



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio IX – Ambito territoriale di Parma e Piacenza
Sede di Parma*

IL DIRIGENTE

VISTO l'ipotesi di Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed A.T.A. per l'a.s. 2018/2019;

VISTO il Contratto Collettivo decentrato Regionale concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale docente ed ATA per l'anno scolastico 2018/19;

VISTA la disponibilità di posti di DSGA per l'anno scolastico 2018/19;

CONSIDERATO che le graduatorie permanenti ai sensi dell'art. 7 del decreto ministeriale 146/2000 per l'assunzione a tempo determinato e indeterminato relative al profilo professionale di DSGA sono esaurite;

VISTA la graduatoria formulata, con provvedimento del 28.08.18, prot. n.4741, ai sensi del Contratto Collettivo decentrato Regionale per l'a.s. 2018/19;

TENUTO CONTO delle disponibilità a svolgere le funzioni di DSGA da parte di assistenti amministrativi titolari nella medesima istituzione scolastica;

VISTE le domande e le preferenze espresse dagli assistenti amministrativi che hanno chiesto di essere utilizzati in qualità di DSGA in scuole diverse da quella di propria titolarità;

D E C R E T A

Art. 1) Con effetto limitato all'anno scolastico 2018/19 sono disposte le seguenti utilizzazioni:

- **POLETTI GIUSEPPINA**, Assistente amministrativa titolare presso I.S. "Zappa-Fermi" di Borgo Val di Taro, è utilizzata presso I.C. di Fornovo su posto di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- **ANTICO FRANCESCO**, Assistente amministrativo titolare presso I.T.C. "Melloni" di Parma è utilizzato presso I.C. "Parmigianino" di Parma su posto di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- **BARATTA CRISTINA**, Assistente amministrativa titolare presso Liceo Scientifico "Marconi" di Parma è utilizzata presso I.C. di via Puccini, di Parma su posto di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- **LAISO FORTUNA**, Assistente amministrativa titolare presso I.C. di via Montebello di Parma è utilizzata presso I.C. "Salvo D'Acquisto" di Parma su posto di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- **GHIRARDELLI ANTONELLA**, Assistente amministrativa titolare presso I.T.I.S. "Berenini" di Fidenza è utilizzata presso I.C. di Salsomaggiore, su posto di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

Dirigente Maurizio Bocedi - Responsabile del procedimento: Bocconi Giuditta tel .0521 213219
giuditta.bocconi1@istruzione.it



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio IX – Ambito territoriale di Parma e Piacenza
Sede di Parma*

- **CALABRO' CARMELO**, Assistente amministrativo titolare presso I.C. di Sorbolo è utilizzato presso I.C. di San Secondo, su posto di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- **CEROCCHI ROSANNA**, Assistente amministrativa titolare presso I.S. "Gadda" di Fornovo è utilizzata presso I.C. di Langhirano, su posto di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- **FASSARI MARIA**, Assistente amministrativa titolare presso I.C. di Torrile, è utilizzata presso I.C. di Colorno, su posto di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- **RAMPONI MARIA ROSA**, Assistente amministrativa titolare presso Liceo Scientifico "Marconi" di Parma, è utilizzata presso I.C. di Busseto, su posto di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- **LABITA DONATELLA**, Assistente amministrativa titolare presso I.C. Sissa-Trecasali, è utilizzata presso I.S. "Giordani" di Parma, su posto di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- **SAVI DONATELLA**, Assistente amministrativa titolare presso Scuola media "Zani" di Fidenza, è utilizzata presso I.S. "Magnaghi" di Salsomaggiore, su posto di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

Art. 2) I Dirigenti scolastici provvederanno a dare immediata comunicazione del presente provvedimento al personale utilizzato presso le scuole di rispettiva competenza, nonché a trasmettere la presa di servizio alla direzione provinciale del Tesoro di Parma.

Avverso il presente provvedimento possono essere esperiti i rimedi giurisdizionali e amministrativi previsti dall'ordinamento.

IL DIRIGENTE

Maurizio Bocedi

Firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione digitale e
norme ad esso connesse

AI DIRIGENTI SCOLASTICI DELLA PROVINCIA
ALLA DIREZIONE PRO.LE DEL TESORO DI PARMA
AGLI INTERESSATI
ALLE OO.SS. DELLA SCUOLA
ALL'ALBO/URP - SEDE

Dirigente Maurizio Bocedi - Responsabile del procedimento: Bocconi Giuditta tel .0521 213219
giuditta.bocconi1@istruzione.it

Viale Martiri della Libertà, 15 - 43123 **PARMA** Tel: 0521/213111 Fax: 0521/213204

e-mail: usp.pr@istruzione.it. Sito web: <http://www.pr.istruzioneer.it>