

# *La piattaforma: accompagnamento all'attività online*

<http://neoassunti.indire.it/2018/>



**AMBIENTE DI SUPPORTO ALL'ANNO DI FORMAZIONE E PROVA**  
DOCENTI NEOASSUNTI E DOCENTI CON PASSAGGIO DI RUOLO

Anno scolastico 2017-2018

Maria Maddalena Patella - Ufficio Studi e Formazione Ambito Territoriale di Rimini

# Iscriviti



**AMBIENTE DI SUPPORTO ALL'ANNO DI FORMAZIONE E PROVA**  
DOCENTI NECESSITANTI E DOCENTI CON PASSAGGIO DI RUOLO

Anno scolastico 2017-2018

DOCENTI

ISCRIVITI

ACCEDI

TUTOR

ISCRIVITI

ACCEDI

REFERENTI PER LA FORMAZIONE

ACCEDI

## Notizie e avvisi ARCHIVIO NOTIZIE

**30/11/2017** Apertura ambiente a.s. 2017/18

Cari docenti, benvenuti nell'ambiente online di supporto alla formazione...

[➤ Continua a leggere](#)

**30/10/2017** Dall'Europa un'opportunità per i docenti neoassunti e i loro tutor

**23/10/2017** Le novità della formazione docenti neoassunti 2017/2018

**08/09/2017** Chiusura ambiente online Neecessanti a.s. 2016/17

**31/08/2017** Disponibile il rapporto di monitoraggio della formazione 2015/2016

## Supporto

- FAQ - Risposte alle domande più frequenti
- Richiedi assistenza
- Referenti territoriali per la formazione

## Normativa e Documenti

- Decreto Ministeriale 810 del 27/10/15
- Circolare Ministeriale 33989 del 2/09/17

## Aggiornamenti

- Lista degli aggiornamenti apportati all'ambiente



## Toolkit

Strumenti e approfondimenti sul percorso formativo Neecessanti

[➤ Entra](#)



## Dati della formazione in corso

Dati relativi alle iscrizioni all'ambiente e allo svolgimento delle attività formative. Aggiornamento mensile. I dati saranno disponibili dal 15 dicembre 2017

# Iscrizione all'ambiente



## PROCEDURA DI ISCRIZIONE ALL'AMBIENTE Leggi e accetta l'informativa

### DA IL CONSENSO

Al trattamento dei dati personali per i fini e con le modalità indicate nella informativa di cui sopra.

Seleziona per il consenso

### USO DI IMMAGINI, VIDEO, ECC.

Le attività previste nell'Ambiente di supporto al periodo di formazione e prova, includono la possibilità di fare uso di dati personali degli studenti (immagini, voci, nomi) compreso il caricamento nelle sezioni "Attività didattica 1" e "Attività didattica 2", di materiale finalizzato alla documentazione dell'attività svolta in classe dal docente.

A questo riferimento il/la sottoscritto/a DICHIARA di conoscere e adempiere agli obblighi previsti dalla normativa relativamente ad immagini, voci, nomi di terzi, sollevando Indire da ogni responsabilità sotto questo profilo.

In particolare, il/la sottoscritto/a si IMPEGNA ad acquisire le necessarie liberatorie da genitori/tutori di minori e/o da studenti maggiorenni, utilizzando i modelli messi a disposizione per uniformità e certezza dei contenuti scaricabili nella sezione 'assistenza' all'interno dell'ambiente di formazione, a conservarle ed esibirle su richiesta di Indire.

Seleziona per presa visione

Il responsabile del procedimento per INDIRE è Giovanni Biondi

Eventuali informazioni scrivendo all'indirizzo mail: [ufficio.legale@indire.it](mailto:ufficio.legale@indire.it).

[Prosegui iscrizione](#)

# Inserisci codici e indirizzo email

## PROCEDURA DI ISCRIZIONE ALL'AMBIENTE

Inserisci il tuo codice fiscale

Per avviare la procedura di iscrizione è necessario identificarsi tramite l'inserimento del proprio codice fiscale.

Prosegui

## PROCEDURA DI ISCRIZIONE ALL'AMBIENTE

Inserisci il codice meccanografico dell'Istituto principale a cui afferisce la sede in cui stai svolgendo l'anno di prova.

Prosegui

## PROCEDURA DI ISCRIZIONE ALL'AMBIENTE

Inserisci l'email che intendi usare per questa formazione

Prosegui

# Conferma dati e invio credenziali

## PROCEDURA DI ISCRIZIONE ALL'AMBIENTE

### Controlla e conferma i dati

Per poter attivare le tue credenziali devi confermare i tuoi dati.

- **Codice fiscale** : PTLMMD57H60A794I
- **Istituto in cui verrà svolto l'anno di prova** : IC "ALBERTO MARVELLI"-RIMINI-, VIA COVIGNANO, 238. ,, RIMINI (RN) - Codice Meccanografico **RNIC80600R**
- **Email** : mariamaddalena.patella@istruzione.it

I dati sono corretti?

**Si, confermo**

No, non sono corretti

## PROCEDURA DI ISCRIZIONE ALL'AMBIENTE

Messaggio inviato a: **mariamaddalena.patella@istruzione.it**

Controlla l'indirizzo di posta sopra indicato per terminare la procedura, troverai un messaggio contenente:

- il tuo "nome utente";
- un link per impostare la tua password personale.

In caso di mancata ricezione del messaggio si raccomanda sempre di attendere qualche ora prima di ripetere la procedura in quanto il link contenuto nel messaggio appena inviato scade nel momento stesso in cui ripeti la procedura.

In alcuni casi la mail non arriva prima di 24 ore, dipende anche dal tuo provider di posta.

**Attenzione!** Il link scade comunque dopo tre giorni dall'invio del messaggio.

# Imposta password

Gentile utente,

hai richiesto questo messaggio per attivare le tue credenziali a seguito dell'iscrizione all'ambiente Neoassunti a.s. 2017/18.

In base alla normativa vigente il personale Indire non può accedere in alcun modo alla tua password, per motivi di sicurezza quindi il presente messaggio contiene solo il tuo 'Nome Utente'.

**Nome Utente:** PATELLA.MARIAMADDALENA

**Per impostare la tua password personale usa questo link:**

[http://neoassunti.indire.it/registrazione/imposta\\_password.php?key=oE2qS2wjUugt55XSdUsWxKu1QZ6SwR](http://neoassunti.indire.it/registrazione/imposta_password.php?key=oE2qS2wjUugt55XSdUsWxKu1QZ6SwR)

N.B.: se sei già iscritto ad altri ambienti di formazione Indire dell'area Innovazione e/o Miglioramento, una volta iscritto all'ambiente neoassunti puoi usare le stesse credenziali già in tuo possesso. Puoi quindi non considerare e cancellare questo messaggio. Se invece intendi continuare ed impostare una nuova password, questa poi sarà valida e sostituirà anche quella necessaria per entrare negli altri ambienti a cui sei già iscritto.

N.B.: può capitare a volte che:

- A) per questioni di sicurezza (phishing, ecc.) il client che usi per scaricare la posta disattivi il link rendendolo non più cliccabile;
- B) il link è cliccabile ma viene 'spezzato' su più righe rendendolo inutilizzabile (page not found/pagina non trovata).

In entrambi i casi è sufficiente con il mouse selezionare per intero il codice -partendo da http//[..] fino all'ultimo carattere- per poi copiarlo e incollarlo nella barra degli indirizzi del tuo browser, quindi premere invio.

Per ulteriori chiarimenti riguardo alla procedura di attivazione delle credenziali contatta l'assistenza.

Cordiali saluti

INDIRE - Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa

Via Michelangelo Buonarroti, 10 - 50122 FIRENZE <http://www.indire.it>

# Accedi



**AMBIENTE DI SUPPORTO ALL'ANNO DI FORMAZIONE E PROVA**  
DOCENTI NEOASSUNTI E DOCENTI CON PASSAGGIO DI RUOLO

Anno scolastico 2017-2018

DOCENTI

ISCRIVITI

ACCEDI

TUTOR

ISCRIVITI

ACCEDI

REFERENTI PER LA FORMAZIONE

ACCEDI

## Notizie e avvisi ARCHIVIO NOTIZIE

**20/11/2017** Apertura ambiente a.s. 2017/18

Cari docenti, benvenuti nell'ambiente online di supporto alla formazione...

[> Continua a leggere](#)

**30/10/2017** Dall'Europa un'opportunità per i docenti neoassunti e i loro tutor

**23/10/2017** Le novità della formazione docenti neoassunti 2017/2018

**06/05/2017** Chiusura ambiente online Neoassunti a.s. 2016/17

**31/08/2017** Disponibile il rapporto di monitoraggio della formazione 2015/2016

## Supporto

- FAQ - Risposte alle domande più frequenti
- Richiedi assistenza
- Referenti territoriali per la formazione

## Normativa e Documenti

- Decreto Ministeriale 950 del 2/10/15
- Circolare Ministeriale 33989 del 2/08/17

## Aggiornamenti

- Lista degli aggiornamenti apportati all'ambiente



## Toolkit

Strumenti e approfondimenti sul percorso formativo

Neoassunti

[> Entra](#)



## Dati della formazione in corso

Dati relativi alle iscrizioni all'ambiente e allo svolgimento delle attività formative. Aggiornamento mensile.

I dati saranno disponibili dal 15 dicembre 2017

# Inserisci le credenziali

**IND  
IRE** ISTITUTO  
NAZIONALE  
DOCUMENTAZIONE  
INNOVAZIONE  
RICERCA EDUCATIVA

Un unico account. Tutto il mondo INDIRE.

Accedi alle piattaforme.

	PATELLA.MARIAMADDALENA
	.....
<a href="#">Login</a>	
<a href="#">Recupera credenziali</a>	

# Home Page

## Docenti Neoassunti a.s. 2017/18

MARIA MADDALENA PATELLA

Indica il tuo tutor Logout

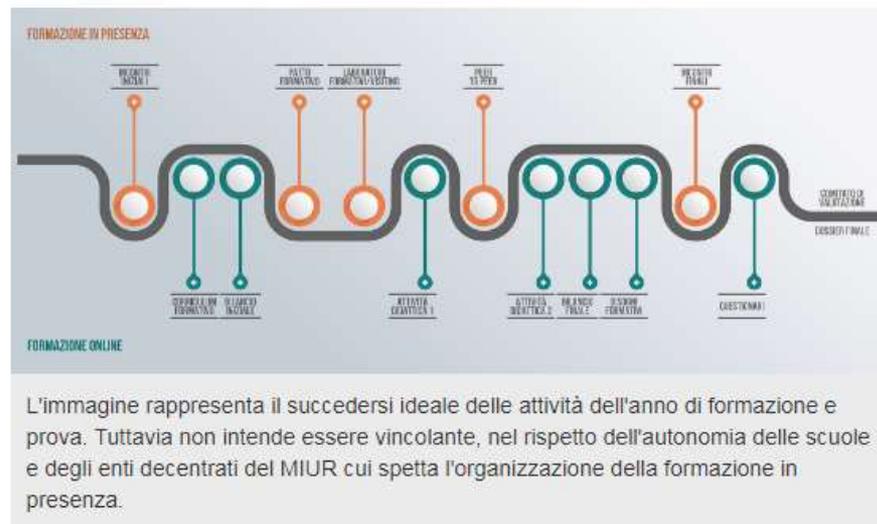
Benvenuto nell'ambiente online a supporto del periodo di formazione e prova dei docenti neoassunti e dei docenti con passaggio di ruolo nell'anno scolastico 2017/2018.

L'ambiente è stato progettato per rispondere a 2 obiettivi:

1. supportarti nella redazione del Portfolio digitale, (che include il Bilancio iniziale delle competenze, il Curriculum formativo, la sezione Laboratori/Visite in scuole innovative, l'Attività didattica 1 e 2, il Bilancio finale e i Bisogni formativi);
2. conoscere la tua opinione sull'intero percorso formativo (sezione Questionari).

Il risultato di queste attività, una volta ultimate, sarà disponibile nella sezione **Dossier Finale**, da dove è possibile esportare quanto fatto per presentarlo al comitato di valutazione.

L'ambiente consente, inoltre, di **associare il nome del tutor accogliente** al proprio profilo.



L'immagine rappresenta il succedersi ideale delle attività dell'anno di formazione e prova. Tuttavia non intende essere vincolante, nel rispetto dell'autonomia delle scuole e degli enti decentrati del MIUR cui spetta l'organizzazione della formazione in presenza.





Bilancio iniziale delle competenze



Curriculum formativo



Laboratori / Visite



Attività didattica 1



Attività didattica 2



Bilancio finale delle competenze



Bisogni formativi futuri

# Schema bilancio delle competenze

## **I. Area delle competenze relative all'insegnamento (Didattica)**

- a) *Organizzare le situazioni di apprendimento*
- b) *Osservare e valutare gli allievi secondo un approccio formativo*
- c) *Coinvolgere gli studenti nel processo di apprendimento*

## **II. Area delle competenze relative alla partecipazione scolastica (Organizzazione)**

- d) *Lavorare in gruppo tra docenti*
- e) *Partecipare alla gestione della scuola*
- f) *Informare e coinvolgere i genitori*

## **III. Area delle competenze relative alla propria formazione (Professionalità)**

- g) *Affrontare i doveri e i problemi etici della professione*
- h) *Servirsi delle nuove tecnologie per le attività progettuali, organizzative e formative*
- i) *Curare la propria formazione continua*

**Indicazioni per la compilazione**

# Curriculum formativo

Non è un curriculum vitae o un'elencazione di titoli professionali o servizi.

È un lavoro di introspezione e riflessione su se stessi, è la narrazione di alcuni momenti dell'esperienza personale e professionale che siano stati determinanti nella costruzione della propria identità di docente.

[Indicazioni per la compilazione](#)

# Laboratori / Visite

Documentazione e riflessione  
sulle esperienze laboratoriali  
o sulle visite a scuole innovative.

[Indicazioni per la compilazione](#)

# Attività didattiche

Progettare, documentare e riflettere su **due attività didattiche**, limitate nel tempo ma ben descritte.

**Suggerimento:** *la prima progettata in autonomia, la seconda progettata con la collaborazione del tutor e che abbia per oggetto quanto appreso in uno dei laboratori formativi.*

## PROGETTAZIONE

1. Attività progettuale (allega file)
2. Riflessione progettuale

## DOCUMENTAZIONE

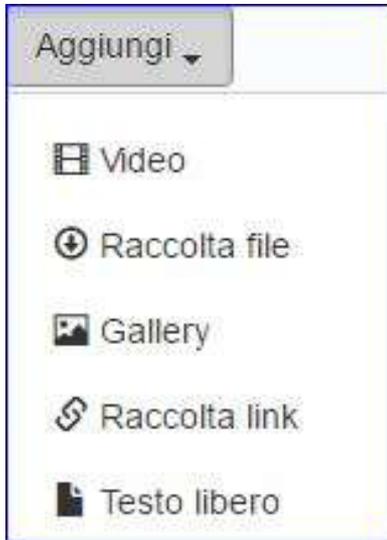
1. Materiale didattico
2. Componi la pagina di presentazione dell'attività

## RIFLESSIONE SULL'ATTIVITÀ PROGETTUALE

- 1. Riflessione complessiva sull'attività

[Indicazioni per la compilazione](#)

# Materiale didattico



**Video:** incolla URL da YouTube o Vimeo

**Raccolta file:** trascina i file (max 7 MB per ciascun file)

**Gallery:** trascina i file (max 7 MB per ciascun file)

**Raccolta link:** incolla uno o più URL

**Testo libero:** scrivi il contenuto nell'area predisposta

**N.B.**

- Raccolta file + Gallery → Max 10 file

- Formati supportati per file: .txt .doc .docx .pdf odt.  
.odp .ppt .pptx .pps .ppsx .odt .mp3 .ogg .wav .jpg .png  
.bmp .gif .zip .rar

# Pagina di presentazione multimediale

[Salva](#) [Download](#) [Svuota griglia](#)

08/05/2017 **FILE**

## PROVA2

- Verifica Inglese.docx
- Verifica matematica scuol...
- Programma il futuro (altr...

08/05/2017 **PAGINA**

## COME HO VISSUTO L'ESPERIENZA?

Interessante, emozionante

08/05/2017 **VIDEO**

## PROVA YOUTUBE

In viaggio verso te

08/05/2017 **VIDEO**

## PROVA YOUTUBE

I Cantori di S. Fortunato (Faenza 5 aprile 201...

08/05/2017 **GALLERY**

## PROVA MATERIALI 3

- Programma il futuro 6.JPG
- Programma il futuro 7.JPG
- Programma il futuro 8.JPG

08/05/2017 **LINK**

## PROVA 5

- Sito scuola

08/05/2017 **GALLERY**

## PROVA MATERIALI 4

- Elaborato nomi comuni.JPG

[Vedi la gallery](#)

08/05/2017 **VIDEO**

## PROVA VIDEO

VEO VEO - CANZONI PER...

08/05/2017 **FILE**

## MATERIALI PROVA

tre materiali

- Baby's Emotional Reaction...
- Medical Humanities.doc
- npm1.jpg

# Bilancio finale delle competenze

## Bisogni formativi futuri

Scaturiscono dalle risultanze delle attività formative e tengono conto del patto per lo sviluppo professionale sottoscritto tra Dirigente Scolastico e docente neoassunto (sentito il docente tutor).

 Bilancio finale delle competenze

[Indicazioni per la compilazione](#)

 Bisogni formativi futuri

[Indicazioni per la compilazione](#)

# Questionari



Incontri in presenza



Osservazione *peer to peer*



Percorso di formazione online

# Assistenza



FAQ



Dati personali



Richiedi assistenza

*(Iscrizione e accesso, Portfolio, Questionari, Dossier finale, Tutor, Profilo personale, Normativa, obblighi e scadenze)*

# Dossier finale

## Riepilogo per abilitazione alla creazione del Dossier finale (definitivo)

0

PORTFOLIO: Bilancio iniziale delle competenze	Completa l'attività per abilitare la creazione del dossier finale	❌
PORTFOLIO: Curriculum formativo (inserire un'esperienza completa in tutti in campi)	Non sono previsti files da allegare al dossier finale	✅
PORTFOLIO: Attività didattica 1 - Attività progettuale (Allega file)	Completa l'attività per abilitare la creazione del dossier finale	❌
PORTFOLIO: Attività didattica 2 - Attività progettuale (Allega file)	Completa l'attività per abilitare la creazione del dossier finale	❌
PORTFOLIO: Bilancio finale delle competenze	Completa l'attività per abilitare la creazione del dossier finale	❌
PORTFOLIO: Bisogni formativi futuri	Completa l'attività per abilitare la creazione del dossier finale	❌
QUESTIONARIO: Incontri in presenza	Completa l'attività per abilitare la creazione del dossier finale	❌
QUESTIONARIO: Osservazione peer to peer	Non sono previsti files da allegare al dossier finale	✅
QUESTIONARIO: Percorso di formazione on line	Completa l'attività per abilitare la creazione del dossier finale	❌
LIBERATORIA: monitoraggio	Completa attività per abilitare creazione dossier finale	❌

ACCEDI



### Scarica Dossier finale (Bozza)

Poichè non tutte le condizioni sopra riportate sono soddisfatte, il documento pdf esportato conterrà nell'intestazione la dicitura: "Bozza di portfolio generata il dd/mm/yyyy"

# Buon lavoro!