestuale ritiro della citata ipotesi di C.C.N.I n° 3/2014.

Tanto premesso, in analogia a quanto già definitivamente stipulato con il C.C.N.I. 8 aprile 2014, n. 2/2013 - FUA 2012 - e in rapporto alle disponibilità finanziarie accertate, alla data del presente accordo, a carico del Fondo Unico di Amministrazione (di seguito FUA) per l'anno 2013, le parti convengono quanto segue.

#### Art. 1

#### Campo di applicazione - destinatari

1. Il presente contratto collettivo nazionale integrativo si applica a tutto il personale di ruolo, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in servizio nel corso dell'anno 2013 nel MIUR; si applica, altresì, al personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, in servizio nello stesso anno, con esclusione dei collaboratori coordinati e continuativi e delle figure ad essi assimilabili. Il presente contratto si applica anche al personale temporaneamente assegnato, appartenente ad altre amministrazioni del comparto Ministeri, e al personale in entrata/uscita dagli Uffici di diretta collaborazione all'opera del Ministro dai/ai Dipartimenti o dagli/agli U.U.S.S.R.R. nel corso dell'anno 2013.

2. Fra i destinatari delle risorse finanziarie del presente accordo, non è compreso, ai sensi dell'articolo 14 del d.lgs 165/2001, il personale in servizio per l'intero anno 2013 presso gli Uffici di diretta collaborazione all'opera del Ministro.

#### Art. 2

#### Risorse disponibili

1. Le risorse finanziarie, a carico del FUA per l'anno 2013 sono pari ad € 8.115.234,00 al lordo sia delle ritenute a carico del dipendente che di quelle a carico dello Stato, come specificato nella seguente Tabella 1:

TABELLA 1	
VOCI FINANZIARIE	IMPORTO
Stanziamento iniziale di bilancio - l. 229/2012 - d.m.l. 31/12/2012	5.888.147,00
Assestamento di bilancio - l. 117/2013 <i>così formato:</i> - limite massimo assestamento consentibile, in applicazione delle disposizioni del d.l. 112/2008 conv. l. 132/2008 € 2.122.066,00 - a detrarre, in applicazione delle disposizioni del d.l. 78/2010 conv. l. 122/2010 € 195.279,00  Assestamento definitivo	2.226.787,00
<b>TOTALE FUA 2013</b>	<b>8.115.234,00</b>

#### Art. 3

#### Utilizzo delle risorse finanziarie

(ove non specificato si intendono al lordo delle ritenute a carico dello Stato)

1. La disponibilità, di cui al precedente articolo 2 (€ 8.115.234,00), è così utilizzata:

AB AP AA *etc* JF 3 JA *etc* *etc* *etc* *etc*

- a) € 151.814,67 per retribuire, secondo i criteri di cui al successivo articolo 4, i centralinisti telefonici non vedenti [Allegato A];
- b) € 46.996,98 per retribuire, le turnazioni consuntivate ed effettuate, nel corso dell'anno 2013, dal personale destinato ai servizi generali, di guardiania e portierato [Allegato B];
- c) € 7.916.422,35 sono destinati alla retribuzione di produttività, secondo i criteri di cui al successivo articolo 5 e sulla base di criteri di selettività e riconoscimento del merito.

**Art. 4**

**Retribuzione per i centralinisti telefonici non vedenti**

1. La risorsa finanziaria di € 151.814,67, è attribuita ai centralinisti non vedenti degli uffici centrali e periferici dell'Amministrazione [Allegato A].
2. Il compenso annuo pro-capite intero spettante al personale interessato dal presente articolo è pari a € 1.481,48 (lordo dipendente € 1.116,41).
3. Il compenso annuo pro-capite è attribuito in rapporto al servizio prestato nel corso dell'anno 2013 ed è indipendente da quello attribuito secondo le indicazioni di cui al successivo art. 5.

**Art. 5**

**Impiego delle risorse da destinare alla retribuzione di produttività**

1. La risorsa finanziaria, di cui al precedente art. 3, lett. c), pari ad 7.916.422,35, è destinata alla contrattazione di sede con le RSU e le OO.SS territoriali ed è ripartita, tra i tre Dipartimenti dell'Amministrazione centrale e gli Uffici Scolastici regionali, in rapporto alle unità di personale presenti al 31/12/2013 e alle unità di personale cessate, trasferite, temporaneamente assegnate in entrata, nel corso dell'anno 2013. [Allegato C].  
 Detta somma è destinata al personale di ruolo, di cui al precedente articolo 1, in servizio alla data del 31/12/2013, al personale cessato nel corso dell'anno 2013, al personale trasferito o temporaneamente assegnato in entrata (da amministrazioni del comparto Ministeri) e in uscita, nel corso del medesimo anno, al personale in entrata/uscita agli/dagli Uffici di diretta collaborazione all'opera del Ministro dai/ai Dipartimenti o dagli/agli UU.SS.RR. nel corso dell'anno 2013 e al personale con contratto a tempo determinato.
2. Nell'Amministrazione periferica, i Direttori Generali ripartiscono le risorse finanziarie loro assegnate [Allegato C - colonna W] tra gli Uffici sedi di contrattazione - individuate ai sensi del protocollo d'intesa del 16 gennaio 2012, citato nelle premesse al presente accordo - sulla base della quota media pro-capite regionale e delle unità di personale in servizio in ciascuna sede di contrattazione. Il numero delle unità in servizio al 31/12/2013, quello dei cessati nel corso del 2013 e quello del personale trasferito, o temporaneamente assegnato nel corso del medesimo anno, sono individuati dai singoli Uffici Scolastici Regionali, i quali provvederanno a darne informativa alle OO.SS. territoriali.  
 L'attribuzione delle risorse finanziarie, da parte dei Direttori degli Uffici Scolastici Regionali, alle singole sedi di contrattazione, esclude un ulteriore passaggio contrattuale a livello regionale.
3. La risorsa finanziaria di cui all'Allegato C - colonna Y, pari al 30% [€ 2.374.926,86 - lordo dipendente € 1.789.695,90] della risorsa complessiva [€ 7.916.422,35 - lordo dipendente € 5.965.653,00 - Allegato C - colonne K e W], è destinata all'attribuzione della produttività collettiva - connessa al raggiungimento degli obiettivi strategici dell'amministrazione, di cui alla "Relazione sulla *performance* 2013" citata nelle premesse.

A ciascun destinatario del presente accordo, sede per sede di contrattazione, è attribuito il compenso relativo alla produttività collettiva in quota parte sulla base della quota media pro-capite, per 12 mesi, [scaturente dal citato importo dell'Allegato C - col. Y] e del servizio prestato nel corso dell'anno di riferimento al netto dei seguenti periodi di assenza:

- a) periodo per cessazione dal servizio a qualsiasi titolo;
- b) periodo precedente all'assunzione in ruolo nel corso dell'anno 2013;

- c) periodo precedente al provvedimento di comando in entrata nel corso dell'anno 2013; in tale fattispecie è da considerare l'assenza riferita al personale proveniente dagli uffici di diretta collaborazione all'opera del Ministro;
- d) periodo precedente al provvedimento di comando in uscita nel corso dell'anno 2013; in tale fattispecie è da considerare l'assenza riferita al personale destinato agli uffici di diretta collaborazione all'opera del Ministro;
- e) periodo di assenza per aspettativa senza assegni;

La risorsa residuale, successiva al calcolo previsto dalla precedente alinea, è attribuita ai medesimi destinatari, per le medesime finalità, sulla base del peso percentuale discendente dal servizio prestato, così come individuato con esclusione delle fattispecie di cui alle precedenti lettere da a) a e).

Il compenso attribuito con il presente comma è indipendente da quello individuato nel comma 4 medesimo.

4. La risorsa finanziaria di cui all'Allegato C - colonna Z, pari al 70% [€ 5.541.495,49 - lordo dipendente € 4.175.957,10 - Allegato C - colonna Z] della risorsa complessiva [€ 7.916.422,35 - lordo dipendente € 5.965.653,00 - Allegato C - colonne K e W], è destinata alla produttività individuale disciplinata dalla contrattazione di sede.

L'attività relativa alla formulazione delle ipotesi dei contratti di sede, in ragione dell'attuale assetto organizzativo del MIUR e delle oggettive differenze nell'ambito operativo fra amministrazioni centrale e periferica, volta alla corresponsione della retribuzione di produttività individuale, deve necessariamente utilizzare almeno cinque dei sei criteri stabiliti nel d.m. del 25 novembre 2013, n° 971, citato nelle premesse, e precisamente:

- 1) livello di responsabilità nei procedimenti e/o autonomia operativa del dipendente e/o impegno professionale;
- 2) fungibilità delle prestazioni di lavoro e/o dell'eventuale aggravio di lavoro per situazioni contingenti e/o collaborazione interfunzionale e flessibilità;
- 3) accuratezza e tempestività nello svolgimento delle attività;
- 4) comunicazione e gestione delle relazioni con l'utenza e/o all'interno dell'ufficio;
- 5) sviluppo e condivisione della conoscenza e/o analisi e risoluzione dei problemi;
- 6) contributo assicurato al raggiungimento degli obiettivi dell'unità organizzativa di appartenenza;

pertanto, la contrattazione di sede non può prevedere ulteriori criteri di valutazione pena la nullità del contratto stesso.

La medesima contrattazione può individuare, secondo le specifiche esigenze di ciascuna sede, il *range* del singolo coefficiente attinente a ciascun criterio utilizzato, con l'obbligo di rientrare nel *range* complessivo previsto dal d.m. del 25 novembre 2013, n° 971 (min. 0,60 max. 3,00).

5. Al fine della determinazione dell'entità della retribuzione di produttività individuale per ciascun destinatario, per tutte le contrattazioni di sede, la modalità da applicare è la seguente:

- è attribuito a ciascun dipendente il coefficiente totale (**cd**) - di cui al d.m. del 25 novembre 2013, n° 971, più volte menzionato - compreso nel range 0,60- 3,00;
- la sommatoria dei coefficienti totali ( $\Sigma$  **cd**), attribuiti a ciascun dipendente, costituisce il "divisore" della risorsa finanziaria (**Rf**) disponibile per ciascuna contrattazione di sede;
- ad ogni dipendente è assegnato l'importo (**imp**) risultante dal seguente calcolo:

$$\text{imp} = \frac{Rf}{\sum cd} \times cd$$

cioè:

*Il singolo importo per ciascun dipendente è uguale alla risorsa finanziaria disponibile per la contrattazione di sede, divisa per la somma dei coefficienti attribuiti e moltiplicata per il singolo coefficiente del dipendente.*

#### Art. 6 Disposizioni finali

1. Nella considerazione che le risorse finanziarie assegnate alle singole sedi di contrattazione sono destinate, oltre che alle unità di personale in servizio al 31/12/2013, anche al seguente personale:

*[Handwritten signatures and initials]*

- cessato nel corso dell'anno;
- trasferito presso altra amministrazione nel corso dell'anno;
- trasferito da altre amministrazioni nel corso dell'anno;
- temporaneamente assegnato presso altra amministrazione nel corso dell'anno;
- temporaneamente assegnato da altre amministrazioni del comparto Ministeri nel corso dell'anno;
- in entrata/uscita agli/dagli Uffici di diretta collaborazione all'opera del Ministro dai/ai Dipartimenti o dagli/agli UU.SS.RR. nel corso dell'anno 2013,

ogni sede di contrattazione provvede all'attribuzione dei compensi spettanti a tali dipendenti.

Per le spettanze del personale in mobilità all'interno dell'Amministrazione, per l'intero anno, provvede l'Ufficio presso il quale lo stesso è in servizio al 31/12/2013.

2. Le distinte contrattazioni di sede devono essere avviate entro 30 giorni dalla pubblicazione - sul sito Intranet da parte della Direzione per le risorse umane del Ministero, acquisti e affari generali - del presente contratto definitivamente sottoscritto successivamente al positivo esito dell'accertamento degli organi di controllo preposti.

3. Le distinte contrattazioni di sede devono avere termine, con la sottoscrizione delle loro ipotesi, entro e non oltre 120 giorni dall'avvio delle contrattazioni stesse.

4. Ogni contratto di sede è disposto in conformità ai criteri contenuti nel presente C.C.N.I..

5. Ogni dirigente provvede a comunicare a ciascun dipendente il coefficiente assegnato ed il compenso conseguentemente attribuito, illustrando, con riferimento ai criteri utilizzati, la motivazione della valutazione effettuata. Entro sette giorni il valutato può presentare osservazioni. Qualora insorgano controversie si applicano le vigenti disposizioni contrattuali e di legge che disciplinano la materia.

6. Nella trasmissione degli elenchi nominativi dei destinatari, ai fini della corresponsione del trattamento accessorio, ciascun dirigente dovrà espressamente dichiarare di aver osservato l'obbligo di cui al comma precedente.

7. La Direzione generale per le risorse umane del Ministero, acquisti e affari generali, provvede al monitoraggio sulle modalità di attuazione del presente C.C.N.I.. A tal fine, ciascun ufficio sede di contrattazione invia al Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione generale delle risorse umane del Ministero, acquisti e affari generali, Ufficio I - i modelli di rilevazione compilati e appositamente predisposti dallo stesso Ufficio I.

In uno specifico incontro, l'Amministrazione e le organizzazioni sindacali nazionali firmatarie esaminano le risultanze di detto monitoraggio.

8. Ferma restando la formulazione di cui al precedente comma 1, i responsabili degli Uffici chiamati ad attribuire le risorse finanziarie al personale destinatario, forniscono alle OOSS territoriali e alle RSU, entro 10 giorni dall'attribuzione medesima, l'elenco dei nominativi dei destinatari con a fianco le somme attribuite.

9. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 2, lettera e) d.lgs 30 giugno 2011, n° 123, ciascun accordo pattizio di sede deve essere inviato all'Ufficio Centrale di Bilancio ([ucb-universita.rgs@pec.mef.gov.it](mailto:ucb-universita.rgs@pec.mef.gov.it)) c/o il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, per il prescritto controllo di regolarità amministrativo-contabile.

Oltre all'accordo sottoscritto, devono essere inviate la relazione tecnico-finanziaria, la relazione illustrativa e la comunicazione della risorsa finanziaria assegnata ai fini della definizione del contratto di sede.

Contestualmente, è fatto obbligo dell'invio del contratto di sede anche alla Direzione generale per le risorse umane del Ministero, acquisti e affari generali, al seguente indirizzo mail [contrattazione.fua@istruzione.it](mailto:contrattazione.fua@istruzione.it); al fine, tra l'altro, della verifica di cui alla seconda alinea del comma 4 del precedente articolo 5.

**FUA 2013**  
**CENTRALINISTI NON VEDENTI**  
**Importi connessi al servizio effettivamente prestato**

UFFICIO	UNITA'	IMPORTO LS	IMPORTO LD
AC	6	8.888,88	6.698,48
USR ABRUZZO	3	4.246,91	3.200,38
USR BASILICATA	3	3.580,24	2.698,00
USR CALABRIA	6	8.888,88	6.698,48
USR CAMPANIA	6	8.888,88	6.698,48
USR EMILIA ROMAGNA	6	8.712,34	6.565,44
USR FRIULI VENEZIA GIULIA	5	6.790,12	5.116,90
USR LAZIO	5	7.407,40	5.582,06
USR LIGURIA	4	4.567,90	3.442,28
USR LOMBARDIA	9	13.333,32	10.047,72
USR MARCHE	5	7.407,40	5.582,06
USR MOLISE	3	4.444,44	3.349,24
USR PIEMONTE	7	10.370,36	7.814,89
USR PUGLIA	6	8.888,88	6.698,48
USR SARDEGNA	5	7.407,40	5.582,06
USR SICILIA	8	11.077,77	8.347,98
USR TOSCANA	9	13.333,32	10.047,72
USR UMBRIA	3	3.209,87	2.418,89
USR VENETO	7	10.370,36	7.814,89
<b>Totale complessivo</b>	<b>106</b>	<b>151.814,67</b>	<b>114.404,43</b>

FUA 2013

TURNAZIONI PORTINERIA, GUARDIANIA E SERVIZI GENERALI

Unità	n° turni				Tariffa turni diurni	Tariffa turni festivi diurni	Tariffa turni notturni	Tariffa turni festivi notturni	Totale complessivo
	DIURNI	Festivi Diurni	Nottturni	Festivi notturni	6,46	12,91	12,91	25,82	
1	35		50	4	226,10		645,50	103,28	974,88
2			106	15			1.368,46	387,30	1.755,76
3A	120				775,20				775,20
4A	57				368,22				368,22
5A	39				251,94				251,94
6A	6				38,76				38,76
7A	119				768,74				768,74
8A	100				646,00				646,00
9A	23				148,58				148,58
10	135				872,10				872,10
11A	109				704,14				704,14
12A	87				562,02				562,02
13	101	16	11	1	652,46	206,56	142,01	25,82	1.026,85
14A	128				826,88				826,88
15A	37				239,02				239,02
16A	123				794,58				794,58
17	1		126	24	6,46		1.626,66	619,68	2.252,80
18	131				846,26				846,26
19A	126				813,96				813,96
20	91				587,86				587,86
21A	92				594,32				594,32
22A	41				264,86				264,86
23	123				794,58				794,58
24A	93				600,78				600,78
25	13		100	15	83,98		1.291,00	387,30	1.762,28
26A	129				833,34				833,34
27A	130				839,80				839,80
28	2				12,92				12,92
29	127				820,42				820,42
30A	120				775,20				775,20
31	16		104		103,36		1.342,64		1.446,00
32			113	21			1.458,83	542,22	2.001,05
33A	58								0,00
34A	68								0,00
35			134	2			1.729,94	51,64	1.781,58
36A	114				736,44				736,44
37A	46				297,16				297,16
38	122				788,12				788,12
39	137				885,02				885,02
40	103				665,38				665,38
41	135	1			872,10	12,91			885,01
42A	95				613,70				613,70
43	142				917,32				917,32
44			113	15			1.458,83	387,30	1.846,13
TOTALE	lordo dipendente								35.415,96
	lordo Stato								46.996,98

*[Handwritten signatures and initials]*

Allegato C al CCNI n° 4/2014

FUA 2013

RIPARTIZIONE RISORSE CONTRATTAZIONE DI SEDE

TOTALE RISORSA LS: € 7.916.422,35

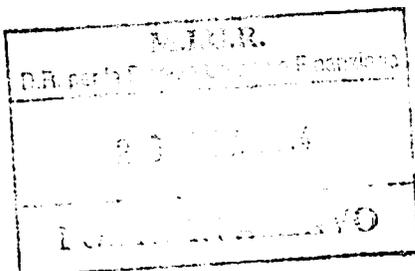
	J	K	W	Y	Z
Uffici	Totale unità personale	TOTALE LORDO STATO	TOTALE LORDO DIPENDENTE	Importo lordo dipendente destinato alla produttività collettiva	Importo lordo dipendente destinato alla produttività individuale
Dipartimento Programmazione	403	692.193,15	521.622,00	156.486,60	365.135,40
Dipartimento Istruzione	206	353.825,78	266.635,00	79.990,50	186.644,50
Dipartimento Università	253	434.553,02	327.469,00	98.240,70	229.228,30
U.S.R. Abruzzo	127	218.135,31	164.382,00	49.314,60	115.067,40
U.S.R. Basilicata	69	118.514,46	89.310,00	26.793,00	62.517,00
U.S.R. Calabria	254	436.270,62	328.765,00	98.629,50	230.135,50
U.S.R. Campania	373	640.665,12	482.792,00	144.837,60	337.954,40
U.S.R. Emilia Romagna	196	336.649,77	253.692,00	76.107,60	177.584,40
U.S.R. Friuli V.G.	114	195.806,50	147.556,00	44.266,80	103.289,20
U.S.R. Lazio	303	520.433,06	392.188,00	117.656,40	274.531,60
U.S.R. Liguria	94	161.454,48	121.669,00	36.500,70	85.168,30
U.S.R. Lombardia	418	717.957,16	541.038,00	162.311,40	378.726,60
U.S.R. Marche	88	151.148,88	113.903,00	34.170,90	79.732,10
U.S.R. Molise	52	89.315,24	67.306,00	20.191,80	47.114,20
U.S.R. Piemonte	264	453.446,63	341.708,00	102.512,40	239.195,60
U.S.R. Puglia	276	474.057,84	357.240,00	107.172,00	250.068,00
U.S.R. Sardegna	134	230.158,51	173.443,00	52.032,90	121.410,10
U.S.R. Sicilia	403	692.193,15	521.623,00	156.486,90	365.136,10
U.S.R. Toscana	211	362.413,78	273.108,00	81.932,40	191.175,60
U.S.R. Umbria	74	127.102,46	95.782,00	28.734,60	67.047,40
U.S.R. Veneto	297	510.127,45	384.422,00	115.326,60	269.095,40
<b>TOTALE</b>	<b>4.609</b>	<b>7.916.422,35</b>	<b>5.965.653,00</b>	<b>1.789.695,90</b>	<b>4.175.957,10</b>



Presidenza del Consiglio dei Ministri

DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA  
Ufficio Relazioni Sindacali  
Servizio Contrattazione Collettiva

Presidenza del Consiglio dei Ministri  
DFP 0064025 P-4.17.1.14.5  
del 14/11/2014



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

- Direzione generale per la politica finanziaria e per il bilancio
- Direzione generale per le risorse umane del ministero, acquisti e affari generali

Viale Trastevere 76/A

00154 Roma

E, p.c.

Al Ministero dell'economia e delle finanze

Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato /IGOP  
Via XX settembre, 97

00187 ROMA

OGGETTO: Ipotesi di CCNI MIUR relativo ai criteri e alle modalità di utilizzo del Fondo Unico di Amministrazione per l'anno 2013 relativo al personale delle aree funzionali.

Si fa riferimento all'ipotesi di accordo indicata in oggetto ai fini della procedura prevista dall'articolo 40-bis, comma 2, del D.Lgs. n.165/2001, per l'accertamento congiunto - effettuato da questo Dipartimento e dal Ministero dell'economia e delle finanze, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, IGOP - della compatibilità economico-finanziaria e dei vincoli e dei limiti di competenza imposti dalle norme di legge e dalla contrattazione nazionale.

Al riguardo, con riferimento all'art. 5, comma 3, dell'ipotesi di accordo si ribadisce la necessità - già rappresentata con nota n. 11048 del 21/02/2014 - di erogare le risorse per la produttività in modo meritocratico e selettivo, come richiesto dalla normativa vigente, applicando il Sistema di valutazione adottato ai sensi del d.lgs. n. 150/2009.

Per quanto concerne le previsioni di cui all'art. 5, commi 4 e 5, le modalità di erogazione della produttività individuale ivi previste sono asseverabili nella misura in cui risultino siano meramente riprodotte del sistema di valutazione in vigore presso l'ente, non essendo lo stesso oggetto di negoziazione.

Con riferimento all'art. 6, comma 7, si rammenta che l'unica forma di partecipazione sindacale attualmente ammessa è l'informazione.

Infine, in relazione al comma 8 dell'articolo 6, si ribadisce l'invito alle parti di tener conto delle norme a tutela della *privacy* dei soggetti percettori della retribuzione di produttività. Il comma predetto, infatti, fa espressamente riferimento ad un "elenco nominativo dei destinatari con a fianco le somme attribuite", ponendosi in contrasto con le linee guida del Garante *privacy* del 2/03/2011 che, al contrario, consentono la conoscibilità dei dati relativi all'ammontare dei premi collegati alle performance "solo se in forma anonima e aggregata".

Ciò posto, si ritiene che l'ipotesi di accordo in esame possa avere ulteriore corso tenendo conto delle osservazioni sopra indicate.

per IL DIRETTORE DELL'UFFICIO

NOTA A VERBALE

CGIL FP, CISL FP e UIL PA. nel sottoscrivere in data odierna il contratto integrativo sul FUA 2013. rilevano che le indicazioni fornite dalla Funzione Pubblica nella nota di certificazione del contratto stesso non sono chiare né possono essere condivise.

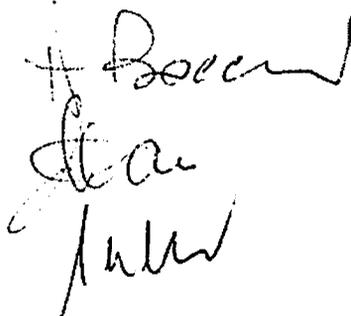
Chiedono, pertanto, all'Amministrazione di emanare una circolare esplicativa per invitare tutte le sedi di contrattazione ad attenersi a quanto previsto dal contratto sottoscritto da entrambe le parti.

Roma, 10.12.2014

FP CGIL

CISL FP

UIL PA





NOTA A VERBALE

La scrivente Organizzazione Sindacale, pur sottoscrivendo il CCNI relativo all'anno 2013 per consentire ai colleghi di percepire il FUA nel più breve tempo possibile, ritiene non vincolanti le osservazioni del Dipartimento della Funzione Pubblica rispetto all'erogazione delle risorse in modo selettivo e meritocratico, vista la non applicazione dell'art. 23 del CCNL 2006/09 e all'invito alla conoscibilità delle somme corrisposte in "forma anonima e aggregata" e richiede alla parte pubblica una nota esplicativa da inviare a tutti i Dirigenti degli Uffici.

Roma 10/12/2014

Il Coordinamento Nazionale USB MIUR

*Adele Maria Picheno*

USB Pubblico Impiego

Via dell'Aeroporto 129 - 00175 Roma - Tel. 06/762821-fax. 06/7628233  
sito web: [www.pubblicoimpiego.usb.it](http://www.pubblicoimpiego.usb.it) - email: [pubblicoimpiego@usb.it](mailto:pubblicoimpiego@usb.it)



Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna  
- Direzione Generale -  
Ufficio II - Risorse finanziarie

Ai Dirigenti  
degli Ambiti territoriali della Regione Emilia-  
Romagna

LORO SEDI

Al Dirigente  
dell'Ufficio I

SEDE

OGGETTO: C.C.N.I. n. 4/2014. fondo unico d'amministrazione per l'anno 2013, sottoscritto definitivamente il 10 dicembre 2014.  
Contrattazione e quote personale non vedente.

Si trasmette il riparto delle quote FUA 2013 per Sede di contrattazione.

Ai sensi dell'art. 6 – comma 9 – le SS.LL., entro gg 120 dall'inizio delle contrattazioni, procederanno all'invio degli accordi sottoscritti, corredati dalla documentazione indicata, per i previsti controlli e informative agli indirizzi di Roma:

[ucb-università.rgs@pec.mef.gov.it](mailto:ucb-università.rgs@pec.mef.gov.it); [contrattazione.fua@istruzione.it](mailto:contrattazione.fua@istruzione.it).

Successivamente, per l'effettivo pagamento tramite l'inserimento nell'applicativo "cedolino unico" del Service Personale Tesoro le SS.LL. inoltreranno all'indirizzo pec: [drer@postacert.istruzione.it](mailto:drer@postacert.istruzione.it) il seguente materiale firmato digitalmente:

1. il dispositivo di liquidazione unitamente all'elenco dei beneficiari (in ordine alfabetico), quali documenti principali;
2. la sottoscrizione definitiva del contratto, l'ipotesi e la documentazione oggetto di visto, il visto dell'U.C.B. (nota di richiesta e risposta U.C.B.), in allegato;

Si allegano:

1. fac simile elenco;
2. fac simile dispositivo;

Si resta a disposizione per ogni utile informazione.

Cordiali saluti.



Il Direttore Generale  
Stefano Versari



Il Dirigente: Antimo Ponticciello

Responsabile del procedimento: Stella Gesualdo

Tel 051-3785 239

Via De' Castagnoli, 1 40126 BOLOGNA - Tel 051-3785239 – voip 47039 - Fax 051 3785240 – pec [drer@postacert.istruzione.it](mailto:drer@postacert.istruzione.it)  
e-mail [stella.gesualdo@istruzione.it](mailto:stella.gesualdo@istruzione.it) - Sito WEB <http://www.istruzioneer.it>

C.F. 80062970373

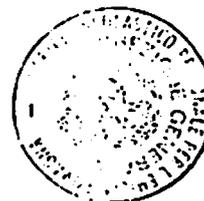
UFFICIO II° - Risorse Finanziarie

**FUA 2013 - RIPARTIZIONE RISORSE CONTRATTAZIONE DI SEDE -art. 5 C.C.N.I. n.4/2014**

assegnazione (loro dipendente) FUA 2013	253.692,00	pro-capite L. D. come da colonna B = €	1.294,35
di cui 30% per produttività collettiva	76.107,60		
e 70% per produttività individuale	177.584,40		

UFFICI SEDI DI CONTRATTAZIONE COME DA PROTOCOLLO D'INTESA DEL 16.01.2012	personale in servizio nel 2013 con movimenti nell'arco dell'anno = n. 196 unità	per produttività collettiva	per produttività individuale	totale risorse economiche lordo dipendente - assegnazione per Uffici
		30%	70%	
a	b	c	d	e = c+d
DIREZIONE GENERALE DELL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA-ROMAGNA CON UFFICI DI AMBITO DI RAVENNA E REGGIO EMILIA	48	18.638,60	43.490,06	62.128,65
BOLOGNA	28	10.872,51	25.369,20	36.241,71
FERRARA	16	6.212,87	14.496,69	20.709,55
FORLÌ	20	7.766,08	18.120,86	25.886,94
MODENA	17	6.601,17	15.402,73	22.003,90
PARMA	30	11.649,12	27.181,29	38.830,41
PIACENZA	17	6.601,17	15.402,73	22.003,90
RIMINI	20	7.766,08	18.120,86	25.886,94
<b>TOTALE risorse per contrattazione 2013</b>	<b>196</b>	<b>76.107,60</b>	<b>177.584,40</b>	<b>253.692,00</b>

Bologna, 15/01/2015



Il Dirigente  
Antimo Pordicciello